



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
MUREȘ
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR ARAD

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE

24. MAR. 2023

JP22



Anexa 2 - Anunt de scoatere la concurs
Anexa la Decizia ABA Mureș nr.152/24.03.2023
cod F-RU-82

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE
A APELOR - ARAD

Nr. 676 din 24.03.2023

ANUNȚ

**privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant,
corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată,
de inginer, la Biroul EL, UCC - SCH, din cadrul A.B.A. Mureș – S.G.A. Arad**

A.B.A. Mureș cu sediul în Tg. Mureș, str. Koteles Samuel nr.33, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de inginer, la Biroul EL, UCC – SCH, din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Arad.

Activitatea profesională a inginerului, se va desfășura în cadrul Biroul EL, UCC – SCH, la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Arad, din Arad.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, de inginer, la Biroul EL, UCC – SCH, din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Arad sunt:

- **studii:** superioare în domeniul de licență: Amenajări și Construcții Hidrotehnice, studii superioare în domeniul fundamental al Științelor ingineresti.

- **vechime în muncă** – fără vechime

- **cunoștințe** - pachetul minim Microsoft (Office, Excel, Acrobat Reader)

Concursul pentru ocuparea funcției contractuale de inginer, la Biroul EL, UCC – SCH, din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Arad, se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Arad, din Arad, str. L. Rebreanu, nr.101, după următorul calendar:

Calendar de desfășurare al concursului:

- **11.04.2023 - ora 12⁰⁰** - data limită de depunere la registratura SGA Arad a dosarelor de participare la concurs;

- **12.04.2023 - ora 9⁰⁰** - selecția dosarelor de concurs;

- **12.04.2023 - ora 13⁰⁰** - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;

- **13.04.2023 - ora 11⁰⁰** - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;

- **13.04.2023 - ora 15⁰⁰** - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;

- **24.04.2023 - ora 9⁰⁰** - desfășurare probă scrisă;

- **24.04.2023 - ora 15⁰⁰** - termen de afișare rezultate proba scrisă;

- **25.04.2023 - ora 11⁰⁰** - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

- **25.04.2023/ora 15⁰⁰** - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;

- **26.04.2023 - ora 9⁰⁰** - susținerea interviului;

- **26.04.2023 - ora 15⁰⁰** - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;

- **27.04.2023 - ora 11⁰⁰** - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;

- **27.04.2023 - ora 15⁰⁰** - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;

- **28.04.2023 - ora 15⁰⁰** - termen de afișare a rezultatelor finale.

Adresa de corespondență

Str. Liviu Rebreanu Nr. 101, Cod poștal 310414, Arad

Centrala Tel.: 0257 / 280362; 281949

Dispecerat Tel.: 0257 / 280355; 0745 534 875;

Fax: +40 257 280812

Email: secretariat@sqaar.dam.rowater.ro;

dispecer.sqaar@sqaar.dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO23719936
Cod IBAN: RO32TREZ476502201X014909
Trezoreria Târgu Mureș

Conform art.35 al Hotărării de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Biroul Resurse Umane, Relații cu publicul, Administrativ, din cadrul SGA Arad, sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format pdf. cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. (Se va menționa adresa de mail)

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meșeria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

BIBLIOGRAFIE

Bibliografie

1. "Ingineria râurilor" – prof. dr. ing. Cornel Mitoiu
2. "Construcții Hidrotehnice" – vol. I – II – Radu Prișcu
3. "Manualul inginerului hidrotehnician" – vol. II – cap. XIX
4. "Alimentări cu apă" – Ovidiu Ianculescu, Gheorghe Ionescu – Cap. II și IV
5. "Hidrologie" – I. Vladimirescu – Cap. IV
6. Legea Apelor – nr. 107/1996 cu modificări și actualizările ulterioare
7. Ordonanța de Urgență nr. 244 din 28.11.2000 cu modificările și actualizările ulterioare privind siguranța barajelor
8. NP 087/2003 – normativ pentru urmărirea comportării construcțiilor

Tematică

1. "Ingineria râurilor" – prof. dr. ing. Cornel Mitoiu
Cap. 5. Construcții și lucrări de regularizare
 - 5.2.1. Apărări de maluri
 - 5.2.3. Epiuri
 - 5.2.4. Diguri longitudinale
 - 5.2.5. Diguri de închidere, traverse de compartimentare și colmatare
 - 5.2.6. PraguriCap. 6. Îndiguiuri
 - 6.4. Clasificarea digurilor
 - 6.8. Lucrări speciale de protecție a digurilor
 - 6.8.1. Lucrări de protecție în fața digului
 - 6.9. Avarii ale lucrărilor de îndiguire.
 - 6.9.1. Cauzele ruperii digurilorCap. 8. Exploatarea lucrărilor de regularizare a albiilor de râuri și îndiguiuri
 - 8.7. Urmărirea comportării în exploatare a lucrărilor de regularizări și îndiguiuri
2. "Construcții Hidrotehnice" – vol. I – II – Radu Prișcu
Prize de apă
 - Funcțiile și clasificarea prizelor de apă
 - Prize de râu
 - Funcții
 - Prize cu prag de dirijareCanale
 - Generalități – elemente geometrice
 - Alcătuirea profilului transversalSupravegherea construcțiilor hidrotehnice
 - Considerații generale, scopBaraje de pământ
 - Scurt istoric
 - Descrierea barajelor de pământStăvilare
 - Considerații generale, clasificări
 - Stavile planeDescărcători hidraulici
 - Clasificare
 - Disipatori la descărcătorii de suprafață

3. "Manualul inginerului hidrotehnician" – vol. II – cap. XIX

Îndiguri

- Clasificări
- Amplasamentul și traseul digurilor
- Profilul transversal al digurilor
- Protecția taluzelor digurilor – clasificarea lucrărilor de protecție

4. "Alimentări cu apă" – Ovidiu Ianculescu, Gheorghe Ionescu – Cap. II și IV:

- Nevoile de apă din centrele poluate și din industrii
- Nevoile tehnologice proprii ale sistemului de alimentare cu apă și pierderile de apă
- Variația necesarului de apă
- Debitul de apă caracteristic pentru dimensionare a sistemelor de alimentare cu apă
- Surse de apă potabilă și industrială
- Criterii de alegere a surselor de apă
- Zonele de protecție sanitară
- Captări din râuri
- Captările izvoarelor
- Captarea straturilor subterane

5. "Hidrologie" – I. Vladimirescu – Cap. IV

- Factorii fiziografici ai scurgerii apelor
- Rețeaua Hidrografică RH
- Bazinul Hidrografic BH

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Arad, din Arad, strada L. Rebreanu, nr.101, sau la numărul de telefon 0257/280362, int. 4144, persoană de contact: Covaciu Voichița - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR A.B.A. MUREȘ
ing. Cosmin POP



p. DIRECTOR S.G.A. ARAD
ing. Marcel OSTAFE



B. RURPA nr. 340/AV/24.03.2023
șef birou Ana-Maria VĂCEANU

Întocmit - SECRETAR COMISIE CONCURS
Voichița COVACIU

V. Covaciu