



FRS - 3 AMLS nr. 1865 / 22 / 07.2022.

APROBAT : Director

Ing. Pop Cosmin.



Fisa de date PROCEDURA PROPPRIE

(PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII DIN ANEXA 2 LA LEGEA 98/2016)

Sectiunea I Autoritatea contractanta

1.1) Denumire si adrese

Cod de identificare fiscala: RO 23719936; Adresa: Strada: Koteles Samuel, nr. 33, Sector: -, Judet: Mures; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540057; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: licitatii@dam.rowater.ro; Nr de telefon: +40 0265260289; Fax: +40 0265264290 / 0265267955; Persoana de contact: JOZSEF SOMOGYI;

1.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu / Da
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu / Da

1.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit pe site- A.B.A. Mures . (<http://mures.rowater.ro/anunturi/invitatii-de-participare/>)
Informatii suplimentare se pot obtine: ABA Mures – Serviciul AMLS tel. 0265 260289 int. 1477/1478,
E-mail: licitatii@dam.rowater.ro

1.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

1.5) Activitate principala

Mediu

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII DE PAZA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 23719936_202_ SERVICII DE PAZA .

II.1.2 Cod CPV Principal: - 79713000-5 Servicii de pază

II.1.3. Tip de contract:

a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare Proiectare și executare Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de AC <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea	Categoria serviciilor: Servicii cuprinse în Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

- Servicii de paza, protectie si interventie rapida la obiectivele apartinand achizitorului - Administrația Bazinală de Apă Mureș :

Lot nr. 1 - Sistemul de Gospodarie a Apelor Alba, perioada : 01.08- 30.11.2022 (4 luni),
val estim. = 41.000,00 lei ,

Lot nr. 2 - Sistemul de Gospodarie a Apelor Mures , perioada : 01.08- 30.11.2022 (4 luni),
val estim. = 105.000,00 lei ,

Valoarea estimata totala (fara TVA) : **146.000,00 lei.**

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : **146.000,00 lei**

(In cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6 Impartire in loturi: Da

Ofertele trebuie depuse pentru: unul sau mai multe loturi .

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 5.

II.2 Descriere

II.2.1 Denumire lot :

Lot nr. 1 - Sistemul de Gospodarie a Apelor Alba :

Descrierea achizitiei publice

- 1 post de paza , fix (cu patrulare limitata) neînarmat , Baza de productie Partos , Str. Liliacului , nr.10 Alba Iulia , -16 ore (15:00- 07:00) /zile lucratoare si 24 ore sambata , duminica si zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM).

- Valoarea estimata pentru perioada : 01.08- 30.11 .2022 (4 luni) = 41.000,00 lei (exclusiv TVA) .

- Durata contractului : 4 luni.

- Criterii de atribuire : Pretul cel mai scazut .

Lot nr. 2 - Sistemul de Gospodarie a Apelor Mures :

Descrierea achizitiei publice

-1 post de paza , fix (cu patrulare limitata) neînarmat , Sistemul Hidrotehnic Mures - str. Barajului , nr.15 , Targu Mures , - 24 ore zile calendaristice ,

-1 post de paza , fix (cu patrulare limitata) neînarmat , Acumularea permanenta Balauseri - loc. Balauseri , jud Mures - 24 ore zile calendaristice .

- Valoarea estimata pentru perioada : 01.08- 30.11 .2022 (4 luni) = 105.000,00 lei (exclusiv TVA) .

- Durata contractului : 4 luni.

- Criterii de atribuire : Pretul cel mai scazut .

II.3 Ajustarea pretului contractului NU

Pretul contractului este ferm, pe toată perioada de derulare a contractului , nu se indexează, nu se ajustează si nu se actualizează.

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice..

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Documentele care atestă îndeplinirea cerinței sunt:

- a) certificate constatatoare din care să reiasă lipsa datoriilor restante privind obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat și buget local (pentru sediul principal și pentru sediile secundare) la momentul prezentării. În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat are obligația de a prezenta certificate de atestare fiscală din care să rezulte lipsa datoriilor restante privind obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat și buget local la momentul prezentării documentelor doveditoare. - În DUAE se vor cuprinde informații privind: terții susținători, asociați și subcontractanți, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 și 193- 195 din Legea 98/2016.
- b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabile la momentul prezentării.
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- d). alte documente edificatoare, după caz.

Cerința 2. Evitarea conflictului de interese. Ofertanții, Ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se afle într-o situație generatoare de conflict de interese în cadrul sau/în legătura cu procedura în cauză, așa cum se prevede la art. 59 și 60 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Documentul care atestă îndeplinirea cerinței este :

- Declarație pe propria răspundere privind inexistența conflictului de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor implicate în elaborarea documentației de atribuire și derularea procedurii, completată în conformitate cu Formularul din secțiunea Formulare.

Declarația se va prezenta de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, tert susținător, subcontractant). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dl.ing. Pop Cosmin –Director; Dl.ec.Sara Liviu Calin - Director Economic, Dna.dr. ing. Colceriu Rodica – Director EMII, D-ra jr. Tomus Alexandrina –Birou Juridic., D-na jr. Șuteu Adela – Sef Birou Juridic, Dl. ec. Jozsef Somogyi - Sef Serv. AMLS, Dl Tarlea Claudiu – Sef Birou Admin., Dl Popa Doru – SGA Mures, D-na Chiluti Anamaria – Serv. AMLS, Dl. ing. Bolat Laurentiu - Serv. AMLS, Dl ing. Bumbas Ioan - Serv. AMLS.

Nota:

1. În cazul ofertelor depuse în asociere, toți asociații trebuie să respecte cerințele de calificare.
 2. În cazul asocierii ofertanților, se va prezenta acordul de asociere.
 3. În cazul în care ofertantul invocă susținerea unui tert, se va prezenta angajamentul de susținere.
 4. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, va prezenta anexat acordul de subcontractare.
 5. Certificatul privind plata taxelor și impozitelor locale va fi prezentat atât pentru sediul societății cât și pentru toate punctele de lucru/sediile secundare ale ofertantului.
 6. Certificatele de atestare fiscală, certificatele privind plata taxelor și impozitelor locale, cazierul fiscal, cazierul judiciar trebuie să fie VALABILE LA DATA PREZENTĂRII.
- În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Înscriserea la registrul comerțului.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Documentele care atestă îndeplinirea cerinței sunt:

1. Pentru persoane juridice române:

- Certificat constatator (original /copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”), detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde firma își are sediul, privind date de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/actionari; obiect activitate (COD CAEN), etc.

2. Pentru persoane juridice straine:

- Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic, care să cuprindă următoarele informații: - o formă de înregistrare ca persoana juridică; - acționari/asociați; - obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate prin prezenta documentație de atribuire : - administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea ; - capitalul social ; -- filiale/sucursale/puncte de lucru ; - durata societății;

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română;

Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora. Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate în original/copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul în care, potrivit legislației în vigoare din țara de rezidență a operatorului economic, pentru documentele prezentate nu este prevăzută o perioadă de valabilitate, documentele prezentate vor purta mențiunea “Confirm pe propria răspundere că prezentul document conține informații actuale, conforme cu realitatea de la data prezentării”, sub semnătura reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv sau vor fi însoțite de o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirmă valabilitatea informațiilor din documentele prezentate. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar, numele întreg al persoanei semnatare.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară - Nu

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Prestarea de servicii de tipul celui specificat.

Experiența similară în conformitate cu art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 - Lista principalelor principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să demonstreze că, în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor, au dus la bun servicii similare la nivelul a unuia sau mai multe contracte. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege servicii recepționate la sfârșitul prestării de servicii.

Prin servicii similare se înțelege servicii de pază și protecție a obiectivelor, în valoare cumulată de minimum **146.000,00** lei fără TVA, reprezentând : 41.000,00 lei pt. Lotul nr.1 ; 105.000,00 lei pt. Lotul nr.2 ;

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Documentul care atestă îndeplinirea cerinței este : - formularul din secțiunea formulare

Cerința 2. Proporția de subcontractare

Informații privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmează să le subcontracteze.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Documentul care atestă îndeplinirea cerinței este : Acordul / acordurile de subcontractare, conform formular – secțiunea formulare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului - NU

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate - NU

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.6.a) Garanția de participare - Nu

III.1.6.b) Garanția de bună execuție - Da

Garanția de bună execuție: **10 %** din valoarea fără TVA a contractului. Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din HG. nr. 395/2016 și devine anexă la contract. Ofertantul declarat castigator are obligația să pună la dispoziția Autorității Contractante - garanția de bună execuție a contractului, în original. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.; Restituirea garanției de bună execuție se va face în conf. cu prevederile art. 42, din HG nr. 395/2016

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de op. ec. caruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii **Nu** /Da

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale **Nu** /Da

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pt. executarea contractului:
Nu /Da

Sectiunea IV Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare :

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire : **offline**

IV.1.1.b) Tipul procedurii : Procedura proprie

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii: **Nu** /Da

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica . Se va organiza o licitatie electronica: **Nu** /Da

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP).

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: : **Nu** /Da

IV.2) Informati administrative

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare - Romana Moneda: - RON

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta - 3 luni

(de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare al propunerii tehnice -

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute în Caietul de sarcini si se va corela cu propunerea financiara. sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art. 137 alin 3 litera d) din H.G. nr. 395/2016.

Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.html; www.anfm.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro

Toate datele furnizate în oferta tehnica reprezinta angajamente ferme, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati.

Prezentarea propunerii tehnice, trebuie sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile prevazute in Caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va întocmi într-o maniera organizata, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse în oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si alte prevederi legislative in vigoare.

Oferta va contine în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:

- 1) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor;
- 2) descrierea modului de organizare a serviciilor de pază, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;
- 3) modalitatea de realizare a cerințelor de asigurare a posturilor de pază cu personal de specialitate avizat de organele de poliție, calificat profesional și dotat corespunzător prevederilor legale în vigoare;
- 4) modalitatea de realizare a interventiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini;
- 5) declaratie pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social si al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național (Formular – Sectiunea formulare).

În perioada solicitarilor de clarificari cu privire la documentatia de atribuire, potentialii ofertanti pot adresa autoritatii contractante solicitari de clarificari/formulari de amendamente cu privire la clauzele contractuale, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

In cadrul propunerii tehnice se va introduce si formularul de contract semnat si stampilat de ofertant in care se va preciza in clar forma de constituire a garantiei de buna executie.

Propunerea tehnică elaborată prin simpla copiere a caietului de sarcini va fi respinsă ca neconformă. In cadrul propunerii tehnice - Specificatii de tipul DA/NU sau Declaratie privind respectarea in totalitate a

cerintelor Caietului de sarcini, nu reprezinta indeplinirea cerintelor solicitate .
Propunerea tehnica se intocmeste distinct pentru fiecare lot ofertat in parte .

IV.4.2) Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimata în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini . Toate preturile vor fi exprimate cu doua zecimale.

Propunerea financiara va cuprinde obligatoriu : -formularul de ofera cu anexe(Anexa nr. 1- centralizatorul de preturi , Anexa nr.2 - fundamentarea tarifului orar ofertat) ,conform formularelor din sectiunea „Modele de formulare”.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare .Propunerea financiara se intocmeste distinct pentru fiecare lot ofertat in parte .

IV.4.3) Modul de prezentare al ofertei

Documentele solicitate :

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regăsește fiecare document (toate documentele depuse se numerotează);
- Dovada constituirii garanției de participare.
- Propunerea Tehnică (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice);
- Propunerea Financiară (documentele solicitate la pct. IV.4.2.) Modul de prezentare a propunerii financiare).
- Dupa caz, se va prezenta Acordul de asociere, Angajamentul ferm al tertului privind sustinerea financiara/tehnica, Acordul de subcontractare.
- Dupa caz, angajament de sustinere tert si documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Toate documentele ofertei trebuie sa fie numerotate, semnate de persoana autorizata sau, dupa caz, de reprezentantul imputernicit al ofertantului/ asocierii, si stampilate. Oferta trebuie sa contina un OPIS al documentelor, inclusiv cu numarul paginii de referinta.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica : **Nu /Da**

VI.3 Informații suplimentare **Da**

Clauza de revizuire – suplimentare nr. de posturi de paza

Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului , numărul posturilor de pază aferente loturilor mentionate la pct. 3.3. din caietul de sarcini se pot suplimenta in functie de necesitatile obiective ale achizitorului , prețul unitar/oră/agent de securitate rămânând neschimbat, valoarea totală a contractului fiind determinabilă în functie de numărul de ore de pază/protecție/intervenție efectiv, corect prestate și recepționate.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Correspondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. **Ofertele se transmit conform invitatiei de participare .**

În situația în care două sau mai multe oferte se claseaza pe primul loc - conțin același preț, Autoritatea Contractanta va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare , doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

Fara a aduce atingere prevederilor Legii nr.182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, cu modificarile si completarile ulterioare,operatorul economic va preciza in oferta depusa acele informatii cuprinse in propunerea tehnica si in propunerea financiara considerate a fi confidentiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuala in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic ,in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala.

Sef Serv. A.M.L.S.
Ec. Somogyi Jozsef

Bumbaș Ioan.- Serv. AM.L.S.