

**RAPORT****privind stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA cât și în Planul de integritate al Administrației Bazinale de Apă Mureș în anul 2022**

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Mureș (ABA Mureș) este implementată Strategia Națională Anticorupție perioada 2021-2025, aprobată prin HG nr. 1269/2021.

Declarația de aderare a ABA Mureș la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA este adoptată.

Activitățile anticorupție ce s-au desfășurat la nivelul ABA Mureș, pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Planul de Integritate al instituției, au fost concentrate pe trei direcții: prevenție, conștientizare și combatere.

Pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, în anul 2022 au fost emise:

-Decizia nr. 254/23.03.2022 privind desemnarea consilierului de etică până la data de 31.12.2022, respectiv Decizia nr. 1045/27.12.2022 privind desemnarea în continuare a acestuia, până la data de 23.03.2025.

-Decizia nr. 557/17.06.2022 privind numirea coordonatorului implementării „Planului de integritate pentru SNA pe perioada 2021-2025 în cadrul ABA Mureș” și a persoanei de contact, conform HG nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025,

-Decizia nr. 394/20.04.2022 prin care se constituie Grupul de lucru pentru implementarea măsurilor prevăzute în H.G. nr. 599/2018 pentru aprobarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice.

Valorile fundamentale și principiile promovate de SNA, noțiuni precum: integritatea, prioritatea interesului public, transparența, etica, morala, mita, prevenția și combaterea corupției, corupția individuală, corupția extinsă, marea corupție, corupția sistemică, traficul de influență, conflictul de interese, reprezintă termeni de referință în conduita profesională a angajaților în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Domeniile de activitate în care se pot manifesta riscurile de corupție, asimilate cu funcțiile sensibile, sunt inventariate la nivelul ABA Mureș, cuprinse în Registrul riscurilor la corupție, tot aici fiind stabilite și măsurile de intervenție.

La nivelul instituției noastre, Planul de integritate pentru implementarea strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 a fost aprobat în anexă la Decizia nr. 557/17.06.2022. Pentru ABA Mureș-sediu, decizia împreună cu anexa 1, sunt disponibile atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul instituției.

Prezentul raport are drept scop evidențierea stadiului realizării măsurilor din "Planul de integritate pentru implementarea SNA pe perioada 2021-2025, în cadrul ABA Mureș, precum și măsurile cu caracter permanent.

Obiectiv general nr. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional.

Obiectivul specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul Administrației Naționale Apele Române.

Măsura 1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională:

Implementată. Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost adoptată în termen, în data de 18.03.2022 și a fost distribuită, cu o mică întârziere, structurilor de la sediul ABA Mureș și Sistemelor de Gospodărirea Apelor (SGA) din subordine,

totodată postată atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul instituției. Declarația a fost adoptată și asumată în data de 19.07.2022, de către noul conducător al instituției, fiind distribuită structurilor și postată atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul instituției.

Măsura 2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.

Implementată, termenul a fost respectat, Planul de integritate fiind adoptat și distribuit înainte de data de 30.06.2022. Acesta a fost postat atât pe rețeaua internă, cât și pe site-ul ABA Mureș.

Măsura 3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.

Termenul inițial nu a fost respectat, evaluarea nefiind realizată până la data de 31.12.2022. Întârzierile se datorează încărcării excesive a activității compartimentului SIMA și schimbărilor legislative. Noul termen a fost stabilit pentru data de 28.04.2023, acesta a fost respectat, în data de 06.04.2023 fiind completate Fișe pentru fiecare măsură din Planul de integritate.

Măsura 4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018.

Parțial implementată. Termenul în privința elaborării Registrului riscurilor la corupție nu a fost respectat. Formarea profesională formală a membrilor "Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor" nu s-a realizat, însă au avut loc instruirii interne a unor membri ai grupului, cu tematica SNA 2021-2025.

În aprilie 2022 s-a constituit Grupul de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupției. Au fost revizuite riscurile de corupție, fiind elaborat noul Registru al riscurilor la corupție, înregistrat cu nr. 237/SE/19.05.2022.

Obiectiv general nr. 2 – Reducerea impactului corupției în cadrul organizației

Măsura 1. Pentru creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților, cu accent pe impactul corupției asupra Administrației Bazinală de Apă Mureș, în anul 2022 au avut loc instruirii interne ai angajaților ABA Mureș cu privire la SNA 2021-2025- documentele aferente acestuia și implementarea strategiei la nivel de instituție. Au fost instruiți în total 62 salariați (sediul și SGA-uri) dintre care 19 au completat și un test privind cunoștințele. Toți salariații care au completat testul, au obținut calificativul "foarte bine". Măsura este implementată.

Măsura 2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției:

- Măsura este în curs de implementare, este în termen și reprezintă un obiectiv permanent care va fi atins în timp, în mod progresiv.

Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților este realizată anual, în conformitate cu procedura de lucru, cod PL-58.

În vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare, anunțurile sunt publicate pe site, la avizierul instituției, în ziar, pe facebook și site posturi.gov.

Măsura 3. Asigurarea unei protecții efective a avertizorilor de integritate care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice:

Măsura este în termen și reprezintă un obiectiv permanent. A fost introdusă clauză în Codul de etică și integritate al instituției, privind drepturile persoanelor care fac sesizări în calitate de avertizori de integritate. Este în curs de elaborare noul Regulament Intern care abordează acest subiect.

Măsura 5. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.

Implementată. A fost dezvoltat, de către ANAR, un sistem pentru depunerea în format electronic a documentelor necesare eliberării de acte de reglementare (Autorizație de gospodărire a apelor, Aviz de gospodărire a apelor). Utilizatorii de apă pot solicita online, avize și autorizații de gospodărire a apelor prin intermediul aplicației depunerea On-line – Avize și

Autorizații-site ANAR. Aceasta este disponibilă pe site-ul nostru de pe prima pagină. Accesul este gratuit și se face în baza unui cont, precum și a unei adrese de email dedicate.

Obiectiv general nr. 3 – Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției

Obiectiv specific 3.1 – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective.

Măsura 1. Consolidarea statutului și mandatului consilierului de etică în cadrul A.B.A. Mureș.

Măsura este în termen și reprezintă un obiectiv permanent.

A fost desemnat un consilier de etică prin decizia ABA Mureș nr. 254/ 23.03.2022, prelungită prin decizia nr. 1045 din 27.12.2022, cu respectarea prevederilor HG nr. 931/2021.

Obiectivul specific nr. 3.2. Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică.

Măsura 1. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4, din HG 1269/2021.

În curs de implementare. Site-ul <http://mures.rowater.ro> conține informații de interes public în conformitate cu Anexa 4 din HG 1269/2021 și este în curs reactualizarea acestora.

Termenul inițial nu a fost respectat, măsura fiind realizată parțial, până la data de 31.12.2022, datorită faptului că Site-ul ABA Mureș, inclusiv ANAR, nu a fost pe deplin funcțional în ultimul an (cca. 6 luni).

În scopul unei mai bune informări a publicului asupra activităților instituției și pentru facilitarea comunicării în mediul online, în cursul anului 2022, s-au utilizat atât site-ul, cât și contul de facebook al instituției. Pe prima pagină a site-ului se regăsesc și informații despre protejarea datelor cu caracter personal, informări de presă, alte informații de interes public, iar pe contul de facebook sunt postate evenimente/promovări ale campaniilor MMAP, alte evenimente legate de activitățile instituției, cum ar fi Ziua Mondială a Apei, Ziua Dunării, Let's do it Romania, etc.

Obiectivul specific nr. 3.3. Imbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale.

Măsura 1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul A.B.A. Mureș.

Implementată. Sistemul de prevenire a corupției la nivelul ABA Mureș a fost auditat în perioada 21.04-25.06. 2021. S-a raportat stadiul implementării recomandărilor în luna decembrie 2021 respectiv în luna decembrie 2022. Următorul audit este prevăzut pentru anul 2023. În concluzie, se respectă periodicitatea de auditare internă de 2 ani.

Măsura 2. Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 - etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente.

Implementată. Sistemul de control intern managerial, în conformitate cu Ordinul SGG 600/2018 este supus anual autoevaluării. La nivelul ABA Mureș standardul 1 – Etica și integritate este implementat. În perioada 03.08-27.09.2021 s-a desfășurat misiunea de audit: "Evaluarea procesului și a stadiului de implementare a sistemelor de control intern managerial". S-a raportat stadiul implementării recomandărilor în luna decembrie 2021 respectiv în luna decembrie 2022.

Sesizarea problemelor de etică este stipulată și prin obligativitatea de aplicare a Procedurii de Sistem PS – 04 Controlul neconformităților. Acțiuni corective.

Obiectiv general 4 - Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare

Obiectiv specific 4.1 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în instituțiile publice.

Măsura 1. Transparentizarea utilizării resurselor prin publicarea centralizată a datelor privind achizițiile.

Implementată. Sunt publicate pe site-ul ABA Mureș, <http://mures.rowater.ro>, date privind achizițiile publice, cum ar fi Programul anual al achizițiilor publice, Lista procedurilor, Lista achizițiilor directe, Lista lucrărilor cu terți, Lista investițiilor, Lista achizițiilor din cadrul programului PNRR, Lista obiectelor de inventar, Lista invitațiilor de participare la achiziții.

Obiectiv specific nr. 4.4. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice.

Măsura 3. Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere.

Măsura este în termen și reprezintă un obiectiv permanent.

Pentru șeful serviciului Achiziții Materiale Lucrări și Servicii s-a aprobat rămânerea în sistem încă 1 an de zile, iar postul vacant de execuție existent, a fost ocupat de un salariat din cadrul instituției, prin schimbarea locului de muncă.

Nu au fost înregistrate sesizări ale organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de corupere și/sau intimidare a personalului specializat în achiziții publice.

Obiectiv specific 4.8 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului.

Măsura 1. Instruirea personalului din cadrul ABA Mureș cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție.

Implementată. Pe parcursul anului 2022, 1 persoană din cadrul serviciului AMLS a beneficiat de formare profesională non-formală; alți 2 salariați din instituție au participat la 1 webinar gratuit în domeniul achizițiilor publice. Au avut loc instruirii interne, non formale cu tematica SNA 2021-2025, documentele aferente și implementarea strategiei.

DIRECTOR
ing. Cosmin POP



Coordonator Plan de integritate
Director adjunct - dr. ing. SZABÓ Kálmán Zsombor

Compartiment S.I.M.A.
Persoană de contact implementare Plan de integritate
Auditor în dom. calității- ing. SIMON Emese

Comp. SIMA-nr. 192/SE/21.04.2023