



## RAPORT

### privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2023

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Mureș (ABA) Mureș este implementată Strategia Națională Anticorupție (SNA) perioada 2021-2025, aprobată prin HG nr. 1269/2021.

Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) perioada 2021-2025, la nivel ABA Mureș este adoptată.

Valorile fundamentale și principiile promovate de SNA perioada 2021-2025, noțiuni precum: integritatea, prioritatea interesului public, transparența, etica, morala, mita, prevenția și combaterea corupției, corupția individuală, corupția extinsă, marea corupție, corupția sistemică, traficul de influență, conflictul de interese, reprezintă termeni de referință în conduita profesională a angajaților în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Activitățile anticorupție ce s-au desfășurat la nivelul ABA Mureș, pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Planul de Integritate al instituției, au fost concentrate pe trei direcții: prevenție, conștientizare și combatere.

Pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, încă în anul 2022 au fost emise decizii privind:

- desemnarea consilierului de etică;
- aprobarea Planului de integritate pentru implementarea strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și numirea coordonatorului implementării „Planului de integritate pentru SNA pe perioada 2021-2025 în cadrul ABA Mureș” și a persoanei de contact, conform HG nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025;
- constituirea Grupului de lucru pentru implementarea măsurilor prevăzute în H.G. nr. 599/2018 pentru aprobarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice.

Domeniile de activitate în care se pot manifesta riscurile de corupție, asimilate cu funcțiile sensibile, sunt inventariate la nivelul ABA Mureș, cuprinse în Registrul riscurilor la corupție, tot aici fiind stabilite și măsurile de intervenție.

Modul de implementare a Planului de integritate este în mod continuu urmărit și prin acțiunile compartimentului Audit Public Intern.

Prezentul raport are drept scop evidențierea stadiului realizării măsurilor din "Planul de integritate pentru implementarea SNA pe perioada 2021-2025, în cadrul ABA Mureș, precum și măsurile cu caracter permanent.

**Obiectiv general nr. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional.**

**Obiectivul specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul Administrației Naționale Apele Române.**

**Măsura 1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională:**

**Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Implementată. Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost adoptată și asumată în data de 20.09.2023 de către noul director al ABA Mureș, fiind publicată pe website-ul instituției și distribuită structurilor de la sediul ABA Mureș și Sistemelor de Gospodărire a Apelor (SGA) din subordine, în data de 21.09.2023.

**Măsura 2.** Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.

Implementată, termenul a fost respectat, Planul de integritate fiind adoptat și distribuit înainte de data de 30.06.2022. Acesta a fost postat atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul ABA Mureș.

**Măsura 3.** Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.

Noul termen pentru evaluarea anuală a fost stabilit pentru data de 28.04.2023 și a fost respectat.

Evaluarea pe anul 2022 a modului de implementare a planului - Fișe pentru măsurile din Plan, a fost înregistrată cu nr. 175/SE/07.04.2023.

RAPORT privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2022, nr. 192/SE/21.04.2023.

Modul de implementare a Planului de integritate este în mod continuu urmărit și prin acțiunile compartimentului Audit Public Intern.

**Măsura 4.** Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018.

Implementată. Riscurile de corupție au fost revizuite de către Grupul de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupției, constituit în aprilie 2022, în baza propunerilor primite de la structuri respectiv în baza datelor existente în Registrul din anul 2022. În urma analizei a fost elaborat și aprobat Registrul revizuit, înregistrat în compartimentul Sistem Integrat de Management și Audit (SIMA) cu nr. 304/SE/22.06.2023, transmis compartimentelor de la sediu și membrilor Grupului de lucru, în data de 26.06.2023.

Au fost stabilite și incluse în Registrul măsurile de intervenție. Riscurile de corupție au fost identificate și la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor.

## **Obiectiv general nr. 2 - Reducerea impactului corupției în cadrul organizației**

**Măsura 1.** Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților, cu accent pe impactul corupției asupra Administrației Bazinale de Apă Mureș.

Măsura este implementată. Pentru creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților, în anul 2023 au avut loc instruirii interne a angajaților ABA Mureș cu privire la SNA 2021-2025- documentele aferente acesteia și implementarea strategiei la nivel de instituție. Au fost instruiți în total 49 salariați (sediul și SGA) care au completat și un test privind cunoștințele.

**Măsura 2.** Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției:

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și este implementată.

Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților ANAR/ABA Mureș este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-58 Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților;

### **Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-60 Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant în cadrul ANAR;

Promovarea personalului este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-59 Promovarea personalului contractual din cadrul ANAR.

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante și promovarea personalului, sunt organizate transparent, anunțurile fiind publicate pe site-ul instituției, la avizierul instituției, în ziar, pe facebook și site posturi.gov.

**Măsura 3.** Asigurarea unei protecții efective a avertizorilor de integritate care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice:

Măsura reprezintă un obiectiv permanent și este implementată.

Procesul de organizare și soluționare a sesizărilor este organizat în conformitate cu legislația în vigoare și Procedura de lucru PL-03 Tratarea petițiilor. A fost elaborat noul Regulament Intern care abordează acest subiect și procedura de lucru, cod PL-70, protecția avertizorului în interes public, din data de 29.05.2023.

**Măsura 5.** Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.

Implementată. A fost dezvoltat, de către ANAR, un sistem pentru depunerea în format electronic a documentelor necesare eliberării de acte de reglementare (Autorizație de gospodărire a apelor, Aviz de gospodărire a apelor). Utilizatorii de apă pot solicita online, avize și autorizații de gospodărire a apelor prin intermediul aplicației depunerea On-line - Avize și Autorizații-site ANAR.

**Obiectiv general nr. 3 - Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției**

**Obiectiv specific 3.1 - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective.**

**Măsura 1.** Consolidarea statutului și mandatului consilierului de etică în cadrul A.B.A. Mureș.

Implementată. Măsura reprezintă un obiectiv permanent.

A fost desemnat un consilier de etică prin decizia nr. 254/ 23.03.2022, prelungită prin decizia nr. 1045 din 27.12.2022, cu respectarea prevederilor HG nr. 931/2021-privind procedura de desemnare a consilierului de etică. Acesta și-a desfășurat activitatea în anul 2023 până la data de 06.12.2023 inclusiv. La sfârșitul anului au început demersurile în vederea desemnării unui nou consilier de etică.

**Obiectivul specific nr. 3.2. Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică.**

**Măsura 1.** Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4, din HG 1269/2021.

În curs de implementare. Site-ul <http://mures.rowater.ro> conține informații de interes public în conformitate cu Anexa 4 din HG 1269/2021 și este în curs reactualizarea acestora.

În scopul unei mai bune informări a publicului asupra activităților instituției și pentru facilitarea comunicării în mediul online, în cursul anului 2023, s-au utilizat atât site-ul, cât și contul de facebook al instituției. Pe prima pagină a site-ului se regăsesc și informații despre protejarea datelor cu caracter personal, informări de presă, alte informații de interes public, iar pe contul de facebook sunt postate evenimente/promovări ale campaniilor MMAP, alte evenimente legate de activitățile instituției, cum ar fi Ziua Mondială a Apei, Ziua Dunării, Let's do it Romania, etc.

**Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: [registratura@dam.rowater.ro](mailto:registratura@dam.rowater.ro) | [dispecer@dam.rowater.ro](mailto:dispecer@dam.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

**Obiectivul specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale.**

**Măsura 1.** Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul A.B.A. Mureș.

Implementată. Sistemul de prevenire a corupției la nivelul ABA Mureș a fost auditat în perioada 21.06-25.07.2023. Misiunea de audit public intern "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2023"; Notificare privind declanșarea misiunii nr. 127/BC/07.06.2023 (nr. Registratură 10327/BC/07.06.2023); Raport de audit intern nr. 185/BC/28.07.2023 (nr. Registratură 16580/BC/31.07.2023);

Se respectă periodicitatea de auditare internă de 2 ani.

**Măsura 2.** Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 - etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente.

Implementată. Sistemul de control intern managerial, în conformitate cu Ordinul SGG 600/2018 este supus anual autoevaluării. La nivelul ABA Mureș standardul 1 - Etica și integritate este implementat în anul 2023.

Sesizarea problemelor de etică este stipulată și prin obligativitatea de aplicare a Procedurii de Sistem PS - 04 Controlul neconformităților. Acțiuni corective.

**Obiectiv general 4 - Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare**

**Obiectiv specific 4.1 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în instituțiile publice.**

**Măsura 1.** Transparentizarea utilizării resurselor prin publicarea centralizată a datelor privind achizițiile.

Implementată. Sunt publicate pe site-ul ABA Mureș, <http://mures.rowater.ro>, date privind achizițiile publice, cum ar fi Programul anual al achizițiilor publice, Lista procedurilor, Lista achizițiilor directe, Lista lucrărilor cu terți, Lista investițiilor, Lista achizițiilor din cadrul programului PNRR, Lista obiectelor de inventar, Lista invitațiilor de participare la achiziții.

**Obiectiv specific nr. 4.4. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice.**

**Măsura 3.** Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere.

Măsura este în termen și reprezintă un obiectiv permanent.

Pentru șeful serviciului Achiziții Materiale Lucrări și Servicii (AMLS) s-a aprobat rămânerea în sistem încă 1 an de zile, Act adițional 3426/AB/27.10.2023 prelungire CIM șef serviciu AMLS;

Nu au fost înregistrate sesizări ale organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de corupere și/sau intimidare a personalului specializat în achiziții publice.

**Obiectiv specific 4.8 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului.**

**Adresă de corespondență:**

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: [registratura@dam.rowater.ro](mailto:registratura@dam.rowater.ro) | [dispecer@dam.rowater.ro](mailto:dispecer@dam.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

**Măsura 1.** Instruirea personalului din cadrul ABA Mureș cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție.

Implementată. Pe parcursul anului 2023, salariați din cadrul serviciului AMLS au beneficiat de formare profesională; 1 salariaț din compartimentul Audit Public Intern a participat la un curs privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției și la un curs online gratuit în domeniul achizițiilor publice.

La sesiunea de bune practici în domeniul mediului înconjurător, organizat de Ministerul Justiției, în data de 10.02.2023, a participat 1 (una) persoană, din compartimentul SIMA.

Au avut loc instruirii interne, non formale cu tematica SNA 2021-2025, documentele aferente și implementarea strategiei.

DIRECTOR  
Ing. Sorin VLAD

