



11. MAR. 2026

SIMA/5124

RAPORT

privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2025

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Mureș (ABA) Mureș este implementată Strategia Națională Anticorupție (SNA) perioada 2021-2025, aprobată prin HG nr. 1269/2021.

Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost adoptată și asumată. Prin această Declarație conducătorul instituției și angajații aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) perioada 2021-2025.

Valorile fundamentale și principiile promovate de SNA perioada 2021-2025, noțiuni precum: integritatea, prioritatea interesului public, transparența, etica, morală, mită, prevenția și combaterea corupției, corupția individuală, corupția extinsă, marea corupție, corupția sistemică, traficul de influență, conflictul de interese, reprezintă termeni de referință în conduita profesională a angajaților în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Activitățile anticorupție ce s-au desfășurat la nivelul ABA Mureș, pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Planul de Integritate al instituției, au fost concentrate pe trei direcții: prevenție, conștientizare și combatere.

Pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, au fost emise decizii privind:

- desemnarea consilierului de etică;
- aprobarea Planului de integritate pentru implementarea strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și numirea coordonatorului implementării „Planului de integritate pentru SNA pe perioada 2021-2025 în cadrul ABA Mureș” și a persoanei de contact, conform HG nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025;
- actualizarea componenței Grupului de lucru pentru implementarea măsurilor prevăzute în H.G. nr. 599/2018 pentru aprobarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice.

Domeniile de activitate în care se pot manifesta riscurile de corupție, asimilate cu funcțiile sensibile, sunt inventariate la nivelul ABA Mureș, cuprinse în Registrul riscurilor la corupție, tot aici fiind stabilite și măsurile de intervenție.

Modul de implementare a Planului de integritate este în mod continuu urmărit și prin acțiunile compartimentului Audit Public Intern.

Prezentul raport are drept scop evidențierea stadiului realizării măsurilor din "Planul de integritate pentru implementarea SNA pe perioada 2021-2025, în cadrul ABA Mureș, precum și măsurile cu caracter permanent.

OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL.

Obiectivul specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul Administrației Naționale Apele Române.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Măsura 1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională:

Implementată. Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost adoptată și asumată în data de 20.09.2023 de către directorul ABA Mureș, fiind publicată pe website-ul instituției și distribuită structurilor de la sediul ABA Mureș și Sistemelor de Gospodărirea Apelor (SGA) din subordine, în data de 21.09.2023. În anul 2024 respectiv 2025 nu au avut loc schimbări.

Măsura 2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.

Măsura este implementată. Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Decizia ABA Mureș nr. 597/11.12.2024 și distribuit atât structurilor de la sediu cât și SGA-urilor. Nr. înregistrare Plan de Integritate în compartimentul Sistem Integrat de Management și Audit (SIMA) 457/SE/04.12.2024. Decizia fost transmisă către SGA-uri cu adresa nr. 30987/SE/11.12.2024.

Acesta a fost postat atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul ABA Mureș.

Măsura 3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.

Măsura este implementată. Modul de implementare a Planului de integritate este în mod continuu urmărit atât prin acțiunile compartimentului Audit Public Intern cât și raportările anuale privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate.

Evaluarea pe anul 2024 a modului de implementare a Planului - Fișe pentru măsurile din Plan, a fost înregistrată în comp. SIMA cu nr. SIMA/141/25.02.2025.

RAPORT privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2024, nr. SIMA/145/26.02.2025, înregistrat în Registratură cu nr. SIMA/3235/26.02.2025, postat pe site-ul ABA Mureș.

Măsura 4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018.

Implementată.

Riscurile de corupție au fost evaluate și revizuite de către Grupul de lucru, în ședința din data de 13.10.2025, în baza propunerilor primite de la structurile de la sediu respectiv de la SGA-uri și a datelor existente în Registru din anul 2024. În urma analizei a fost elaborat și aprobat Registrul revizuit ABA Mureș, cuprinzând și riscurile de la SGA-uri, înregistrat cu nr. SIMA/412/27.11.2025, transmis structurilor de la sediu și membrilor Grupului de lucru, în data de 04.12.2025, iar SGA-urilor în data de 05.12.2025.

Au fost stabilite și incluse în Registru măsurile de intervenție.

Măsura 5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora

Este în curs de implementare procedura de lucru, cod PL-70, protecția avertizorului în interes public, aprobată în data de 29.05.2023. În vederea desemnării unui responsabil, a fost întocmit de către serviciul RURPA referat, aprobat prin hotărârea Comitetului de Direcție, înaintat spre aprobare la ANAR pentru scoatere la concurs a postului vacant de specialist RU cu atribuții unice în acest domeniu.

A fost introdusă clauză în Regulamentul Intern al instituției privind drepturile persoanelor care fac sesizări în calitate de avertizor de integritate.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI

Măsura 2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției.

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și a fost implementată.

Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților ANAR/ABA Mureș este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-58 Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților;

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-60 Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant în cadrul ANAR;

Promovarea personalului este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-59 Promovarea personalului contractual din cadrul ANAR.

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante și promovarea personalului, sunt organizate transparent, anunțurile fiind publicate pe site-ul instituției. Anunțurile cu posturile vacante sunt încărcate și pe platforma AJOFM și gov.ro.

Măsura 3. Asigurarea unei protecții efective a avertizorilor de integritate care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice:

Măsura reprezintă un obiectiv permanent.

Procesul de organizare și soluționare a sesizărilor este organizat în conformitate cu legislația în vigoare și Procedura de lucru PL-03 Tratarea petițiilor. A fost elaborată și aprobată procedura de lucru, cod PL-70, protecția avertizorului în interes public în data de 29.05.2023, ce asigură căi interne de raportare a incidentelor. A fost introdusă clauză în Regulamentul Intern al instituției privind drepturile persoanelor care fac sesizări în calitate de avertizor de integritate.

Măsura 4. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și este parțial implementată.

Procesul de organizare și soluționare a sesizărilor este organizat în conformitate cu legislația în vigoare și Procedura de lucru PL-03 Tratarea petițiilor, este implementat un sistem online de depunere a petițiilor, solicitărilor efectuale în baza Legii 544/2011. A fost introdusă clauză în Regulamentul Intern al instituției privind drepturile persoanelor care fac sesizări în calitate de avertizor de integritate.

Măsura 5. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.

Implementată. A fost dezvoltat, de către ANAR, un sistem pentru depunerea în format electronic a documentelor necesare eliberării de acte de reglementare (Autorizație de gospodărirea apelor, Aviz de gospodărirea apelor).

OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATAREA CORUPȚIEI

Obiectiv specific 3.1 - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective.

Măsura 3. Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Parțial implementată. Măsura reprezintă un obiectiv permanent.

Implementarea cerințelor legale conform Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor de integritate prin elaborarea și aprobarea de către ANAR a unei proceduri interne de lucru, PL-70 Protecția avertizorilor în interes public.

Prin Decizia ABA Mureș nr. 356/21.08.2024 a fost desemnat, cu respectarea prevederilor HG nr. 931/2021, un consilier de etică, începând cu data de 01.09.2024, pe o perioadă de 3 ani.

Obiectivul specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale.

Măsura 1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul A.B.A. Mureș.

Implementată. Sistemul de prevenire a corupției la nivelul ABA Mureș a fost auditat în perioada 21.01-25.04. 2025.

Notificare privind declanșarea misiunii de audit public intern "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025", a fost înregistrată în compartimentul API cu nr. 314/BC/18.12.2024 (nr. Registratură 33182/CB/19.12.2024); Raport de audit intern nr. API/98/12.05.2025.

Se respectă periodicitatea de auditare internă de 2 ani.

OBIECTIV GENERAL 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific 4.5 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri.

Măsura 4. Consolidarea utilizării planurilor de integritate ca instrumente manageriale pentru promovarea integrității organizaționale.

Implementată. Planurile de integritate sunt actualizate periodic sau atunci când apar schimbări majore în structura organizației.

Măsura 6. Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță (inclusiv a bugetelor și subvențiilor primite de la autorități publice).

Implementată. Sunt respectate cerințele din HG 1269/2021, anexa nr.4 Standardul general de publicare a informațiilor de interes public pe website-ul instituției.

Măsura 8. Aplicarea standardelor aferente open contracting data.

Implementată. Sunt respectate cerințele din HG 1269/2021, anexa nr.4 Standardul general de publicare a informațiilor de interes public pe website-ul instituției.

Sunt publicate pe site-ul ABA Mureș, <http://mures.rowater.ro>, date privind achizițiile publice, investițiile, cum ar fi de exemplu Programul anual al achizițiilor publice, Lista procedurilor, Lista achizițiilor directe, Lista achizițiilor cu terți, Lista invitațiilor de participare la achiziții, Lista obiectivelor de investiții, etc.

Obiectiv specific 4.8 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului.

Măsura 1. Instruirea personalului din cadrul ABA Mureș cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Implementată. Periodic, angajații sunt instruiți, fizic sau online, cu privire la prevederile HG 1269/2021 Strategia Națională Anticorupție:

- Sesiune bune practici SNA, susținută de către reprezentanți ai Ministerului Justiției-MMAP, 2 ore online, participând angajați din partea conducerii, RURPA, SIMA;

- 3 Webinarii în domeniul SNA, de câte 1 oră, online: 1. Introducere în Strategia Națională Anticorupție; 2. Prevenirea și reducerea vulnerabilităților instituționale; 3. Monitorizare și evaluare în Strategia Națională Anticorupție; participanți SIMA, RURPA, API;

- Identificarea și gestionarea conflictelor de interese și incompatibilităților, prezentat de OK Service Corporation; 2 participanți fizic: 1 de la SIMA și consilierul de etică (RURPA);

- Instruire cu privire la aspecte de integritate specifice mediului înconjurător și diminuarea riscurilor de corupție, organizat de A.N.I. online, 9 participanți cu responsabilități în implementarea SNA și evaluarea riscurilor de corupție.

Au avut loc instruirii interne, non formale cu tematica SNA 2021-2025, documentele aferente și implementarea strategiei.

DIRECTOR
ing. Sorin VLAD



Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Treoreria Târgu Mureș