



TR5-3 ART5 783/04.04.2023

04. APR. 2023
 6478

Către

Administrația Bazinală de Apă Mureș

în atenția biroului ALS

CAIET DE SARCINI

Servicii de Curățenie

- curățenie zilnică de întreținere, curățenie generală, spălarea geamurilor

pentru anul 2023

1. A.B.A. MUREȘ – SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR MUREȘ, TG-MUREȘ :

1.1. Obiectiv:

A.B.A. MUREȘ - SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR MUREȘ-ATELIER MECANIC, STATIA HIDRO
 TG. Mures si
 sediul SH MURES STR. BARAJULUI NR.15, TG-MURES

NR CRT.	CARACTERISTICI		
1	Ferestre termopan, geamuri, pereti din sticla, usi	406	
2	Pereti interiori din sticla	85	
3	Suprafete din marmura	14	
4	Suprafete din gresie	464	
6	Suprafete din faianta (grupuri sanitare, bucatarii)	284	
7	Suprafete parchetate	445	
8	Suprafete mochotate	20	
TOTAL		1718	
NR CRT.	CARACTERISTICI		SUPRAFATA -mp

A.B. MURES - SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR MURES, STR. ALEEA CARPATI NR.61, TG-MURES, JUD. MURES

1.2 Obiectiv:

NR CRT.	CARACTERISTICI		
1	Ferestre termopan, geamuri, pereti din sticla, usi	176	
2	Pereti interiori din sticla		
3	Suprafete din marmura		
4	Suprafete din gresie	210	
6	Suprafete din faianta (grupuri sanitare, bucatarii)	106	
7	Suprafete parchetate	339	
8	Suprafete mochotate	-	
TOTAL		831	
NR CRT.	CARACTERISTICI		SUPRAFATA -mp

- A. Curatenia zilnica de intretinere, curatenie generala si spalarea geamurilor presupune efectuarea urmatoarelor operatii:
- Golirea tuturor cosurilor de gunoi (din birouri, holuri, grupuri sanitare, etc.) si schimbarea sacilor menajeri. Gunoiul rezultat se va introduce in saci colectorii care vor fi transportati la container;
 - Stergerea prafului si curatarea mobilierului si echipamentelor de birou: birouri, dulapuri, scaune, mese, tapiterii, casetiere, cuiere, aviziere, calculatoare, telefoane, etc. (mobila si pervazurile se sterg de praf cu materiale textile moi, impregnate pentru retinerea prafului; obiectele aflate la inaltime si tapiteria se curata cu aspiratorul de praf; echipamentul de calcul se curata cu solutie specifica adecvata si antistatica);
 - degresarea cu substante speciale pentru a elimina urmele de praf si grasimi;
 - Aspirarea, curatarea, spalarea pardoselilor din linoleum, gresie, marmura, a peretilor placati cu faianta, a scarilor, etc. se va face utilizand detergenti adecvati care sa asigure curatarea, dezinfectarea si odorizarea; maturarea si spalarea holurilor, coridoarelor si scarilor se va efectua cu substante speciale cu scopul de a elimina urmele de pantofi, grasime si alte impuritati si a reda luciul suprafetelor lavabile;
 - Spalarea, curatarea cu solutii specifice si dezinfectarea grupurilor sanitare cu pelucula antibacteriana – gresie, faianta, lavoar, wc, cos de hartie, pisoar, robineti-baterii, oglinda, etc. (vasul Wc-ului se curata si se dezinfecteaza cu praf de curatat si detartrant; colacul de wc se sterge cu detergent anionic; curatarea si clatirea cu apa fierbinte a savonierelor si distribuitorilor de sapun lichid – inainte de reumplere; oglinzile si peretii placati cu faianta vor fi stersi cu lavete umede; pentru curatarea suprafetelor din inox se vor utiliza materiale de curatenie si intretinere speciale pentru aceste suprafete; echipamentul utilizat pentru efectuarea curateniei in grupurile sanitare va fi utilizat numai in grupurile sanitare;
 - Peretii si platoanele finisate cu materiale lavabile se vor curata cu detergent anionic, cand sunt vizibili murdare; in cazul finisajelor nelavabile curatarea se va face cu aspiratorul;
 - Curatarea corpurilor de iluminat, aparatelor de aer conditionat, plintelor, ramelor de etansare;
 - Curatenia in spatii cu destinatie speciale (Sali de echipamente electrice, caserii, arhiva, magazii, etc.) se va efectua in timpul programului de lucru al beneficiarului in baza unor reglementari speciale (conditii de executie si de protectie necesre, durata);
 - Curatarea suprafetelor ferestrelor si a suprafetelor vitrate interioare si exterioare – se va face cu aparatura profesionala si substante antistatice degresante;
 - Curatarea suprafetelor mochetae din birouri – se va efectua cu masini profesionale de aspirat si spatat tehnologie umeda si semi-umeda, pentru a elimina praful si impuritatile depuse pe mocheta;
 - Curatarea balustradelor, usilor si tocurilor, scarilor si holurilor, calilor de acces;

2. Principalele obligatii ale prestatorului:

Nr. Crt	Operatia	S.G.A Mures
1	Golirea cosurilor si schimbarea sacilor manajeri	zilnic
2	Maturarea si spalarea holurilor, coridoarelor si scarilor	zilnic
3	Stergerea balustradelor	saptamanal
4	Spalarea balustradelor	trimestrial
5	Spalarea, curatarea si dezinfectarea grupurilor sanitare	zilnic
6	Completerea produselor consumabile din grupurile sanitare	zilnic
7	Stergerea prafului si curatarea mobilierului si echipamentului din birouri	2 x saptamana
8	Degresarea mobilierului si echipamentului din birouri	trimestrial
9	Curatenie la intrare in cladire	zilnic
10	Curatenie la intrare in cladire – suprafete vitrate, tocuri, rame	lunar
11	Curatenie in cabinetele directorilor si secretariat	zilnic
12	Curatirea peretilor cu lambriuri	-
13	Spalarea suprafetelor mochete	trimestrial
14	Aspirarea suprafetelor mochete	2 x saptamana
15	Lustruirea pardosellilor – linoleum, mozaic, marmura	trimestrial

B. Periodicitatea operatiilor:

Periodicitatea

- Colectarea si depozitarea deseurilor in locuri special amenajate;
- Curatarea si igienizarea locului de depozitare a gunoului;
- Furnizarea si inlocuirea produselor consumabile din grupurile sanitare (hartie igienica, prosopape de hartie, sapun lichid, odorizant solid la pisoare si wc.)
- Curatenie la intrare: maturat, spatat pardoseli, curatarea presurilor si a gratiilor, a sticlariei
- Curatenie in cabinetele directorilor si secretariat (aspirat, sters praf, aerisit);
- Curatirea peretilor cu lambriuri – sters praf si spalare;
- Lustruirea pardosellilor – masina de lustruit monodisc cu perie de disc si paduri de diferite duritati, aspirator de lichide);
- Golirea scrumierelor din locurile special amenajate. Aerisirea si odorizarea spatiilor.

-agenti de curatenie, personal calificat de curatenie

- Personalul ce urmeaza a efectua curatenia in cadrul S.G.A Mures, este urmatorul:
adevat
- prestatorului daca se constata ca programul de lucru specificat anterior nu este
- Activitatea de curatenie si de intretinere se va efectua in fiecare zi lucratoare a saptamanii Beneficiarul are dreptul de a modifica programul de lucru al medicale, zilelor libere, etc.
- Pe parcursul derularii contractului se va asigura numarul de personal prezentat in oferta, indiferent de perioada efectuarii concediilor de odihna, concediilor

D. Personalul prestator de servicii de curatenie si programul de lucru

- Odorizant piscar: tablet min.25 gr.
- vasului, min. 50 gr.;
- Odorizant wc: prevazut cu suport din material plastic, sistem de prindere pe interiorul parfumare, cu glicerina si emolient, avizat sanitar;
- Sapun lichid 18 buc (0.5l) : pentru maini si corp cu proprietati dezinfectante si cm. 71cm.;
- Hartie prosop 20 pachete tip ZZ: prosopapele vor fi din hartie crep, un start, pliate intercalate a cate 250 buc., astfel incat la extragerea unui prosop, urmatorul va deveni disponibil pentru extragerea din dispenser, gramaj min. 35 gr./m², dimensiune 25/22,5
- foale min. 12/9 cm;
- Hartie igienica 300 buc: portionata, 2 straturi, 16,5 gr./m², min.100 foii/rola, format

conform anexei:

C. Cerinte tehnice pentru consumabilele ce vor fi utilizate pentru grupurile sanitare

16	Spalare suprafete vitralii, usi si geamuri interior	-lunar
17	Curatirea suprafetelor nelavabile, radiatoarelor, corpurilor de iluminat	trimestrial
18	Curatenie – pasajul de trecere intre corpurile A si B	-
19	Curatenie in laboratoare	-
20	Curatirea suprafetelor ferestrelor si a suprafetelor vitrale (interioare si exterioare)	trimestrial
21	Spalarea si aspirarea suprafetelor parchetate	-zilnic

- In cazul in care un angajat este absent, indiferent din de motivul absentei, se va inlocui cu un altul, cu calificare identica, pentru a asigura continuitate, in aceleasi conditii a serviciilor prestate. (Declaratie pe propria raspundere).
- Personalul va fi inlocuit numai dupa informarea prealabila in scris a beneficiarului, privind datele de identificare a celor inlocuiti sau noi veniti.
- Personalul va respecta ordinea si disciplina la locul de munca, se va avea in vedere obligatia de a nu deteriora bunurile si echipamentele din incaperi atunci cand executa operatiunile de curatenie.
- Personalul va avea obligatia de a evacua deseurile rezultate in urma prestarii serviciilor (De ex: carpe, recipienti, etc.) in locurile special amenajate, pentru astfel de deseuri.
- Se va asigura dotarea cu echipament individual de lucru conform instructiunilor proprii de securitate si sanatate in munca.
- Toti lucratorii vor purta in timpul orelor de program uniforme personalizate si ecusoane cu numele, prenumele si denumirea societatii la care sunt angajati.
- Se va asigura un responsabil sau supraveghetor a personalului care executa activitatea de curatenie si va raspunde de calitatea lucrarilor.(minim o data pe saptamana)
- Se va asigura toate dotarile necesare pentru efectuarea operatiunilor solicitate.
- La prestarea serviciului se vor avea in vedere OUG 195/2005 – privind protectia mediului, cu modificarile si completaril ulterioare, Legea 132/2010 – privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice, Legea 211/2011 – privind regimul deseurilor, HGR 621/2005 – privind gestionarea ambalajelor si deseurilor de ambalaje.
- Activitatea prestata in cadrul SGA MURES va fi in conformitate cu prevederile Legii Securitatii si Sanatatii in Munca nr.319/2006, HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii Securitatii si Sanatatii in Munca, nr.319/2006, cu modificarile si completarile aduse de HG 955/2010. Se va avea in dotare fise tehnice cat si instructiuni de SSM, conform Legii 319/2006, articolul 13, lit. e.
- Pe parcursul derularii contractului, in cadrul SGA MURES se va respecta intocmai prevederile Legii 307/2006, cu modificarile si completarile ulterioare privind apararea impotriva incendiilor, precum si Ordinul 163/2007, al Ministerului Administratiei si Internelor, pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.
- Personalul angajat pentru indeplinirea contractului raspunde si suporta riscul si eventualele pagube produse ca urmare a activitatii sale.
- Se va asigura starea tehnica corespunzatoare a utilajelor si echipamentelor folosite, conform reglementarilor in vigoare.

- Pentru îndeplinirea contractului se va asigura toate resursele materiale pentru prestarea în bune condiții a serviciilor astfel încât calitatea acestora să fie în conformitate cu standardele de calitate în vigoare.
 - Potrivit Normelor Metodologice privind Comunicarea, Cercetarea, Înregistrarea, Raportarea, Evidența accidentelor de muncă se face de către prestator imediat după ce a avut loc evenimentul.
 - Pe durata îndeplinirii contractului se vor asigura toate condițiile necesare pentru ca personalul prestator să efectueze vizita medicală periodică.
 - Se vor lua toate măsurile necesare pentru ca activitatea de curățenie să nu afecteze desfășurarea în bune condiții a activităților.
- F) Utilaje minim solicitate pentru asigurarea curățeniei:
- a) 4 aspiratoare profesionale** (pentru aspirat suprafețe), cu următoarele caracteristici tehnice:
- Lățimea de lucru: 43 cm
 - Viteză: 165 rpm
 - Greutatea: 42 kg
 - Înălțimea motorului: 31,5 cm
 - Consumul nominal: 1100 W
 - Tensiunea de alimentare: 230 V/50 Hz; 220 V/60Hz' 100-110 V/60HZ
 - Lungimea cablului: cca. 15 m
 - Nivelul de zgomot: 57 dB(A)
 - Clasa de protecție: II
- b) 1 aparat de lustruit pardoseli, curățare cu spumă uscată mochetă, decapare gresie, linoleum, mozaic, cu următoarele caracteristici tehnice:**
- Dimensiuni (LxWxH): 116x47,5x119,5 cm
 - Raza de întoarcere: 1,12 m
 - Viteză de lucru: 3,0/4,5 km/h
 - Greutate masină: 155/160 kg
 - Consum nominal: 900 W
 - Tensiunea nominală: 24 V
 - Lungime cablu de alimentare : 3 m
 - Nivel de zgomot: 58 dB (A)
 - Clasa de protecție electrică : I/III
- c) 1 aspiratoare praf/pă, cu următoarele caracteristici tehnice:**
- Capacitate bazin: 12l/22l
 - Capacitate bazin : praf: 18 l/28 l
 - Volum bazin: 35 l/45 l
 - Dimensiuni (LxWxH): 390x550x440 mm
 - Greutate masină: 10/10,5 kg
 - Consum nominal: 1000 W
 - Vacuum: 22 kPa
 - Lungime cablu de alimentare : 10 m
 - Lungimea tubului de aspirare: 2,2 m – 2,5 m
 - Nivel de zgomot: 64 dB (A)

a) informații privind tipul și numărul echipamentelor ce se vor utiliza pentru prestarea serviciului la locația oferită (aspiratoare de praf, mașină de spălat mochetă, mașină monodisc, unelte specifice, etc);

obligatoriu:

Oferantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespundenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

Caracteristicile tehnice impuse prin caietul de sarcini sunt minimele și obligatorii.

Propunerea tehnică

Oferantul trebuie să facă dovada că dispune de utilajele și echipamentele solicitate pentru asigurarea curățeniei și specificatiile tehnice ale acestora.

Propunerea tehnică va conține obligatoriu informații cu privire la resursele tehnice necesare îndeplinirii contractului, respectiv tipurile de utilaje, echipamentele, ustensilele pe care oferantul le va utiliza. De asemenea, se va specifica numărul echipamentelor și se vor prezenta fișele tehnice/documentele care atestă caracteristicile tehnice (pentru echipamentele aduse din import se vor depune fișe tehnice traduse în limba română).

Neasigurarea pe timpul contractului a utilajelor, echipamentelor sau ustensilelor declarate în oferta va duce la rezilierea acestuia.

- Clasa de protecție electrică : II
 - Flux de aer maxim: 41 l/s
 - Capacitate bazin de recuperare : 10 l
 - Capacitate bazin de soluție: 10 l
 - Greutate : 12 kg
 - Consum nominal: 900 W
 - Vacuum: 18 kPa
 - Lungime cablu de alimentare : 10 m
 - Nivel de zgomot: 66 dB (A)
 - Clasa de protecție electrică : II
 - f) 4 cărucioare cu găleți și sac pentru curăț/murdar**
 - g) Perii de spălat la înălțime**
 - h) Scară culisantă (pentru spălat la înălțime)**
- Propunerea tehnică va conține obligatoriu informații cu privire la resursele tehnice necesare îndeplinirii contractului, respectiv tipurile de utilaje, echipamentele, ustensilele pe care oferantul le va utiliza. De asemenea, se va specifica numărul echipamentelor și se vor prezenta fișele tehnice/documentele care atestă caracteristicile tehnice (pentru echipamentele aduse din import se vor depune fișe tehnice traduse în limba română).

- d) 1 mașini injecție-extracție, cu următoarele caracteristici tehnice:**

NOTA

rezilierea contractului.

- In timpul operatiunilor de curatenie si intretinere este interzis deranjarea personalului din institutie. Incalcarea acestor conditii atrage raspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractuale de servicii dintre acesta si achizitor, in conformitate cu prevederile legale, achizitorul putand cere

specializata raspunzatoare de intocmirea lor.

personalului care a intocmit aceste documente sau a contractului cu firma

- copii ale actelor, care sa ateste instruirea individuala privind securitatea si sanatatea in munca, cat si copie dupa certificarea in domeniul SSM a

va desfasura activitatea in obiectivele mai sus mentionate, in termen.

- copii ale actelor care sa ateste vizitele medicale, ale personalului care isi

prezentate in oferta.

activitatea in obiectivele mai sus mentionate, conform cu normele

- copii care sa dovedeasca angajarea personalului, care isi va desfasoara

desfasurarii contractului, care sa cuprinda:

in maxin 30 de zile de la preluarea contractului si la fiecare 3 luni pe intreaga durata a

- Prestatorul mai are obligatia de a crea un dosar care va fi inmanat beneficiarului

propus conform Ordinului M.S./M.E.C. nr 1225 din 2003.

instruire pentru insusirea notiunilor fundamentale de igiena, in termen, a personalului

- Prestatorul trebuie sa prezinte copie dupa diploma de absolvire a cursului de

salariatii implicati in activitatea de curatenie.

perioada efectuarii concediilor de odihna sau a concediilor medicale, aceiasi numar de

- Prestatorul are obligatia de a asigura pe toata perioada contractului, indiferent de

in vederea prevenirii si stingerii incendiilor.

- Intregul personal care efectueaza serviciul de curatenie si intretinere va fi instruit

comporte civilizate.

- Persoanele care participa la realizarea serviciului de curatenie trebuie sa se

in caz contrar, se vor aplica normele legale in vigoare.

confidentialitatea acestor informatii precum si integritatea bunurilor din dotarea institutiei,

timpul desfasurarii activitatii acestora. Angajatii firmei prestatoare trebuie sa asigure

obtinerea unor avantaje proprii, a informatiilor si a documentelor accesate intampiator in

- Se interzice persoanelor care presteaza serviciul de curatenie utilizarea cu scopul

ecuson prevezut cu nume/prenume si denumirea societatii la care sunt angajati.

decenta si curata; toti lucratarii vor purta in timpul orelor de program uniforme cu

- Tinuta lucratarii care participa la curatenie trebuie sa fie in permanenta

calificarea personalului de executie.

dimensionat de fiecare ofertant in parte, in functie de dotarea cu utilajele pe care o are si

- Numarul de personal necesar pentru efectuarea serviciilor de curatenie, va fi

spatiu pentru indeplinirea conditiilor contractuale.

- Ofertantii vor prezenta in oferta tehnica lista cu personalul alocat pentru fiecare

Oferta tehnica va cuprinde:

RESURSE UMANE

b) operatiunile specifice de curatenie ce se vor efectua, pe destinatie suprafete si frecvente, cu respectarea cerințelor minime specificate din caietul de sarcini.

Pe timpul efectuării serviciilor de curatenie, prestatorul va asigura supravegherea personalului, care vor asigura comunicarea cu reprezentantul desemnat de beneficiar, care va urmări și verifica îndeplinirea condițiilor contractuale. Lunar se vor întocmi fișe de monitorizare.
Lunar, se va înainta beneficiarului, odată cu factura, foaie de pontaj a responsabilului cu curatenia.

DIRECTOR,
Ing. OVIDIU IANCULESCU



Intocmit,
Responsabil de contract,
Carmen BOCSAK

