




FRS - 3 AMLS nr. 3679 / 16 / 12.2022.

SECȚIUNEA - Formulare si modele de documente

- Formularul 0 OPIS la documentelor depuse
- Formularul 1 Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
- Formularul 2 Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016
- Formularul 3 Declaratie privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)
- Formularul 4 Acord de asociere în vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achiziție publica, cu anexa
- Formularul 5 Declaratie privind partea / partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora
- Formularul 6 Angajament privind susținerea capacitatii tehnice și/sau profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici , cu anexa
- Formularul 7 Acord de subcontractare
- Formularul 8 Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii în domeniile mediului, social si al relatiilor de munca
- Formularul 9 Împuternicire;
- Formularul 10 Formular de ofertă financiara pentru atribuirea contractului
 - Anexa nr.1 - la Formularul de oferta
 - Anexa nr.2 - la Formularul de oferta
 - Anexa nr.3 - la Formularul de oferta
- Formularul 11 Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
- Formularul 12 Date identificare ofertant
- Formularul 13 Informatii privind protectia datelor cu caracter personal
- Formularul 14 Declaratie privind personalul propus pentru îndeplinirea contractului
- Formularul 15 Lista principalelor contracte de servicii similare prestate in ultimii 3 ani


Adresă de corespondență:
str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Operator economic

*(denumirea/numele)***OPIS****AL DOCUMENTELOR DEPUSE
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

- Servicii de proiectare – Studiu de fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiții : „*Lucrări de amenajare a pârâului Grid în intravilanul localității Grid, pentru reducerea riscului la inundații, jud. Hunedoara*”

(Cod CPV : 79314000-8 Studiu de fezabilitate.,)

Nr. crt.	Descrierea pe scurt a documentului	Emitent/nr. inreg și dată emitent	Nr. inreg și dată ofertant	Nr. pag.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
			TOTAL FILE:	

Data completării: _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat (art. 367 din Codul Penal), infracțiuni de corupție (art. 289/294 din Codul Penal), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene (art. 18ind.1 – 18 ind 5 din Legea nr. 78/2000), acte de terorism (art. 32-55 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor (art. 29 din Legea nr. 656/2002), trafic și exploatarea persoanelor vulnerabile (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă (art. 1 din Convenția pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al (denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea serviciului și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APA MUREȘ, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: _____

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant /ofertant asociat/subcontractant/tert susținător la procedura pentru atribuirea contractului de servicii :

....., organizată de A. N. "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kóteles Sámuel nr.33, prin intermediu Bursei Romane de Marfuri, în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere (conform anexei) al ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kóteles Sámuel, nr. 33;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kóteles Sámuel, nr. 33 ;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kóteles Sámuel, nr. 33;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kóteles Sámuel, nr. 33.

2. Subsemnatul/a declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kóteles Sámuel, nr. 33, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Subsemnatul(a) (numele și prenume) , în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea, numele operatorului economic)

(semnătura și stampilă)

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

PERSOANELE CARE DETIN FUNCTII DE DECIZIE IN CADRUL A.N.A.R.- ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția deținută în cadrul A.C.
1.	Pop Cosmin	director
2.	Szabo Kaiman Zsombor	director adjunct
3.	Sara Liviu Calin	director economic
4.	Colceriu Rodica	director tehnic
5.	Tomus Alexandrina	Consilier juridic
6.	Suteu Adela	Sef Birou Juridic
7.	Somogyi Jozsef	Sef Serviciu AMLS.
8.	Stefanescu Adrian	Sef Serv. FSTUICI
9.	Crihan Marian	Ing. - Serv. FSTUICI
10.	Demeter Adrian	Ing. - Serv. FSTUICI
11.	Truta Emil	Ing. - Serv. FSTUICI
12.	Bolat Laurentiu	Ing. - Serv. AMLS.
13.	Chiluti Anamaria	Ec. Serv. AMLS.
14.	Bumbas Ioan	Ing. - Serv. AMLS.

Data completării: _____.

Operator economic,

.....
(semnătura și ștampilă)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53,54 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

1. Partile acordului :

_____, reprezentata prin _____, în calitate de _____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)
 și
 _____, reprezentata prin _____, în calitate de _____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APA MURES
 pentru atribuirea contractului _____ (obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, dar în mod specific, fiecare asociat va executa următoarele activități:

- 1) Asociatul _____ (denumire operator economic)
 - va presta _____ (se enumera toate activitățile care vor fi prestate)
 2) Asociatul _____ (denumire operator economic)
 - va presta _____ (se enumera toate activitățile care vor fi prestate)

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

- 1) _____
 2) _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

- 1) _____ % S.C. _____
 2) _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

- 1) _____ % S.C. _____
 2) _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierii își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
 b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
 c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicari

6.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. _____

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de _____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(Denumire operator economic,
Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

ASOCIAT 1,

(Denumire operator economic,
Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

ASOCIAT 2,

(Denumire operator economic,
Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

**ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI
de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire**

Subsemnatii, care depunem oferta comuna in cadrul asociatiei formata din:

.....
 (se trec toti asociatii), imputernicim liderul asociatiei,
 (se trece denumirea operatorului economic care este liderul
 asociatiei) sa reprezinte asociatia la prezenta procedura de atribuire prin cerere de oferta a contractului

Semnaturile asociatilor:

	Ofertant principal (lider de asociatie)	Asociat 1	Asociat n
Numele/ denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate care semneaza				
Semnatura autorizata				

Data completării: _____

Ofertant / Lider de asociatie,

..... (numele operatorului economic)
 (numele persoanei autorizate si semnatura)

Operator economic

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind partea / partile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora**

Subsemnatul(*numele complet*), reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa Ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexate, privind executarea lucrărilor aferente contractului sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire asociat	Sediul asociatului	CUI asociat	Codul CAEN aferent activității care va fi prestată de către asociat	Partea din contract ce urmează a fi prestată de către asociat	Resurse umane pe care le pune la dispoziție asociatul (se va specifica numele persoanelor și poziția acestora în contract)	Resurse tehnice pe care le pune la dispoziție asociatul (se va specifica denumirea acestora)
1					Descrierea activităților prestată de asociat:..... (se va specifica pct. din Contractul de asociere în care se găsesc descrierile) Valoarea activităților prestată de asociat lei, fără TVA:..... Procent din valoarea totală a contractului:..... Codurile CPV aferente activităților prestată de asociat: (se va specifica pct. din Contractul de asociere în care se găsesc descrierile)	1 2.	1. 2.
Total valoare care revine asociaților:						
Valoarea contractului, conform Formularului de ofertă:						
Total % din contract executat de către asociați:						

Se va completa o linie pentru fiecare asociat.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Contractele de asociere.

Data completării:

Ofertant / Lider de asociație,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnatura*)

Tert sustinator tehnic/profesional

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂSubsemnatul/Subsemnată :
(numele și prenumele în clar ale persoanei/persoanelor semnatare)

În calitate de împuternicit al/ai :

Denumire/nume (denumirea tertului sustinator tehnic) :	
Cod fiscal:	
Adresa sediului central:	
Cont bancar	
Cont de trezorerie	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
Certificat de înmatriculare/inregistrare : (numar, data, loc de înmatriculare/inregistrare)	
Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)	
Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: adrese com; fete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare	
Principala piața a afacerilor:	

declor pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. Crt.	Denumirea / obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului + Adresa	Calitatea în contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului	Perioada de derulare a contractului (**)	Obs.
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
.....								

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **Administrației Bazinale de Apa Mureș**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică (experiența similară) oferită
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării:

Terț susținător,

(Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizata)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

ACORD DE SUBCONTRACTARE (model)

1 Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează subcontractant.

Art.2. Partea părțile din contract ce urmează a fi subcontractante (se menționează clar și detaliat serviciile care se subcontractează) ,sunt:

Art.3. Valoarea _____ lei fără TVA _____

Art. 4. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general

Art. 5. Durata de prestare a (denumirea serviciilor) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

Art. 6. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică... .. (denumire contract)

Incheiat astăzi _____

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

(semnătură autorizată)

(semnătură autorizată)

Notă! Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind respectarea legislației în domeniile: mediu, social și al relațiilor de muncă
(În conformitate cu prevederile art. 51, alin.(1) din Legea nr. 98/2016)

Denumirea contractului:, organizată de
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ , în calitate de Autoritate Contractantă, prin invitația de participare
nr. din data de

Subsemnatul (nume și prenume în clar ale persoanei autorizate) ,
reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca
ma angajez, pe parcursul îndeplinirii contractului, să respect obligatiile relevante din domeniile mediului, social
și al relațiilor de muncă, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligatiile relevante din
domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul (a)....., în calitate de (*reprezentant legal/funcție*) al
 (*denumirea / numele operatorului economic*) cu sediul în
 (*adresa operatorului*),
 înregistrată la Registrul Comerțului cu nr., CIF....., atribut
 fiscal....., reprezentată legal prin....., în calitate de

ÎMPUTERNICIM

prin prezenta pe DI./D-na., domiciliat în....., posesor al C.I., Seria
, nr., eliberat de, având funcția de în cadrul
 (*denumirea / numele operatorului economic*)

să ne reprezinte la procedura de achiziție publică în scopul atribuirii contractului de furnizare având ca
 obiect

„ „ organizată de **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ** ,
 din data de _____. 2021 , ora

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării: _____

Ofertant,

.....
 (denumire)

reprezentată legal prin _____
 (nume și prenume, semnatura autorizată și ștampila)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actul de identitate al persoanei împuternicite

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către :

A.N. "APELE ROMÂNE", ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA MURES,
Targu Mures, str. Kóteles Sámuel, nr. 33

1. Examinand documentatia de atribuire _____ (denumirea contractului de achiziție publică),
subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului),
ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să
prestam serviciile :

- **Servicii de proiectare – Studiu de fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investitii : „Lucrări
de amenajare a pâraului Grid în intravilanul localității Grid, pentru reducerea riscului la inundații, jud.
Hunedoara “,**

la prețul total de _____ (introduceți suma în cifre și litere) , la care
se adaugă TVA în valoare de _____ (introduceți suma în cifre și litere) ,

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile conform
ofertei tehnice si financiare si a cerintelor Caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 (nouazeci) zile, respectiv până la
data de _____ .2022 (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată
oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim
garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire în procent de 10 % din
valoarea contractului, astfel :

- Prin Scrisoare de Garanție Bancară ,
- Polita de asigurare ,
- Prin rețineri succesive din facturile parțiale ,
- Prin virament bancar. (se bifează opțiunea agreată de ofertant)

5. Precizăm că:

- -depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat
în mod clar „alternativă” / "altă oferta”.
- -nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea
transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un
contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

8. Declarăm că, la elaborarea acestei oferte am ținut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului,
social și al relațiilor de munca și le-am respectat în totalitate. Ne angajăm ca pe parcursul îndeplinirii
contractului, să respectăm obligatiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, care sunt în
vigoare în România.

Data completării _____ / _____ / 2022.

Subsemnatul _____, în calitate de _____ legal autorizat să semneze
(Numele / prenumele)
oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

**ANEXA NR.1 LA FORMULARUL DE OFERTA
(OFERTA FINANCIARA DETALIATA)**

Examinând Documentația de atribuire, formulăm următoarea propunere detaliată conform cu cerințele caietului de sarcini(cap. 11), astfel:

Nr. crt	Servicii prestate în cadrul proiectului	Procent din total oferta	Valoare ofertata Lei (fara TVA)
1	Etapa I – 32 % din total valoare oferta =a	a (32 %)	
1.1	Studiul topografic vizat OCPI		
1.2	Studiu geotehnic vizat verificator		
1.3	Studiu hidrologic		
1.4	Elaborarea si definitivarea temei de proiectare		
2	Etapa a II-a – 20 % din total valoare oferta= b	b (20%)	
2.1	Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism,		
2.2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor specificate în certificatul de urbanism		
2.3	Evaluarea impactului asupra mediului (Proceduri EIM, EA, Evaluare Directiva Cadru Apă) pregătirea rapoartelor necesare pentru obținerea deciziilor Autorităților competente, întocmire documentație tehnică necesară obținerii avizului de gospodărire a apelor (EIA+EA+SEICA)		
3	Etapa a III-a – 48 % din total valoare oferta = c	c (48%)	
3.1	Studiu de fezabilitate (cu toate anexele aferente)		
3.2	Actualizarea devizului general		
	Total valoare = a+b+c = 100%	100,00%	

Data completarii ____ / ____ / 2022.

Subsemnatul _____ (Numele / prenumele) , in calitate de _____
legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

**ANEXA NR.2 LA FORMULARUL DE OFERTA
(EFECTUAREA PLATILOR, LIVRABILE)**

Examinând Documentația de atribuire, efectuarea platilor – decontarile , conform cu cerintele caietului de sarcini(cap. 9.2), se vor efectua astfel :

Nr. crt	Servicii prestate în cadrul proiectului	Decontare – plata
1	Etapa I – 32 % din total valoare oferta =a	Decontarea nr.1 se va face în următoarele condiții:
1.1	Studiul topografic vizat OCPI	- 100% din a se va plăti după predarea documentațiilor de la punctele 1.1; 1.2;
1.2	Studiu geotehnic vizat verificator	1.3; 1.4;
1.3	Studiu hidrologic	a= _____ . (se insereaza valoarea ofertata in anexa nr1 la Formularul de oferta)
1.4	Elaborarea si definitivarea temei de proiectare	
2	Etapa a II-a – 20 % din total valoare oferta= b	Decontarea nr.2 se va face în următoarele condiții:
2.1	Documentație pentru obtinerea certificatului de urbanism,	- 60% din b se va plăti după predarea documentațiilor de la pct. 2.1; 2.2;2.3
2.2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor specificate în certificatul de urbanism	- 40% din b se va deconta dupa obtinerea tuturor avizelor/acordurilor specificate in certificatul de urbanism.
2.3	Evaluarea impactului asupra mediului (Proceduri EIM, EA, Evaluare Directiva Cadru Apă) pregătirea rapoartelor necesare pentru obținerea deciziilor Autorităților competente, intocmire documentație tehnică necesară obținerii avizului de gospodăria apelor (EIA+EA+SEICA)	b= _____ . (se insereaza valoarea ofertata in anexa nr1 la Formularul de oferta)
3	Etapa a III-a – 48 % din total valoare oferta = c	Decontarea nr.3 se va face în următoarele condiții:
3.1	Studiu de fezabilitate (cu toate anexele aferente)	-60% din c după predarea documentațiilor de la punctul 3.1 ;3.2 și avizarea Studiului de fezabilitate în CTE ABA Mureș și CTE A.N.A.R.;
3.2	Actualizarea devizului general	-40% din c după după aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai Studiului de Fezabilitate;
		c= _____ . (se insereaza valoarea ofertata in anexa nr1 la Formularul de oferta)

Etapa I (a)=32 % × val. ofertei / Etapa II (b)=20 % × val. ofertei / Etapa III (c)=48 % × val. ofertei,

Toate rapoartele și documentațiile livrabile vor fi prezentate Beneficiarului :

- într-un număr de 4 (patru) exemplare pe hartie (parti scrise si parti desenate) în original, și
- în formă electronică (CD, DVD) format editabil (fișiere tip .doc, .xls, .dwg, .jpg, etc.) și PDF, conform legislației în vigoare

Pentru susținerea Studiului de fezabilitate în cadrul comisiilor tehnico-economice din cadrul ABA Mureș, ANAR București, Ministerul Mediului Apelor și Padurilor, ofertantul va întocmi o prezentare tip Powerpoint.

Data completării ____ / ____ / 2022.

Subsemnatul _____ (Numele / prenumele), în calitate de _____
legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

ANEXA NR. 3 LA FORMULARUL DE OFERTA
(TERMENE DE PRESTARE – DURATA DE ELABORARE A DOCUMENTATIILOR TEHNICO- ECONOMICE)

Examinând Documentația de atribuire, durata de prestare a serviciilor, conform cu cerințele caietului de sarcini (cap. 10), sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt	Servicii prestate în cadrul proiectului	Termen de elaborare	
		Solicitat	OFERTAT
1	Etapa I – 32 % din total valoare oferta = a	30 zile	- _____ zile
1.1	Studiul topografic vizat OCPI		
1.2	Studiu geotehnic vizat verificator		
1.3	Studiu hidrologic		
1.4	Elaborarea și definitivarea temei de proiectare		
2	Etapa a II-a – 20 % din total valoare oferta = b	30 zile	- _____ zile
2.1	Documentație tehnică pentru obținerea certificatului de urbanism,		
2.2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor specificate în certificatul de urbanism		
2.3	Evaluarea impactului asupra mediului (Proceduri EIM, EA, Evaluare Directiva Cadru Apă) pregătirea rapoartelor necesare pentru obținerea deciziilor Autorităților competente, întocmire documentație tehnică necesară obținerii avizului de gospodărirea apelor (EIA+EA+SEICA)		
3	Etapa a III-a – 48 % din total valoare oferta = c	30 zile pt. pct.3.1.	- _____ zile
3.1	Studiu de fezabilitate (cu toate anexele aferente)		
3.2	Actualizarea devizului general	7 zile pt. pct.3.2	- _____ zile

-Termenele prevazute în tabelul de mai sus sunt maxime și se referă la perioada de elaborare a documentațiilor tehnice și predarea acestora la beneficiar. Termenele decurg de la transmiterea ordinului de începere a serviciilor de proiectare, pentru fiecare etapă în parte.

-Pentru întocmirea oricărei alte documentații sau studii solicitat de beneficiar, perioada maximă de realizare a prestației este de 7 zile de la comanda beneficiarului.

-Pentru reactualizarea Devizului General, ori de câte ori solicită achizitorul, pe toată perioada până încheierea contractului de elaborare a proiectului tehnic, perioada maximă de realizare a prestației este de 7 zile de la comanda beneficiarului.

-În cazul în care în cadrul comisiilor CTE / sedințe de avizare CAT Mediu se solicită revizuirea documentațiilor tehnico-economice termenul de predare a documentațiilor revizuite este de 7 zile de la sedința de avizare.

-Nerespectarea termenelor de elaborare a documentațiilor conduce la aplicarea de penalități pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea contractului.

Data completării ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____ (Numele / prenumele), în calitate de _____
 legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____
 (denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

Operator economic

_____ *(denumirea/numele)*

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul _____ *(nume și prenume în clar a persoanei autorizate)*,
reprezentant împuternicit al _____ *(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului)*, în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că sunt de acord cu toate
prevederile modelului de contract de servicii , publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm
să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării: _____

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

*(denumirea/numele)***Date identificare ofertant**

Denumire ofertant	
Cod fiscal	
Certificat inregistrare	
Adresa sediu central	
Cod postal	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Cont bancar	
Cont trezorerie	
Obiect de activitate	
Persoana de contact/tel	
Director/administrator	

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)**Informarea privind protecția datelor cu caracter personal**

În conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, vă aducem la cunoștință următoarele:

- identitatea și datele de contact ale operatorului: A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apa Mureș adresa sediu Tg. Mureș, str.Koteles Samuel nr.33 telefon/fax 0265/260289 - 267955,e-mail : licitatii@dam.rowater.ro ;
- datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor : Emese.Simon@dam.rowater.ro ;
- prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal este necesară pentru atribuirea contractului de achiziție publică

” _____ (denumirea contractului de achiziție publică) ” ;

- categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal: Institutii cu atributul de verificare, monitorizare, audit ale achizițiilor publice ;
- datele dumneavoastră vor fi stocate minim 5 ani de la data încetării contractului;
- aveți dreptul de a solicita operatorului, în ceea ce privește datele dumneavoastră cu caracter personal, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a se opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor;
- aveți dreptul de a depune plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, în conformitate cu legislația în vigoare;
- serviciile datelor dumneavoastră cu caracter personal reprezintă o obligație legală;
- sunteți obligat să ne furnizați datele dumneavoastră cu caracter personal, consecințele nerespectării acestei obligații fiind respingerea ofertei depuse în cadrul procedurii de atribuire.

Prin semnarea prezentei informări vă exprimați consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal de către Administrația Bazinală de Apa Mureș în conformitate cu cele menționate mai sus.

Data completării: _____

Operator economic,

(nume, prenume, semnătură)

Operator economic

*(denumirea/numele)***Lista privind personalul propus pentru îndeplinirea contractului**

PERSONAL CE VA FI ANGAJAT IN CONTRACT (EXPERTI , EXPERTI SECUNDARI)

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanelor propuse, poziția propusă	Studiile de specialitate și pregătirea profesională, diplomele obținute, autorizatii atestate ,etc	Experiența în domeniile solicitate în Caietul de sarcini (ani)	Implicarea în implementarea proiectului

Data completării ____ / ____ / 2021

Subsemnatul _____, in calitate de _____ legal autorizat sa semnez
*(Numele / prenumele)*oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

DECLARATIE PRIVIND PRINCIPALELE SERVICII SIMILARE PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante: ADMINISTRATIA NATIONALA "APELE ROMANE" ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA MURES Tg. Mures str. Koteles Sámuel nr. 33, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de: _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumirea / obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Perioada si locul de Eexecutie	Obs.
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
3								

Data completarii ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, in calitate de _____ legal autorizat sa semnez

(Numele / prenumele)

oferta pentru si in numele _____

(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
„APELE ROMÂNE”
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
MUREȘ



FRS - 3 AMLS nr. 3679/16 / 12.2022.

Instrucțiuni pentru ofertanți

Prezenta secțiune detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din invitația de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate.

Autoritatea contractantă

ADMINISTRATIA BAZINALA DEAPA MURES

Cod de identificare fiscală: RO 23719936; Adresa: Strada: Koteles Samuel, nr. 33, Sector: -, Judet: Mures; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540057; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: licitatii@dam.rowater.ro; Nr de telefon: +40 0265260289; Fax: +40 0265264290 / 0265267955; Persoana de contact: JOZSEF SOMOGYI; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) :<http://www.rowater.ro>

Obiectul contractului

Servicii de proiectare – Studiu de fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investitii : „Lucrări de amenajare a pâraului Grid în intravilanul localității Grid, pentru reducerea riscului la inundații, jud. Hunedoara ”
Cod CPV : 79314000-8 Studiu de fezabilitate

Valoarea estimata totala : 137.500,00 lei (fara TVA)

Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere/punctaj
F1.Pretul ofertei	Componenta financiara	pondere (40,00 %) - punctaj maxim 40 pct.

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:
a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Pretul ofertei care se compara este pretul fara TVA

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

<p>F2. Experienta profesionala specifica a personalului desemnat pentru executarea contractului COORDONATOR DE PROIECT</p>	<p>Componenta tehnica Descriere F2 : Experienta profesionala specifica a coordonatorului de proiect pentru buna derulare a contractului Cerința minimă solicitata, asa cum reiese si din cap. 5.1 „PERSONAL”: Experiență în activitati de management de proiect, în care a derulat activitati de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, elaborare de studii, strategii/ planuri), în cel puțin un proiect de complexitatea celui prezent</p>	<p>pondere (15,00 %) - punctaj maxim 15 puncte</p>
<p>Algoritm de calcul: Experienta personalului propus, concretizata in numarul de proiecte/contracte similare realizate de catre managerul de proiect propus se puncteaza dupa cum urmeaza: - - pentru experienta constând în implicarea în 1-3 proiecte a persoanei propuse se acordă 5 puncte - pentru experienta constând în implicarea în 4-5 proiecte a persoanei propuse se acordă 10 puncte - pentru experienta constând în implicarea în mai mult de 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 15 puncte</p>		
<p>F3. Experienta profesionala specifica a personalului desemnat pentru executarea contractului EXPERT CONSTRUCTII HIDROTEHNICE</p>	<p>Componenta tehnica Descriere F3 : Experienta profesionala specifica a expertului constructii hidrotehnice pentru buna derulare a contractului. Cerința minimă solicitată, asa cum reiese si din cap. 5.1 „PERSONAL”: Participarea ca expert în cel puțin un proiect aprobat spre finanțare din fonduri externe nerambursabile în domeniul gospodării apelor, în care a desfășurat activități de proiectare constructii hidrotehnice.</p>	<p>pondere (15,00 %) - punctaj maxim 15 puncte</p>
<p>Algoritm de calcul: Experienta personalului propus, concretizata in numarul de proiecte/contracte similare realizate de catre expertului constructii hidrotehnice se puncteaza dupa cum urmeaza: - pentru experienta constând în implicarea în 1-3 proiecte a persoanei propuse se acordă 5 puncte - pentru experienta constând în implicarea în 4-5 proiecte a persoanei propuse se acordă 10 puncte - pentru experienta constând în implicarea în mai mult de 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 15 puncte</p>		
<p>F4. Experienta profesionala specifica a personalului desemnat pentru executarea contractului EXPERT MEDIU</p>	<p>Componenta tehnica Descriere F4: Experienta profesionala specifica a expertului mediu pentru buna derulare a contractului . Cerința minimă solicitata, asa cum reiese si din cap. 5.1 „PERSONAL”: Participarea ca expert în cel puțin un proiect similar celui din prezenta procedura (cu detalierea activităților desfășurate, relevante pentru domeniul evaluării impactului asupra mediului acvatic, reconstrucției ecologice a corpurilor de apă) care a fost supus procesului de Evaluare a Impactului asupra Mediului (EIM), în care a participat la întocmirea documentațiilor sau RIM - Raport privind impactul asupra mediului sau SEICA- Studiu de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, finalizate cu acord de mediu.</p>	<p>pondere (10,00 %) - punctaj maxim 10 puncte</p>
<p>Algoritm de calcul: Experienta personalului propus, concretizata în numarul de proiecte/contracte similare realizate de catre expertul de mediu propus se puncteaza dupa cum urmeaza: - pentru experienta constând în implicarea în 1-3 proiecte a persoanei propuse se acordă 5 punct - pentru experienta constând în implicarea în 4 sau mai multe proiecte a persoanei propuse se acordă 10 puncte</p>		
<p>F5 Abordarea și metodologia de implementare și planificare a activităților/resurselor</p>	<p>Componenta tehnica Descriere F5. Demonstrarea unei abordări și metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților. Modul în care ofert. isi planifica activitatile si resursele umane si materiale, în asa maniera încat sa se asigure finalizarea serviciilor în conditiile si la termenul specificat în CS. Se va urmări identificarea, dimensionarea și planificare resurselor umane (inclusiv expertii secundari) și materiale alocate, precum și prezentarea în mod detaliat a acestora, raportat la rezultatele indicate, în corelare cu complexit. fiecărei activit. propuse și cu prev. CS</p>	<p>pondere (20,00 %) - punctaj maxim 20 puncte</p>
<p>Algoritm de calcul: - Autoritatea Contractanta acorda 5 puncte în situatia în care resursele (umane si materiale) sunt corect identificate si corelate partial/ într-un mod limitat în raport cu complexitatea fiecărei activitati în parte, - Autoritatea Contractanta acorda 10 puncte în situatia în care resursele (umane si materiale) sunt corect identificate si corelate în mare măsură cu complexitatea fiecărei activitati în parte, - Autoritatea Contractanta acorda 20 puncte în situatia în care resursele (umane si materiale) sunt corect identificate si corelate deplin în raport cu complexitatea fiecărei activitati în parte. Nota 1: Resursele umane si materiale, precum si activitatile trebuie sa fie în concordanță cu solicitarile din caietul de sarcini si cu specificul contractului de servicii, respectiv servicii de proiectare Nota 2: Nu se acorda punctaje intermediare.</p>		

Ajustarea pretului contractului

Pretul contractului este ferm pe perioada de derulare a acestuia - nu se indexează, nu se ajustează și nu se actualizează .

CONDITII DE PARTICIPARE

Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1. Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa formularele din sectiunea Formulare de catre toti Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative pot fi:

a) certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante privind obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat si buget local (pentru sediul principal si pentru sediile secundare) la momentul prezentarii. In cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare asociat are obligatia de a prezenta certificate de atestare fiscala din care sa rezulte lipsa datoriilor restante privind obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat si buget local la momentul prezentarii documentelor doveditoare inclusiv pentru tertii sustinatori, asociati si subcontractanti, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 si 193- 195 din Legea 98/2016.

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabile la momentul prezentarii.

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

d). alte documente edificatoare, dupa caz.

Cerinta 2. Evitarea conflictului de interese. Ofertantii, Ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie să se afle într-o situatie generatoare de conflict de interese în cadrul sau/în legatura cu procedura în cauza, asa cum se prevede la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe propria raspundere privind inexistenta conflictul de interese, cu mentionarea persoanelor care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, precum si a celor implicate in elaborarea documentatiei de atribuire si derularea procedurii, completata in conformitate cu Formularul din sectiunea Formulare. Persoanele cu functie de decizie in cadrul Autoritatii Contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dl ing. Pop Cosmin - Director; Dl.ec.Sara Liviu Calin - Director Economic; D-na dr. ing. Colceriu Rodica - Director EMII ; Dl. ing. Stefanescu Adrian- Sef serv FSTUICI;Dl. ing. Truta Emil Nicolai- Serv FSTUICI; Dl.ing. Crihan Marian- Serv FSTUICI; Dl. ing. Demeter Adrian- Serviciu FSTUICI; Dl. ec. Jozsef Somogyi - Sef Serviciul AMLS; D-na Chiluti Anamaria – Serviciul AMLS; Dl. Ing. Laurentiu Bolat- Serviciul AMLS; Dl. Ing. Bumbas Ioan – Serviciul AMLS; , D-soara cons. Jr. Tomus Alexandrina Camelia- Sef Birou Juridic.

Ofertantul nu are voie sa aiba drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv sa nu se afle in relatii comerciale, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.In situatia in care operatorul economic (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Nota:

1. In cazul ofertelor depuse in asociere, toti asociatii trebuie sa respecte cerintele de calificare.
 2. In cazul asocierii ofertantilor, se va prezenta acordul de asociere .
 3. In cazul in care ofertantul invoca sustinerea unui tert, se va prezenta angajamentul de sustinere.
 4. În cazul în care ofertantul intentionează să subcontracteze o parte/părți din contract, include si informatii privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, procentul de subcontractare, datele de identificare ale subcontractantilor si va avea anexat acordul de subcontractare .
 5. Certificatul privind plata taxelor si impozitelor locale va fi prezentat atat pentru sediul societatii cat si pentru toate punctele de lucru/sediile secundare ale ofertantului.
 6. Certificatele de atestare fiscala, certificatele privind plata taxelor si impozitelor locale, cazierele fiscale, cazierele judiciare trebuie sa fie VALABILE LA DATA PREZENTARII.
- In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1. Inscrierea la registrul comertului.

Operatorii economici (ofertanți/asociați/subcontractanți/terți susținători) ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate

profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, și care cad în sarcina sa conform ofertei depuse.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței: Documentele care atesta îndeplinirea cerinței sunt:

1. Pentru persoane juridice române:

- Certificat constatator (original /copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”), detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde firma își are sediul, privind date de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; împuterniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN), etc.

2. Pentru persoane juridice străine:

- Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic, care să cuprindă următoarele informații:

- o formă de înregistrare ca persoană juridică;

- acționari/asociați;

- obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate prin prezenta documentație de atribuire : - administratori/ împuterniciții legali să reprezinte societatea ; - capitalul social ; -- filiale/sucursale/puncte de lucru ; - durata societății;

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română;

Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora. Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate în original/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul în care, potrivit legislației în vigoare din țara de rezidență a operatorului economic, pentru documentele prezentate nu este prevăzută o perioadă de valabilitate, documentele prezentate vor purta mențiunea "Confirm pe propria răspundere că prezentul document conține informații actuale, conforme cu realitatea de la data prezentării", sub semnătura reprezentantului legal/ împuternicit al operatorului economic respectiv sau vor fi însoțite de o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirmă valabilitatea informațiilor din documentele prezentate. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar, numele întreg al persoanei semnatare.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați. Pentru subcontractanții declarați, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Capacitatea tehnică și/sau profesională.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Servicii similare de tipul celor specificate.

Experiența similară (conf. art. 179 lit.a) din Legea nr.98/2016) - Lista principalelor servicii de proiectare prestate în ultimii 3 ani, prin care ofertantul trebuie să demonstreze că, în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, raportat la termenul limită de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați din care să rezulte că a prestat servicii de complexitate și utilitate similară cu cele care fac obiectul caletului de sarcini, la nivel de unul sau mai multe contracte, în valoare cumulată de minimum 135.000,00 lei fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa formularul din secțiune Formulare.

(se precizează informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție cu precizarea dacă au fost sau nu au fost duse la bun sfârșit, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta părți relevante din contracte, recomandări/certificări/documente constatatoare etc. emise sau contrasemnate de beneficiar, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, original/copie cu mențiunea „conform cu originalul” lizibile.

În situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care să reiasă calitatea de subcontractant/asociat, cu indicarea părții de contract îndeplinite de acesta și a valorii serviciilor prestate aferente fără TVA.

Notă: Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Cerinta 2. Proportia de subcontractare

Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmeaza sa le subcontracteze:

Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. Art.164, 165, 167 din legea 98/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Modalitatea de indeplinire:

Se solicita sa se prezinte acordul de subcontractare si documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri.

Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ofertantului o singura data – inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant. Odata cu documentele justificative solicitate de AC ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, se va prezenta si Formularele – sectiunea formulare.

Cerinta 3. Informatii privind asociatii

Modalitatea de indeplinire:

Asociatii nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de Art 164 , art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Se va prezenta si acordul de asociere, conform modelului orientativ pus la dispozitie si care trebuie sa contina cel putin informatii referitoare la ponderile fiecarui asociat si la responsabilitatile fiecaruia. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate, actualizate la zi in momentul prezentarii lor, in conformitate cu prevederile art 193 din Legea nr 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de buna executie.

Garantia de buna executie: 10 % din valoarea fara TVA a contractului . Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu prevederile art. 40 din HG. nr. 395/2016 și devine anexă la contract. Ofertantul declarat castigator are obligatia sa puna la dispozitia Autoritatii Contractante - garantia de buna executie a contractului , in original . Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul ndeplinirii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.; Restituirea garantiei de buna executie se va face in conf. cu prevederile art. 42, din HG nr. 395/2016

Prezentarea ofertei

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine toate informatiile si dovezile pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferta trebuie sa convinga autoritatea contractanta ca în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse suficiente precum si de experienta necesara pentru a indeplini contractul aferent prezentei achizitii publice.

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute în Caietul de sarcini si se va corela cu propunerea financiara sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma conf.art. 137 (3) d) din H.G. nr. 395/2016.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica.

Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.html; www.anfm.ro; www.inspecmun.ro; www.mfinante.ro

Toate datele furnizate în oferta tehnica reprezinta angajamente ferme, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati.

Prezentarea propunerii tehnice, trebuie sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile prevazute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va întocmi într-o maniera organizata, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse în oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si alte prevederi legislative in vigoare.

Oferta va contine în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun. In completarea celor de mai sus, Propunerea Tehnică va prezenta in mod detaliat urmatoarele informatii, fara a se limita la acestea:

A) Abordarea și metodologia de implementare și planificare a activităților/resurselor.

Demonstrarea unei abordări și metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților. Ofertantul va demonstra familiaritatea și experienta în utilizarea de instrumente uzuale de planificare a activităților și a resurselor alocate.

A1) Abordarea propusă pentru implementarea contractului.

În această secțiune trebuie prezentat modul în care ofertantul, înțelege contextul proiectului și care este abordarea pe care o consideră adecvată pentru finalizarea activităților/obținerea rezultatelor (inclusiv pentru activitățile subcontractate), la termenele stabilite și cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini, precum și a cerințelor legale în vigoare.

Se va urmări ca abordarea propusă să se bazeze în cât mai mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente (eventual testate anterior), a căror descriere detaliată să demonstreze o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.

A2) Resursele (umane și materiale) și rezultatele corespunzătoare fiecărei activități

În această secțiune trebuie prezentat modul în care ofertantul își planifică activitățile și resursele umane și material, în așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în condițiile și la termenul specificat în caietul de sarcini. Se va urmări identificarea, dimensionarea și planificarea resurselor umane (inclusiv experții secundari) și materiale alocate, precum și prezentarea în mod detaliat a acestora, raportat la rezultatele indicate, în corelare cu complexitatea fiecărei activități propuse și cu prevederile Caietului de sarcini.

A3) Atribuțiile membrilor echipei în realizarea activităților contractului, precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților. În această secțiune vor fi prezentate atribuțiile membrilor echipei în realizarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici (inclusiv subcontractanți), precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între aceștia. Se va urmări demonstrarea capacității ofertantului de a asigura necesarul de personal calificat, pentru realizarea tuturor sarcinilor, cu prezentarea detaliată a competențelor și sarcinilor/ membru /etapă, precum și a modului de funcționare și interrelaționare a întregii echipe (inclusiv organigrama cu structura echipei).

A4) Identificarea și încadrarea în timp a punctelor semnificative (puncte cheie/critice) în derularea contractului, inclusiv descrierea condiționărilor și interrelaționărilor ce intervin. Se va urmări prezentarea detaliată a secvențialității activităților (se recomandă o prezentare grafică - Grafic tip Gantt), cu identificarea punctelor de reper semnificative (puncte cheie/critice) pentru implementarea contractului, cu încadrarea corectă în timp și cu prezentarea condiționărilor și interrelaționărilor ce intervin (inclusiv activități/resurse subcontractate), raportat la cerințele Caietului de sarcini și la prevederile legale.

B). Memoriu tehnic.

Se vor descrie detaliat lucrările propuse a se proiecta.

C). Declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

D). Certificat de atestare pentru întocmirea studiilor hidrologice și pentru elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor. Se va prezenta certificatul Certificat de atestare în termen de valabilitate pentru întocmirea studiilor hidrologice și elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor, eliberat în conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și ale Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.230/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, Se accepta și certificate de atestare emise în baza legislației anterioare Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 și a OMMAP nr. 1.230/2020 aflate în perioada de valabilitate.

E). Listă cu servicii similare.

Se va prezenta o listă a proiectelor întocmite în ultimii 3 ani de complexitate și utilitate similare.

F) Cerințe de personal.

În vederea demonstrării pregătirii/atestării experților propuși, este necesară prezentarea în cadrul ofertei tehnice, de documente justificative lizibile (copie cu mențiunea „conform cu originalul”): diplome/ certificări/ atestate și orice alte documente relevante, din care să rezulte pregătirea personalului.

În vederea demonstrării experienței profesionale a experților propuși, precum și participarea în proiecte similare, este necesară prezentarea, în cadrul ofertei tehnice, de documente justificative lizibile, semnate și stampilate (copie „conform cu originalul”): fișe de post/ contracte / referințe/ recomandări emise de către beneficiarii contractelor sau orice alte documente relevante din care să rezulte numele persoanei, poziția ocupată, activități desfășurate/ informații privind proiectul respectiv: beneficiar, obiectul contractului.

În vederea demonstrării disponibilității experților propuși, este necesară prezentarea în cadrul ofertei tehnice, de documente justificative lizibile, semnate și stampilate (copie cu mențiunea „conform cu originalul”): contractul individual de muncă/ angajamentul/ contractul de colaborare sau orice alte documente similare din care să rezulte modul în care operatorul economic și-a asigurat accesul la serviciile expertului nominalizat.

Pentru experții nerezidenți, vor fi prezentate documente echivalente emise de autorități din țările de origine, însoțite de traduceri autorizate.

G) Vizitarea amplasamentului:

Ofertantul, înainte de a depune oferta va putea vizita și inspecta amplasamentul astfel încât să obțină toate informațiile necesare în scopul ofertării. Nu se admite nici o reclamație pentru nici o problemă pe care ofertantul ar fi putut-o constata înainte de depunerea ofertei. Vizitarea amplasamentului nu este obligatorie. În cazul în care operatorii economici sunt interesați, vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența reprezentantului autorității contractante, Administrația Bazinală de Apă Mureș .

Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura acestuia. Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentului.

IV.4.2) Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu elementele Caietului de Sarcini.

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât să acopere toate cheltuielile necesare elaborării documentațiilor tehnice și obținerii autorizației de construcție/demolare .

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei. Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale

Propunerea financiară va conține Formularul de oferta – și Anexe din secțiunea „Modele de formulare”. Nu se acceptă costuri 0 (zero) pentru fazele/subpunctele prevăzute.

Valorile ofertate pentru toate fazele/subpunctele prevăzute , se vor încadra în valorile prevăzute în devizul general. Depășirea de către ofertanți a valorilor aprobate pe capitole din devizul general dă dreptul autorității contractante pentru descalificarea acestora.

Oferta financiară se va întocmi respectând procentele prevăzute în tabelul de la cap. 11 din Caietul de sarcini. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, informații suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii financiare.

Oferta câștigătoare va fi considerată oferta cu punctajul total cel mai mare , obținut în baza ponderilor factorilor de evaluare stabiliți (criteriul : cel mai bun raport calitate-preț). În vederea stabilirii punctajului total obținut de ofertant se va calcula suma punctajelor acordate pentru fiecare criteriu: Punctaj oferta: Pof = F1+F2+F3+F4+F5. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale, va fi prețul cel mai scăzut. Dacă punctajele sunt egale și prețurile sunt egale, va fi desemnată oferta câștigătoare, oferta care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare F3–Experiența profesională specifică a personalului desemnat pentru executarea contractului EXPERT CONSTRUCTII HIDROTEHNICE , care are ponderea descrescătoare următoare (conf. art. 139 ,alin. 3 din HG 395/2016).

În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertanții aflați în această situație și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Noua propunere financiară va fi depusă în plic închis la adresa de corespondență a autorității contractante din Str. Koteles Samuel , nr. 33, Targu Mures, în atenția Comisiei de evaluare și denumirea procedurii.

Lipsa formularului de oferta și a anexelor la formularul de oferta, reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3) Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul invitației de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Împreună cu documentele solicitate în prezenta instrucțiune , se vor depune următoarele documente:

- Documentele de calificare ;
- Propunerea Tehnică (documentele solicitate la pct. - Modul de prezentare a propunerii tehnice);
- Propunerea Financiară (documentele solicitate la pct.- Modul de prezentare a propunerii financiare).
- După caz, se va prezenta Acordul de asociere, Angajamentul ferm al tertului privind susținerea financiară/tehnică, Acordul de subcontractare.
- După caz, angajament de susținere tert și documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Toate documentele ofertei trebuie să fie numerotate, semnate de persoana autorizată sau, după caz, de reprezentantul împuternicit al ofertantului/ asocierii, și stampilate. Oferta trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.

Fără a aduce atingere prevederilor Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, operatorul economic va preciza în oferta depusă acele informații cuprinse în propunerea tehnică și în propunerea financiară considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic , în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

