



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ



Anexa 2 - anunț de scoatere la concurs

Anexă la Decizia nr. 322/02.08.2024 de constituire comisie de concurs

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale
de execuție vacante pe perioadă nedeterminată de economist
la Serviciul Contabilitate
din cadrul ADMINISTRAȚIEI BAZINALE DE APĂ MUREȘ

F-RU-82

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ, cu sediul în Tg.Mureș, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de economist pe perioadă nedeterminată

Activitatea profesională a postului de economist se va desfășura în cadrul Serviciului Contabilitate de la sediul ADMINISTRAȚIEI BAZINALE DE APĂ MUREȘ

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

1. studii superioare în domeniul științelor economice
2. experiență în specialitatea studiilor de minim 1 an
3. capacitatea de a lucra cu termene stricte
4. cunoștințe de operare PC : Microsoft Office

Calendarul de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante pe perioadă nedeterminată de economist la Serviciul Contabilitate din cadrul ADMINISTRAȚIEI BAZINALE DE APĂ MUREȘ:

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Mureș din strada Koteles Samuel, nr. 33, după următorul calendar:

20.08.2024, orele 15:00 - data limită de depunere a dosarelor de concurs, la sediul ABA Mureș

22.08.2024, orele 09:00 - Selectia dosarelor

23.08.2024, orele 13:00 - termen de afișare a rezultatelor în urma verificării dosarelor

26.08.2024, orele 13.00 - termen de depunere a contestațiilor la rezultatul verificării dosarelor

27.08.2024, orele 13.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la verificarea dosarelor

02.09.2024, orele 09:00 - Proba scrisă

03.09.2024, orele 12:00 - termen de afișare a rezultatelor probei scrise

04.09.2024, orele 12:00 - termen de depunere a contestațiilor la proba scrisă

05.09.2024, orele 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la proba scrisă

06.09.2024, orele 09.00 - Interviu

09.09.2024, orele 13:00 - termenul de afișare a rezultatelor interviului

10.09.2024, orele 13:00 - termen de depunere a contestațiilor la interviu

11.09.2024, orele 13:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la proba interviului și a rezultatelor finale.

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022 pentru înscrierea la concurs **candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. (Se va menționa adresa de mail)

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meșeria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

BIBLIOGRAFIE

- OUG 57/2019 - Codul Administrativ-sectiunea a 4-a Închirierea bunurilor proprietate publică;
- ORDIN nr. 1.792 din 24 decembrie 2002(actualizat) pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- OUG 52/2023 pentru modificarea si completarea unor acte normative din domeniul apelor.
- ORDIN nr. 1917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificări și completări ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, Monitorul Oficial nr. 597/13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICĂ

- OUG 57/2019 - Codul Administrativ - Secțiunea a 4-a Închirierea bunurilor proprietate publică;
- Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale - *în totalitate*;
- OUG 52/2023 pentru modificarea si completarea unor acte normative din domeniul apelor;
- Norme metodologice privind organizarea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi si instructiunile de aplicare;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, Monitorul Oficial nr. 597/13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției, serviciul Resurse Umane, Relații cu publicul și Administrativ, de luni până joi între orele 8,00-15,00 și vineri între orele 8:00-12:00 până în data de 20.08.2024, orele 15:00.

Informații suplimentare se pot obține:

- la sediul Administrației Bazinale de Apă Mureș din strada Koteleş Samuel, nr. 33
- la număr de telefon 0265-260289 int. 1440 sau 1460
- pe site <http://mures.rowater.ro/despre-noi/cariera/concursuri-ocupare-posturi/>
- e-mail personal@dam.rowater.ro

DIRECTOR,
Ing. Sorin VLAD



Serviciul RURPA,
Artemiza BUCULEU, șef serv.

Întocmit,
Tatar Melinda, spec.RU

Adresă de corespondență:
str. Koteleş Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș