



MINISTERUL MEDIULUI  
APELOR ȘI PADURILOR

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ  
TÂRGUL MUREȘ  
Nr. SIMA/3235  
Ziua 26 luna 02 anul 2025



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ



## RAPORT

### privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2024

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Mureș (ABA) Mureș este implementată Strategia Națională Anticorupție (SNA) perioada 2021-2025, aprobată prin HG nr. 1269/2021.

Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost adoptată și asumată. Prin această Declarație conducătorul instituției și angajații aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) perioada 2021-2025.

Valorile fundamentale și principiile promovate de SNA perioada 2021-2025, noțiuni precum: integritatea, prioritatea interesului public, transparența, etica, morala, mita, prevenția și combaterea corupției, corupția individuală, corupția extinsă, marea corupție, corupția sistemică, traficul de influență, conflictul de interese, reprezintă termeni de referință în conduita profesională a angajaților în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Activitățile anticorupție ce s-au desfășurat la nivelul ABA Mureș, pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Planul de Integritate al instituției, au fost concentrate pe trei direcții: prevenție, conștientizare și combatere.

Pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, au fost emise decizii privind:

- desemnarea consilierului de etică;
- aprobarea Planului de integritate pentru implementarea strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și numirea coordonatorului implementării „Planului de integritate pentru SNA pe perioada 2021-2025 în cadrul ABA Mureș” și a persoanei de contact, conform HG nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025;
- actualizarea componenței Grupului de lucru pentru implementarea măsurilor prevăzute în H.G. nr. 599/2018 pentru aprobarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice.

Domeniile de activitate în care se pot manifesta riscurile de corupție, asimilate cu funcțiile sensibile, sunt inventariate la nivelul ABA Mureș, cuprinse în Registrul riscurilor la corupție, tot aici fiind stabilite și măsurile de intervenție.

Modul de implementare a Planului de integritate este în mod continuu urmărit și prin acțiunile compartimentului Audit Public Intern.

Prezentul raport are drept scop evidențierea stadiului realizării măsurilor din "Planul de integritate pentru implementarea SNA pe perioada 2021-2025, în cadrul ABA Mureș, precum și măsurile cu caracter permanent.

**Obiectiv general nr. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional.**

**Obiectivul specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul Administrației Naționale Apele Române.**

#### Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș  
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200  
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059  
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936  
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909  
Trezoreria Târgu Mureș

**Măsura 1.** Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională:

Implementată. Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost adoptată și asumată în data de 20.09.2023 de către directorul ABA Mureș, fiind publicată pe website-ul instituției și distribuită structurilor de la sediul ABA Mureș și Sistemelor de Gospodărirea Apelor (SGA) din subordine, în data de 21.09.2023. În anul 2024 nu au avut loc schimbări.

**Măsura 2.** Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.

Măsura este implementată. În anul 2024 a avut loc consultarea structurilor și au fost evaluate riscurile la corupție de către Grupul de Lucru în ședința din data de 22.11.2024. Registrul riscurilor la corupție ABA Mureș a fost înregistrat în compartimentul elaborator cu nr. 443/SE/22.11.2024.

Planul de integritate a fost elaborat și aprobat prin Decizia ABA Mureș nr. 597/11.12.2024 și distribuit atât structurilor de la sediu cât și SGA-urilor. Nr. înregistrare Plan de Integritate în compartimentul Sistem Integrat de Management și Audit (SIMA) 457/SE/04.12.2024. Decizia fost transmisă către SGA-uri cu adresa nr. 30987/SE/11.12.2024.

Acesta a fost postat atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul ABA Mureș.

**Măsura 3.** Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.

Măsura este implementată. Evaluarea pe anul 2023 a modului de implementare a planului - Fișe pentru măsurile din Plan, a fost înregistrată cu nr. 80/SE/09.02.2024.

Raportul privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2023, nr. 94/SE/15.02.2024, a fost înregistrat în Registratură cu nr. 4550/SE/15.02.2024 și a fost postat pe site-ul ABA Mureș.

Modul de implementare a Planului de integritate este în mod continuu urmărit și prin acțiunile compartimentului Audit Public Intern.

**Măsura 4.** Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018.

Implementată. Riscurile de corupție au fost revizuite de către Grupul de lucru, în baza propunerilor primite de la structuri respectiv în baza datelor existente în Registru din anul 2023. În urma analizei a fost elaborat și aprobat Registrul revizuit, înregistrat în compartimentul SIMA cu nr. 443/SE/22.11.2024, transmis compartimentelor de la sediu și membrilor Grupului de lucru, în data de 27.11.2024. Au fost stabilite și incluse în Registru măsurile de intervenție. Riscurile de corupție au fost identificate și revizuite și la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor.

## **Obiectiv general nr. 2 - Reducerea impactului corupției în cadrul organizației**

**Măsura 1.** Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților, cu accent pe impactul corupției asupra Administrației Bazinale de Apă Mureș.

Măsura este implementată. Pentru creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților, în anul 2024 au avut loc instruirii interne ai angajaților ABA Mureș (sediul și SGA-uri) cu privire la SNA 2021-2025- documentele aferente acestuia și implementarea strategiei la nivel de instituție. Au fost completate și teste privind cunoștințele.

### **Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș  
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200  
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059  
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936  
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909  
Trezoreria Târgu Mureș

**Măsura 2.** Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției:

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și a fost implementată.

Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților ANAR/ABA Mureș este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-58 Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților;

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-60 Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant în cadrul ANAR;

Promovarea personalului este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-59 Promovarea personalului contractual din cadrul ANAR.

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante și promovarea personalului, sunt organizate transparent, anunțurile fiind publicate pe site-ul instituției. Anunțurile cu posturile vacante sunt încărcate și pe platforma AJOFM și gov.ro.

**Măsura 3.** Asigurarea unei protecții efective a avertizorilor de integritate care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice:

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și este parțial implementată.

Procesul de organizare și soluționare a sesizărilor este organizat în conformitate cu legislația în vigoare și Procedura de lucru PL-03 Tratarea petițiilor. A fost elaborată și aprobată procedura de lucru, cod PL-70, protecția avertizorului în interes public în data de 29.05.2023. A fost introdusă clauză în Regulamentul Intern al instituției privind drepturile persoanelor care fac sesizări în calitate de avertizor de integritate.

**Măsura 5.** Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.

Implementată. A fost dezvoltat, de către ANAR, un sistem pentru depunerea în format electronic a documentelor necesare eliberării de acte de reglementare (Autorizație de gospodărire a apelor, Aviz de gospodărire a apelor). Utilizatorii de apă pot solicita online, avize și autorizații de gospodărire a apelor prin intermediul aplicației depunerea On-line - Avize și Autorizații-site ANAR.

**Obiectiv general nr. 3 - Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției**

**Obiectiv specific 3.1 - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective.**

**Măsura 1.** Consolidarea statutului și mandatului consilierului de etică în cadrul A.B.A. Mureș. Implementată. Măsura reprezintă un obiectiv permanent.

Prin Decizia ABA Mureș nr. 356/21.08.2024 a fost desemnat, cu respectarea prevederilor HG nr. 931/2021, un consilier de etică nou, începând cu data de 01.09.2024, pe o perioadă de 3 ani.

**Obiectivul specific nr. 3.2. Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică.**

**Măsura 1.** Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4, din HG 1269/2021.

În curs de implementare. Site-ul <http://mures.rowater.ro> conține informații de interes public în conformitate cu Anexa 4 din HG 1269/2021 și este în curs reactualizarea acestora.

**Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș  
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200  
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059  
Email: [registratura@dam.rowater.ro](mailto:registratura@dam.rowater.ro) | [dispecer@dam.rowater.ro](mailto:dispecer@dam.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 23719936  
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909  
Trezoreria Târgu Mureș

În scopul unei mai bune informări a publicului asupra activităților instituției și pentru facilitarea comunicării în mediul online, în cursul anului 2024, s-au utilizat atât site-ul, cât și contul de facebook al instituției. Pe prima pagină a site-ului se regăsesc și informații despre protejarea datelor cu caracter personal, informări de presă, alte informații de interes public, iar pe contul de facebook sunt postate evenimente/promovări ale campaniilor MMAP, alte evenimente legate de activitățile instituției, cum ar fi Ziua Mondială a Apei, Ziua Dunării, Let's do it Romania, etc.

**Obiectivul specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale.**

**Măsura 1.** Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul A.B.A. Mureș.

Implementată. Sistemul de prevenire a corupției la nivelul ABA Mureș a fost auditat în perioada 21.06-25.07. 2023. Următorul audit intern a fost prevăzut pentru anul 2025, în perioada 21.01-25.04.2025.

Notificare privind declanșarea misiunii de audit public intern "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025", a fost înregistrată în compartimentul Audit Public Intern cu nr. 314/BC/18.12.2024 (nr. Registratură 33182/CB/19.12.2024);

Se respectă periodicitatea de auditare internă de 2 ani.

**Măsura 2.** Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 - etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente.

Implementată. Sistemul de control intern managerial, în conformitate cu Ordinul SGG 600/2018 este supus anual autoevaluării. În anul 2024 aceasta s-a desfășurat în luna decembrie. La nivelul ABA Mureș standardul 1 - Etica și integritate este implementat. A fost elaborat și aprobat încă în anul 2018, Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei de Etică și Disciplină. Codul de etică și conduită profesională al salariaților a fost actualizat și aprobat în anul 2023.

Sesizarea problemelor de etică este stipulată și prin obligativitatea de aplicare a Procedurii de Sistem PS - 04 Controlul neconformităților. Acțiuni corective.

**Obiectiv general 4 - Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare**

**Obiectiv specific 4.1 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în instituțiile publice.**

**Măsura 1.** Transparentizarea utilizării resurselor prin publicarea centralizată a datelor privind achizițiile.

Implementată. Sunt publicate pe site-ul ABA Mureș, <http://mures.rowater.ro>, date privind achizițiile publice, cum ar fi Programul anual al achizițiilor publice, Lista procedurilor, Lista achizițiilor directe, Lista lucrărilor cu terți, Lista investițiilor, Lista achizițiilor din cadrul programului PNRR, Lista obiectelor de inventar, Lista invitațiilor de participare la achiziții.

**Obiectiv specific nr. 4.4. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice.**

**Măsura 3.** Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere.

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și este implementată.

**Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș  
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200  
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059  
Email: [registratura@dam.rowater.ro](mailto:registratura@dam.rowater.ro) | [dispecer@dam.rowater.ro](mailto:dispecer@dam.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 23719936  
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909  
Trezoreria Târgu Mureș

Pentru șeful serviciului Achiziții Materiale Lucrări și Servicii (AMLS) s-a aprobat rămânerea în sistem încă 1 an de zile, Act adițional 3426/AB/27.10.2023 șef serviciu AMLS, producând efecte de la data de 23.02.2024 până la 22.02.2025;

Nu au fost înregistrate sesizări ale organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de corupere și/sau intimidare a personalului specializat în achiziții publice.

**Obiectiv specific 4.8 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului.**

**Măsura 1.** Instruirea personalului din cadrul ABA Mureș cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție.

Implementată. În octombrie 2024, 1 salariat din cadrul serviciului AMLS a beneficiat de curs de formare profesională în domeniul achizițiilor publice.

Curs on-line, gratuit, perioada 27-28.03.2024, "etică, integritate și anticorupție", organizat de Centrul de Formare APSAP București-1 persoană participantă din compartimentul SIMA.

Workshop, organizat de ANAR, în perioada 30.10-01.11.2024, cu tematica: "Prevenirea conflictelor de interese și a incidentelor de integritate prin îmbunătățirea procedurilor de lucru" - 2 persoane participante: Responsabil SIM și responsabil declarații de avere și interese.

Au avut loc instruirii interne, non formale atât la sediul ABA Mureș cât și la SGA-uri, cu tematica: SNA 2021-2025, documentele aferente și implementarea strategiei.

DIRECTOR

ing. Sorin VLAD



**Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș  
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200  
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059  
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936  
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909  
Trezoreria Târgu Mureș