



F-ACH-13

APROBAT : Director
Ing. Sorin VLAD

CONTRACT DE SERVICII (model)

Nr. _____ data _____ . _____ . 2025

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice , s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii ,
Între:

A.N. Apele Române - Administratia Bazinala de Apa Mureș adresa sediu Tg. Mureș, str. Koteles Samuel nr. 33 tel/fax 0265/260289 - 267955, e-mail : licitatii@dam.rowater.ro, cod de identificare fiscală RO23719936 , cont RO78 TREZ 23F7 0040 0710 101X.- Trezoreria Tg. Mures, reprezentata prin **DI. ing. Sorin VLAD , Director al Administratiei Bazinale de Apa Mureș și DI. ec. Liviu Călin SARA , Director economic, în calitate de achizitor ,**
și

S.C. S.R.L. , cu sediul în , str. ,
nr. , jud , tel. , număr de înmatriculare J/...../....., cod fiscal RO , cont trezorerie RO TREZ , deschis la Trez. , reprezentată legal prin **DI./ d.na ing.**
Director - Administrator , în calitate de executant .

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între A.N. Apele Române - Administratia Bazinala de Apa Mureș, în calitate de "achizitor" și S.C..... S.R.L., în calitate de "prestator";
- achizitor si prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- durata contractului** -- intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract servicii de DIRIGENȚIE DE ȘANTIER - Servicii de supraveghere tehnică a execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții : „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CANTONULUI DE EXPLOATARE MUREȘ SUPERIOR”, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și oferta prezentată , respectând reglementările legale în vigoare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract..

- cod C.P.V. 71520000-9 Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor prin dirigenți de șantier (Rev.2)..

5. Prețul contractului

5.1 Prețul pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract este de lei la care se adaugă TVA în valoare de lei reprezentând ____% din valoarea investiției de bază.

5.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract de servicii este până la recepția finală a lucrărilor /sfârșitul e perioadei de garanție a lucrărilor, începând cu data semnării acestuia de ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după semnarea lui de către ambele părți și înregistrării la autoritatea contractantă.

7.2 Prezentul contract încetează să producă efecte după expirarea perioadei de garanție și efectuarea recepției finale a lucrării.

8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- propunerea tehnică , - propunerea financiară;
- mandat al dirigintelui de șantier, acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele / performanțele prezentate în oferta sa;

9.2 Prestatorul răspunde față de achizitor, conform legii, pentru verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, verificarea conformității documentației de execuție cu reglementările legale și tehnice specifice, verificarea realizării construcțiilor și asigurarea nivelului calitativ, în conformitate cu prevederile contractului, proiectului, caietului de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare și are următoarele obligații :

1 - verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate ;

2 - verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului și răspunde de calitatea întregii lucrări efectuate în condițiile legii;

3 - participarea împreună cu proiectantul la preluarea ampulsamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină;

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș
Pagina 2 din 8

- 4 - predarea catre executant a terenului rezervat pentru organizarea de santier;
- 5 - participarea impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
- 6 - studierea proiectului, a caietului de sarcini, a tehnologiilor si a procedurilor prevazute pentru realizarea constructiei;
- 7 - verificarea existentei tuturor pieselor scrise si desenate, corelarea acestora, respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati si existenta vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- 8 - verificarea existentei programului de control al acclitatii, cu orecizarea fazelor determonante, vizat de Inspectoratul de Stat in Constructii;
- 9 - verificarea existentei si valabilitatii tuturor avizelor, acordurilor, precum si a modului de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiect ;
- 10 - verificarea existentei si respectarea « Planului calitatii » si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- 11 - verificarea respectarii legislatiei cu privire la produsele pentru constructii, respectiv existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in documentele de calitate, proiecte, contracte;
- 12 - interzicerea utilizarii produselor pentru constructii necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate ori fara agrement tehnic (pentru materialele netraditionale);
- 13 - urmarirea realizarii constructiei in conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementarilor tehnice in vigoare si ale contractului;
- 14 - verificarea respectarii tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
- 15- interzicerea executarii lucrarilor de persoane neautorizate conform reglementarilor in vigoare;
- 16- participarea la verificarea in faze determinante;
- 17 - efectuarea verificarilor prevazute in reglementarile tehnice si semnarea documentelor intocmite ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinate, P.V. de lucrari ce devin ascunse, etc.)
- 18- interzicerea utilizarii de tehnologii noi nereglementate tehnic;
- 19- asistarea la orelevarea probelor de la locul de punere in opera;
- 20- urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere cantitativ si calitativ; lunar se vor anexa profile longitudinale si transversale post executie, fise de cubaj, fise de strat, fise de betonare, alte documente justificative pentru volumele de lucrari pe categorii de lucrari intocmite de constructor - verificate de dirigintele de santier;
- 21- transmiterea catre proiectant a sesizarilor proprii sau ale participancilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș
Pagina 3 din 8

- 22- dispunerea opririi executiei, demolarii sau, dupa caz, a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiect atestat;
- 23- verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;
- 24- urmarirea respectarii de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- 25- preluarea documentelor de la constructor si proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
- 26 - sa participe la analize cu constructorul, proiectantul, membrii Inspectoratului de Stat in Constructii si sa faca demersurile necesare realizarii cartii tehnice a constructiei;
- 27- predarea catre achizitor a cartii tehnice a constructiei inainte de efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor;
- 28- urmarirea solutionarii obiectiilor (daca este cazul) cuprinse in anexele la procesul- verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie, pe perioada de garantie a lucrarii;
- 29 - urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului detinatorului acestuia;
- 30- sa efectueze in numele achizitorului activitatea pe linie financiara, de verificare si inaintare spre decontare a lucrarilor executate, in care scop verifica realitatea si exactitatea datelor inscrise in situatiile de lucrari privind stadiile fizice realizate;
- 31- sa vizeze dispozitiile de santier emise de proiectant (detalii de executie) pe parcursul investitiei si sa le prezinte la achizitor pentru aprobare;
- 32- sa intocmeasca orice verificari, statistici si raportari si, in situatii deosebite, masuratori de executie, analize de laborator, expertize, suplimentar celor efectuate de catre antreprenori (conform caietelor de sarcini si a privind asigurarea calitatii); acestea vor fi efectuate de catre prestator, fie prin forte proprii (daca dispune) fie prin unitati specializate, agreate de catre autoritatea contractanta, pentru care acestea le considera ca necesare de efectuat in legatura cu investitia respectiva;
- 33- sa urmareasca si sa informeze periodic, in scris, achizitor privind stadiul fizic si valoric al lucrarilor si incadrarea in graficile de executie;
- 34- sa urmareasca, sa informeze si sa ia masuri impreuna cu investitorul si constructorul in vederea respectarii graficului de executie a lucrarilor;
- 35- stampila aplicata alaturi de semnatura specialistului care desfasoara activitatea de diriginte de santier in conditiile autorizarii reprezinta modul de identificare a acestuia pe toate documentele pe care are obligatia legala sa le intocmeasca sau sa le verifice;
- 36- notele de renuntare sau notele de comanda suplimentare, vor fi elaborate de catre proiectant si vizate de dirigintele de santier. Executarea sau renuntarea lucrarilor din aceste note se va efectua dupa aprobarea lor de catre achizitor;
- 37- participa alaturi de constructor la realizarea probelor de functionare a echipamentului hidromecanic incheind procese-verbale de constatare a functionalitatii instalatiilor, utilajelor sau a unor elemente de constructii;

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș
Pagina 4 din 8

38- pentru fiecare situatie de lucrari, prestatorul va intocmi si stadiul realizarilor fizice si valorice pe obiecte - conform cu oferta financiara a constructorului;

39- sa raspunda, dupa caz, ca urmare a activitatii desfasurate, civil sau penal, fata de ceventualele prejudicii aduse achizitorului ;

40- sa raspunda in fata organelor abilitate asupra modului in care au fost utilizate fondurile destinate realizarii obiectivului de investitii;

41- in cazul in care contractul se realizeaza de drept pentru nerespectarea de catre prestator a obligatiilor asumate, acesta este obligat sa predea imediat autoritatii contractante sau constructorului, dupa caz, documentele/ documentatiile furnizate pe parcursul derularii contractului de catre constructor, proiectant, verificator de proiecte, expert tehnic si/sau beneficiar, in caz contrar urmand sa raspunda civil sau penal.

42- Situatiile de lucrari, intocmite de constructor, se vor prezenta de catre dirigintele de santier la sediul Administratiei bazinale Mures. Prestatorul se obligă să comunice achizitorului, în scris, orice probleme pe care le sesizează referitor la serviciul prestat și să propună soluții de rezolvare.

43- Dirigintele de santier va actiona ca mandatar al beneficiarului si va semna in numele si pe seama achizitorului procesul- verbalde receptie cantitativa si calitativa a lucrarilor executate de catre constructor, evidentiata in situatiile de lucrari emise in baza contractului de executie lucrari (C+M), executate de la data predarii amplasamentului si pana la receptia finala a obiectivului de investitii.

44-Documentatiile care se predau autorității contractante, pentru a considera îndeplinite obligatiile asumate, trebuie să contină:

a.- Proces verbal de receptie cantitativa si calitativa;

b.- Raport de activitate lunar si raport final la terminarea lucrarilor ;

c.- Actele de receptie (la terminarea lucrarilor);

d.- Documentatia tehnico-economica folosita pe parcursul executiei cât și a documentelor puse la dispozitie

de Proiectant și Achizitor;

e.- Cartea Tehnica a Constructiei, dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor

9.3 Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- Reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si/sau

- Daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul, prin responsabilul de contract prevazut la art 15.2, se obligă să certifice, potrivit clauzei art.15, realitatea și calitatea serviciilor prestate in termenul convenit, prin insusirea documentului justificativ emis de catre prestator.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească integral prețul convenit în 30 de zile calendaristice, de la data înregistrării facturii la sediul autorității contractante, din Tg. Mures, str. Koteles Samuel, nr. 33, jud. Mures. Factura fiscala se va emite numai ce se vor accepta serviciile achizitionate, conform art. 10.1.

10.3 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciului. Imediat dupa ce achizitorul isi onoreaza obligatiile, prestatorul va relua prestarea serviciului in cel mai scurt timp posibil.

10.4 Achizitorul, prin responsabilul de contract prevazut la art 15.3 are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului orice informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Pagina 5 din 8

11. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligatiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din pretul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligatiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu-și onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligatiilor.

11.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără intervenția instanței, fără punere în întârziere și fără somație și/sau de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, fără intervenția instanței, dacă acesta din urmă intră în procedura insolvenței, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului -nu este cazul

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

13.1 (2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor în conformitate cu oferta sa. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le deține și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă și din caietul de sarcini.

15.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

Achizitorul numește pentru verificarea, gestionarea și îndeplinirea prezentului contract pe dl./dna ing. - A.B.A. Mureș .

16. Începere, finalizare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de ambele părți;

16.1 (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și / sau suporta costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului,

16.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului-nu este cazul

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Pagina 6 din 8

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care parti din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

19.2 Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

19.3 Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

19.4 Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract și numai după ce obține acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului, dacă este acceptată de achizitor, nu va schimba pretul contractului.

20. Cesiunea

20.1 Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea creanțelor născute din acest contract va fi operabilă, numai dacă a fost acceptată de achizitor, în condițiile legii.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Suspendarea contractului

22.1 Părțile pot conveni, prin act adițional, suspendarea contractului în cazul apariției unor evenimente care nu au putut fi prevăzute la încheierea contractului, cum ar fi: acțiunea/inacțiunea unei entități, de care depinde îndeplinirea prezentului contract și alte asemenea situații.

22.2 La încetarea motivului de suspendare, părțile vor conveni, prin act adițional, reluarea contractului, pentru perioada rămasă de executat.

22.3 Pe perioada suspendării contractului se suspendă toate drepturile și obligațiile care decurg din acestea.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Pagina 7 din 8

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative pe cale amiabilă, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din Tg. Mures.

24. Întârzieri în îndeplinirea contractului

24.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în conformitate cu oferta depusă. În cazul în care prestatorul nu respectă termenele de prestare a serviciilor, la care s-a obligat, contractul este reziliat de drept, fără intervenția instanței de judecată, fără somație sau punere în întârziere.

25. Încetarea contractului

25.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără intervenția instanței de judecată, fără somație și fără punere în întârziere și/sau de a pretinde plata de daune-interese.

25.2 Contractul încetează prin:

- a) acordul părților;
- b) expirarea duratei acestuia;
- c) apariția unor acte normative care prevăd această posibilitate;
- d) reziliere de drept.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

27.1 (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face prin poștă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 exemplare de valoare juridică egală, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator .

ACHIZITOR,

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APA MUREȘ
DIRECTOR



Șef Serviciu ACHIZITII
Ec. Jozsef SOMOGYI

PRESTATOR

S.C. S.R.L.
DIRECTOR / ADMINISTRATOR

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș
Pagina 8 din 8