



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
MUREȘ

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR MUREȘ



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ

**Anexa 2 – Anunț de scoatere la concurs**

08. MAI. 2023

RS24

Nr. ....

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ  
Sistemul de Gospodărire a Apelor Mureș  
Nr. 5339  
Ziua 08 Luna 05 Anul 2023

**ANUNȚ**

**pentru organizarea concursului pe perioadă nedeterminată  
în funcția contractuală de conducere vacantă de șef formație la  
Formația nr.3 Sighișoara din cadrul Sistemului Hidrotehnic Sighișoara aparținând  
Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș**

**cod F-RU-82**

Administrația Bazinală de Apă Mureș prin Sistemul de Gospodărire a Apelor Mureș, cu sediul în Târgu Mureș, Aleea Carpați, nr. 61, jud. Mureș, instituție publică de interes național, organizează concurs pentru ocuparea prin concurs a unei funcții contractuale de conducere pe perioadă nedeterminată de:

**ȘEF FORMAȚIE**

la Formația nr.3 Sighișoara din cadrul Sistemului Hidrotehnic Sighișoara aparținând Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș.

Activitatea profesională a șefului de formație se va desfășura în cadrul SGA Mureș la sediul Formației nr.3 Sighișoara din cadrul Sistemului Hidrotehnic Sighișoara.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de conducere, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- cumulativ minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor universitare (prevăzute mai jos) și minim 2 ani vechime în gospodărirea apelor;
- cunoștințe operare PC, pachetul Microsoft Office;
- studii necesare:
  - studii superioare în domeniul de licență Amenajări și Construcții Hidrotehnice
  - studii superioare (inclusiv Studii Superioare de scurtă durată) în domeniul fundamental al Științelor ingineresti cu domeniile de licență: inginerie civilă, ingineria instalațiilor, energetică, electrică, electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, inginerie geologică, geodezică, mine, petrol și gaze, calculatoare și tehnologia informației, mecanică, inginerie industrială, ingineria materialelor, ingineria mediului, inginerie și management, silvicultură.
  - studii superioare în domeniul fundamental al *Matematicii și științelor naturii* cu domeniile de licență în chimie, inginerie chimică, geografie, geologie, sau știința mediului.
  - studii superioare în domeniul de licență *biologie*.

**Calendar de desfășurare al concursului**

**Adresa de corespondență**

Str. Aleea Carpați, nr. 61, C.P. 540311, Târgu Mureș, jud. Mureș  
Tel: +4 0265 214 610 | +4 0365 424 446  
Fax: +4 0265 215 079  
Email: secretariat@sgams.dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936  
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909  
Trezoreria Târgu Mureș

pentru ocuparea funcției contractuale de conducere pe perioadă nedeterminată de șef formație la Formația nr.3 Sighișoara din cadrul Sistemului Hidrotehnic Sighișoara aparținând Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș;

Concursul va consta în parcurgerea a trei etape, respectiv: analiză și selecție dosare, probă scrisă și interviu, urmând a se desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș cu sediul în Mun. Târgu Mureș, Aleea Carpați, nr. 61, jud. Mureș.

- data și ora – 07.06.2023, ora 12,00 data limită de depunere la secretariatul a Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș, cu sediul în Târgu Mureș, Aleea Carpați, nr. 61 a dosarelor de participare la concurs;

- **data și ora – 09.06.2023, ora 09,00 selecția dosarelor de concurs;**

- data și ora – 12.06.2023, ora 15,00 termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;

- data și ora – 13.06.2023, ora 15,00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;

- data și ora – 14.06.2023, ora 15,00 termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;

- **data și ora – 15.06.2023, ora 09,00 desfășurare probă scrisă;**

- data și ora – 16.06.2023, ora 13,00 termen de afișare rezultate proba scrisă;

- data și ora – 19.06.2023, ora 13,00 termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

- data și ora – 20.06.2023, ora 15,00 termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;

- **data și ora – 22.06.2023, ora 09,00 susținerea interviului;**

- data și ora – 23.06.2023, ora 13,00 termen de afișare a rezultatelor privind interviul;

- data și ora – 26.06.2023, ora 13,00 termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;

- data și ora – 27.06.2023, ora 15,00 termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;

- data și ora – 28.06.2023, ora 13,00 termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) \*adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

\*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la biroul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. (Se va menționa adresa de mail)

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

## BIBLIOGRAFIE

1. Ion A. Manoliu – „Regularizări de râuri și căi de comunicație pe apă”.
2. Ordin nr. 819/15.05.2007, privind aprobarea Normativului pentru lucrări de întreținere și reparații la mijloacele aflate în administrarea Administrației Naționale „Apele Române”.
3. Legea Apelor nr. 107/1996 actualizată .
4. Ordinul M.L.P.T.L. nr. 1568/15.10.2002, pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice” - indicativ P 91/1-02.

## TEMATICA

1. Ion A. Manoliu – „Regularizări de râuri și căi de comunicație pe apă”.  
Cap. 4 Materiale, elemente, lucrări și construcții de regularizare.  
Cap. 5 Apărări de maluri.
2. Ordin nr. 819/15.05.2007, privind aprobarea Normativului pentru lucrări de întreținere și reparații la mijloacele aflate în administrarea Administrației Naționale „Apele Române”.  
Cap. C. Instrucțiuni de elaborare/raportare a Planului tehnic de exploatare, întreținere, reparații, lucrări hidrotehnice și întreținere cursuri de apă și decolmatări.  
Cap. D. Urmărirea realizării Programului de gospodărire a apelor.
3. Legea Apelor nr. 107/1996 actualizată.  
Cap. VI. Sancțiuni, cap. III. Regimul de folosire a albiilor.
4. Ordinul M.L.P.T.L. nr. 1568/15.10.2002, pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”- indicativ P 91/1-02.  
Cap. 2 . Documentația tehnico-economică ce se elaborează într-o acțiune de întocmire a devizului pe categorii de lucrări.  
Cap. 3. Devizul pe categorii de lucrări.

DIRECTOR ABA MUREȘ,  
ing. Cosmin POP



ȘEF BIROU RESURSE UMANE,  
ec. Suciu Aurelia

Întocmit,  
secretar comisie concurs  
jr. Neagu Cătălin