



FRS - 3 AMLS nr. 3679 / 16 . 12.2022.

SECȚIUNEA - Formulare si modele de documente

- Formularul 0 OPIS la documentelor depuse
- Formularul 1 Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
- Formularul 2 Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016
- Formularul 3 Declaratie privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)
- Formularul 4 Acord de asociere în vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achiziție publica, cu anexa
- Formularul 5 Declaratie privind partea / partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora
- Formularul 6 Angajament privind susținerea capacitatii tehnice și/sau profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici , cu anexa
- Formularul 7 Acord de subcontractare
- Formularul 8 Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca
- Formularul 9 Împuternicire;
- Formularul 10 Formular de ofertă financiara pentru atribuirea contractului
 - Anexa nr.1 - la Formularul de oferta
 - Anexa nr.2 - la Formularul de oferta
 - Anexa nr.3 - la Formularul de oferta
- Formularul 11 Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
- Formularul 12 Date identificare ofertant
- Formularul 13 Informatii privind protectia datelor cu caracter personal
- Formularul 14 Declaratie privind personalul propus pentru îndeplinirea contractului
- Formularul 15 Lista principalelor contracte de servicii similare prestate in ultimii 3 ani

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat (art. 367 din Codul Penal), infracțiuni de corupție (art. 289/294 din Codul Penal), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene (art. 18ind.1 – 18 ind 5 din Legea nr. 78/2000), acte de terorism (art. 32-55 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor (art. 29 din Legea nr. 656/2002), trafic și exploatarea persoanelor vulnerabile (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă (art. 1 din Convenția pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: _____.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

PERSOANELE CARE DETIN FUNCTII DE DECIZIE IN CADRUL A.N.A.R.- ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA MURES

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția deținută în cadrul A.C.
1.	Pop Cosmin	director
2.	Szabo Kalman Zsombor	director adjunct
3.	Sara Liviu Calin	director economic
4.	Colceriu Rodica	director tehnic
5.	Tomus Alexandrina	Consilier juridic
6.	Suteu Adela	Sef Birou Juridic
7.	Somogyi Jozsef	Sef Serviciu AMLS.
8.	Stefanescu Adrian	Sef Serv. FSTUICI
9.	Crihan Marian	Ing. - Serv. FSTUICI
10.	Demeter Adrian	Ing. - Serv. FSTUICI
11.	Truta Emil	Ing. - Serv. FSTUICI
12.	Bolat Laurentiu	Ing. - Serv. AMLS.
13.	Chiluti Anamaria	Ec. Serv. AMLS.
14.	Bumbas Ioan	Ing. - Serv. AMLS.

Data completării: _____.

Operator economic,

.....
(semnătura și ștampilă)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53,54 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

1. Parțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)
 și
 _____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de :
 ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APA MUREȘ
 pentru atribuirea contractului _____ (obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, dar în mod specific, fiecare asociat va executa următoarele activități:

- 1) Asociatul _____ (denumire operator economic)
 - va presta _____ (se enumera toate activitățile care vor fi prestate)
 2) Asociatul _____ (denumire operator economic)
 - va presta _____ (se enumera toate activitățile care vor fi prestate)

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

- 1) _____
 2) _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

- 1) _____ % S.C. _____
 2) _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

- 1) _____ % S.C. _____
 2) _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierii constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierii constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierii își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
 b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
 c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. _____.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de _____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(Denumire operator economic,
Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

ASOCIAT 1,

(Denumire operator economic,
Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

ASOCIAT 2,

(Denumire operator economic,
Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

**ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI
de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire**

Subsemnatii, care depunem oferta comuna in cadrul asociatiei formata din:

.....
 (se trec toti asociatii), imputernicim liderul asociatiei,
 (se trece denumirea operatorului economic care este liderul
 asociatiei) sa reprezinte asociatia la prezenta procedura de atribuire prin cerere de oferta a contractului

Semnaturile asociatilor:

	Ofertant principal (lider de asociatie)	Asociat 1	Asociat n
Numele/ denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate care semneaza				
Semnatura autorizata				

Data completării: _____.

Ofertant / Lider de asociatie,

.....(numele operatorului economic)
 (numele persoanei autorizate si semnatura)

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind partea / partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora**

Subsemnatul(numele complet), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa Ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexate, privind executarea lucrarilor aferente contractului sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante), cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire asociat	Sediul asociatului	CUI asociat	Codul CAEN aferent activitatii care va fi prestate de catre asociat	Partea din contract ce urmeaza a fi prestate de catre asociat	Resurse umane pe care le pune la dispozitie asociatul (se va specifica numele persoanelor si pozitia acestora in contract)	Resurse tehnice pe care le pune la dispozitie asociatul (se va specifica denumirea acestora)
1					Descrierea activitatilor prestate de asociat:..... (se va specifica pct. din Contractul de asociere in care se gasesc descrise)	1. 2.	1. 2.
					Valoarea activitatilor prestate de asociat (lei, fara TVA):.....		
					Procent din valoarea totala a contractului:.....		
					Codurile CPV aferente activitatilor prestate asociat: (se va specifica pct. din Contractul de asociere in care se gasesc descrise)		
Total valoare care revine asociatilor:					
Valoarea contractului, conform Formularului de oferta:					
Total % din contract executat de catre asociati:					

Se va completa o linie pentru fiecare asociat.

Datele din tabelul de mai sus trebuie sa se regaseasca si in Contractele de asociere.

Data completării: _____.

Ofertant / Lider de asociatie,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si semnatura)

ACORD DE SUBCONTRACTARE
(model)

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează subcontractant.

Art.2. Partea părții din contract ce urmează a fi subcontractante (se menționează clar și detaliat serviciile care se subcontractează), sunt:

_____.

Art.3. Valoarea _____ lei, fără TVA.

Art. 4. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general

Art. 5. Durata de prestare a (denumirea serviciilor) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

Art. 6. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică..... (denumire contract)

Incheiat astăzi: _____.

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

(semnătură autorizată)

(semnătură autorizată)

Notă! Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind respectarea legislației în domeniile: mediu, social și al relațiilor de muncă
(În conformitate cu prevederile art. 51, alin.(1) din Legea nr. 98/2016)

Denumirea contractului:, organizată de **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ MUREȘ**, în calitate de Autoritate Contractantă, prin invitația de participare nr. din data de

Subsemnatul (*nume si prenume in clar ale persoanei autorizate*), reprezentant al (*denumirea ofertantului*) declar pe propria raspundere ca ma angajez, pe parcursul indeplinirii contractului, sa respect obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Data completării: _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

**ANEXA NR.1 LA FORMULARUL DE OFERTA
(OFERTA FINANCIARA DETALIATA)**

Examinând Documentația de atribuire, formulăm următoarea propunere detaliată conform cu cerințele caietului de sarcini(cap. 11), astfel:

Nr. crt	Servicii prestate în cadrul proiectului	Procent din total oferta	Valoare ofertata Lei (fara TVA)
1	Etapa I – 32 % din total valoare oferta =a	a (32 %)	
1.1	Studiul topografic vizat OCPI		
1.2	Studiu geotehnic vizat verificator		
1.3	Studiu hidrologic		
1.4	Elaborarea si definitivarea temei de proiectare		
2	Etapa a II-a – 20 % din total valoare oferta= b	b (20%)	
2.1	Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism,		
2.2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor specificate în certificatul de urbanism		
2.3	Evaluarea impactului asupra mediului (Proceduri EIM, EA, Evaluare Directiva Cadru Apă) pregătirea rapoartelor necesare pentru obținerea deciziilor Autorităților competente, intocmire documentație tehnică necesară obținerii avizului de gospodăria apelor (EIA+EA+SEICA)		
3	Etapa a III-a – 48 % din total valoare oferta = c	c (48%)	
3.1	Studiu de fezabilitate (cu toate anexele aferente)		
3.2	Actualizarea devizului general		
	Total valoare = a+b+c = 100%	100,00%	

Data completarii ____ / ____ / 2022.

Subsemnatul _____ (Numele / prenumele) , in calitate de _____ ,
legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

**ANEXA NR.2 LA FORMULARUL DE OFERTA
(EFECTUAREA PLATILOR, LIVRABILE)**

Examinând Documentația de atribuire, efectuarea platilor – decontarile , conform cu cerintele caietului de sarcini(cap. 9.2), se vor efectua astfel :

Nr. crt	Servicii prestate în cadrul proiectului	Decontare – plata
1	Etapa I – 32 % din total valoare oferta =a	Decontarea nr.1 se va face în următoarele condiții:
1.1	Studiul topografic vizat OCPI	- 100% din a se va plăti după predarea
1.2	Studiu geotehnic vizat verificator	documentațiilor de la punctele 1.1; 1.2;
1.3	Studiu hidrologic	1.3; 1.4;
1.4	Elaborarea si definitivarea temei de proiectare	a= _____. (se insereaza valoarea ofertata in anexa nr1 la Formularul de oferta)
2	Etapa a II-a – 20 % din total valoare oferta= b	Decontarea nr.2 se va face în următoarele condiții:
2.1	Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism,	- 60% din b se va plăti după predarea
2.2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor specificate în certificatul de urbanism	documentațiilor de la pct. 2.1; 2.2;2.3
2.3	Evaluarea impactului asupra mediului (Proceduri EIM, EA, Evaluare Directiva Cadru Apă) pregătirea rapoartelor necesare pentru obținerea deciziilor Autorităților competente, intocmire documentație tehnică necesară obținerii avizului de gospodăria apelor (EIA+EA+SEICA)	- 40% din b se va deconta dupa obtinerea tuturor avizelor/acordurilor specificate in certificatul de urbanism. b= _____. (se insereaza valoarea ofertata in anexa nr1 la Formularul de oferta)
3	Etapa a III-a – 48 % din total valoare oferta = c	Decontarea nr.3 se va face în următoarele condiții:
3.1	Studiu de fezabilitate (cu toate anexele aferente)	-60% din c după predarea documentațiilor de la punctul 3.1 ;3.2 și avizarea Studiului de fezabilitate în CTE ABA Mureș si CTE A.N.A.R.;
3.2	Actualizarea devizului general	-40% din c după după aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai Studiului de Fezabilitate; c= _____. (se insereaza valoarea ofertata in anexa nr1 la Formularul de oferta)

Etapa I (a)=32 % × val. ofertei / Etapa II (b)=20 % × val. ofertei / Etapa III (c)=48 % × val. ofertei,

Toate rapoartele și documentațiile livrabile vor fi prezentate Beneficiarului :

- într-un numar de 4 (patru) exemplare pe hartie (parti scrise si parti desenate) in original, și
- în formă electronică (CD, DVD) format editabil (fișiere tip .doc, .xls, .dwg, .jpg, etc.) și PDF, conform legislației în vigoare

Pentru susținerea Studiului de fezabilitate în cadrul comisiilor tehnico-economice din cadrul ABA Mures, ANAR Bucuresti, Ministerul Mediului Apelor si Padurilor, ofertantul va întocmi o prezentare tip Powerpoint .

Data completarii ____/____/2022.

Subsemnatul _____ (Numele / prenumele) , in calitate de _____
legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

ANEXA NR. 3 LA FORMULARUL DE OFERTA

(TERMENE DE PRESTARE – DURATA DE ELABORARE A DOCUMENTATIILOR TEHNICO- ECONOMICE)

Examinând Documentația de atribuire, durata de prestare a serviciilor , conform cu cerintele caietului de sarcini(cap. 10), sunt prezentate in tabelul de mai jos.

Nr. crt	Servicii prestate în cadrul proiectului	Termen de elaborare	
		Solicitat	OFERTAT
1	Etapa I – 32 % din total valoare oferta =a	30 zile	- _____ zile
1.1	Studiul topografic vizat OCPI		
1.2	Studiu geotehnic vizat verificator		
1.3	Studiu hidrologic		
1.4	Elaborarea si definitivarea temei de proiectare		
2	Etapa a II-a – 20 % din total valoare oferta= b	30 zile	- _____ zile
2.1	Documentatie tehnica pentru obtinerea certificatului de urbanism,		
2.2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor specificate în certificatul de urbanism		
2.3	Evaluarea impactului asupra mediului (Proceduri EIM, EA, Evaluare Directiva Cadru Apă) pregătirea rapoartelor necesare pentru obținerea deciziilor Autorităților competente, intocmire documentație tehnică necesară obținerii avizului de gospodărire a apelor (EIA+EA+SEICA)		
3	Etapa a III-a – 48 % din total valoare oferta = c	30 zile pt. pct.3.1.	- _____ zile
3.1	Studiu de fezabilitate (cu toate anexele aferente)		
3.2	Actualizarea devizului general	7 zile pt. pct.3.2	- _____ zile

-Termenele prevazute in tabelul de mai sus sunt maximale si se refera la perioada de elaborare a documentatiilor tehnice si predarea acestora la beneficiar. Termenele decurg de la transmiterea ordinului de incepere a serviciilor de proiectare, pentru fiecare etapa in parte.

-Pentru întocmirea oricarei alte documentații sau studiu solicitat de beneficiar, perioada maximă de realizare a prestației este de 7 zile de la comanda beneficiarului.

-Pentru reactualizarea Devizului General, ori de câte ori solicită achizitorul, pe toata perioada până incheierea contractului de elaborare a proiectului tehnic, perioada maximă de realizare a prestației este de 7 zile de la comanda beneficiarului.

-In cazul in care in cadrul comisiilor CTE / sedinte de avizare CAT Mediu se solicita revizuirea documentatiilor tehnico-economice termenul de predare a documentatiilor revizuite este de 7 zile de la sedinta de avizare.

-Nerespectarea termenelor de elaborare a documentatiilor conduce la aplicarea de penalitati pentru fiecare zi de intarziere, calculate la valoarea contractului.

Data completarii ____/____/____

Subsemnatul _____ (Numele / prenumele) , in calitate de _____
 legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____

(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul _____ (nume și prenume în clar a persoanei autorizate),
reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că sunt de acord cu toate
prevederile modelului de contract de servicii , publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm
să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării: _____.

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

Operator economic

*(denumirea/numele)***Date identificare ofertant**

Denumire ofertant	
Cod fiscal	
Certificat inregistrare	
Adresa sediu central	
Cod postal	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Cont bancar	
Cont trezorerie	
Obiect de activitate	
Persoana de contact/tel	
Director/administrator	

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

*(denumirea/numele)***Informarea privind protecția datelor cu caracter personal**

În conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, vă aducem la cunoștință următoarele:

- identitatea și datele de contact ale operatorului: A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Mureș adresa sediu Tg. Mureș, str.Koteles Samuel nr.33 telefon/fax 0265/260289 - 267955,e-mail : licitatii@dam.rowater.ro ;
- datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor : Emese.Simon@dam.rowater.ro ;
- prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal este necesară pentru atribuirea contractului de achiziție publică
„ _____ (denumirea contractului de achiziție publică) ” ;

- categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal: Institutii cu atribuții de verificare, monitorizare, audit ale achizițiilor publice ;
- datele dumneavoastră vor fi stocate minim 5 ani de la data încetării contractului;
- aveți dreptul de a solicita operatorului, în ceea ce privește datele dumneavoastră cu caracter personal, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a se opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor;
- aveți dreptul de a depune plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, în conformitate cu legislația în vigoare;
- serviciile datelor dumneavoastră cu caracter personal reprezintă o obligație legală;
- sunteți obligat să ne furnizați datele dumneavoastră cu caracter personal, consecințele nerespectării acestei obligații fiind respingerea ofertei depuse în cadrul procedurii de atribuire.

Prin semnarea prezentei informări vă exprimați consimțământul pentru prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal de către Administrația Bazinală de Apă Mureș în conformitate cu cele menționate mai sus.

Data completării: _____

Operator economic,

(nume, prenume, semnătură)

**DECLARATIE PRIVIND PRINCIPALELE SERVICII SIMILARE PRESTATE
IN ULTIMII 3 ANI**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante: ADMINISTRATIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE", ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA MURES, Tg. Mures, str. Kőteles Sámuel, nr. 33, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de: _____,
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumirea / obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Perioada si locul de Eexecutie	Obs.
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
3								

Data completarii ____/____/____

Subsemnatul _____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(Numele / prenumele)

oferta pentru si in numele _____,
(denumirea/numele ofertantului- operatorului econ.)

(semnatura - stampila)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.