



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
MUREȘ



Nr. FRS3: 481 /18.05.2022

Serviciu EL-ISNGA– ABA Mureș

Director ABA Mureș
ing. Adina-Simina NEMET



CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea serviciului de
EXPERTIZĂ TEHNICĂ

(evaluare calitativă) la acțiuni seismice pentru

clădirea administrativă - Canton de exploatare Mureș Superior situat în
localitatea Joseni, județul Harghita și

clădirea administrativă - Canton Nemșa situat în localitatea Moșna, județul
Sibiu

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Treasury Târgu Mureș

1 INFORMAȚII GENERALE

Prezentul Caiet de Sarcini are drept scop stabilirea ansamblului cerințelor funcționale, de calitate și de performanță pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură. Caietul de Sarcini conține specificații tehnice ce vor fi considerate ca fiind minimale.

Pentru scopul prezentului Caiet de Sarcini, parte a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice Ofertă Tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini, atât calitativ cât și cantitativ.

Ofertele care nu satisfac cerințele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

1.1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1.1.2. Ordonator principal de credite/investitor:

Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor

1.1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar):

Administrația Națională "Apele Române" București

1.1.4. Beneficiarul investiției:

Administrația Națională "Apele Române" - Administrația Bazinală de Apă Mureș - str. Koteles Samuel nr. 33 Tg. Mureș.

1.2. DESCRIEREA CADRULUI EXISTENT

Amplasament

- 1) Cantonul de exploatare Mureș Superior situat în localitatea Joseni nr. 812/a, județul Harghita.
- 2) Cantonul Nemșa situat în localitatea Moșna, județ Sibiu.

Situația existentă

a. Descrierea lucrării existente

- 1) Cantonul de exploatare Mureș Superior

Clădirea administrativă Cantonul de exploatare Mureș Superior deservește activitatea personalului Sistemului Hidrotehnic Gheorgheni din cadrul Serviciu de Gospodărie al Apelor Mureș, Administrația Bazinală de Apă Mureș.

Clădirea este în regim D+P+M. Suprafața construită desfășurată estimativă este de 411 m².

Clădirea este construită cu fundație din beton, pereți din cărămidă, planșeu peste demisol din beton, planșeu peste parter din beton, șarpantă din lemn, învelitoare țiglă.

2) Cantonul Nemșa

Clădirea administrativă - Canton Nemșa deservește activitatea personalului care se ocupă de paza, supravegherea și exploatarea în condiții de siguranță a acumulării nepermanente Nemșa; aceasta are ca scop protejarea împotriva inundațiilor a orașului Mediaș, prin atenuarea și reținerea temporară a debitelor maxime în condiții de precipitații abundente și de lungă durată.

Construcția este de tip parter, din zidărie de cărămidă cu învelitoare din țiglă și are o suprafață construită de 78 mp.

Încălzirea se realizează cu sobe din teracotă racordate la rețeaua de gaz metan; pentru apă caldă se utilizează un boiler electric.

Alimentarea cu apă se realizează în sistem propriu, respectiv, dintr-un puț forat echipat cu o pompă cu hidrofor; apele uzate evacuate sunt colectate într-un decantor vidanjabil; menționăm că până în prezent, în zonă nu există sistem centralizat de alimentare cu apă și canalizare.

Ușile și ferestrele sunt din lemn.

b. Funcțiile lucrării existente

Construcție administrativă.

c. Anul PIF

Cantonul de exploatare Mureș Superior: 1994.

Cantonul Nemșa: 1981.

d. Deficiențe apărute în exploatare

Cantonul de exploatare Mureș Superior, Cantonul Nemșa:

Nu sunt degradări structurale, fisuri în elementele structurale, deplasări ale elementelor portante sau alte degradări.

1.3. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR DE EXPERTIZĂ

Ultima zi de predare a *Rapoartelor de Expertiză tehnică pentru fiecare clădire*: 25 mai 2022.

2 OBIECTIVUL CONTRACTULUI

Obiectivul contractului ce urmează a fi atribuit îl constituie efectuarea de către operatorul economic desemnat câștigător, denumit în continuare "prestator" a **Expertizei tehnice (evaluare calitativă) a clădirilor ce fac obiectul contractului (clădirea administrativă - Canton de exploatare Mureș Superior situat în localitatea Joseni, județul Harghita și clădirea administrativă - Canton Nemșa situat în localitatea Moșna, județul Sibiu) la acțiuni seismice pentru fiecare componentă (clădire) în parte, în vederea eficientizării energetice a clădirilor.**

Scopul achizitiei de servicii este expertizarea tehnică a clădirilor administrative - **Canton de exploatare Mureș Superior și Canton Nemșa**, la acțiuni seismice ce va conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirilor, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic. Rapoartele de expertiză tehnică trebuie să evidențieze clar, în partea de concluzii, clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea și dacă sunt sau nu necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse.

3 CONDIȚII CARE TREBUIE ASIGURATE DE BENEFICIAR SAU DE EXECUTANT PENTRU REALIZAREA DOCUMENTAȚIEI

Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului (expertului tehnic) orice informație relevantă solicitată.

4 CERINTE/OBLIGAȚII PENTRU OFERTANT

Oferta va conține:

- Numele și CV-ul expertului tehnic - inginer cu studii superioare de specialitate în domeniu, deținător al atestatului de expert tehnic autorizat [A1, A3 și A11] emis în condițiile ordinului MLPTL nr. 777/2003 cu modificările și completările ulterioare. Se va prezenta copie a atestatului.
- Prețul serviciilor va fi exprimat în LEI (RON), fără TVA și va rămâne nemodificat pe toată perioada contractului.
- Prețul oferat va cuprinde toate elementele de cost generate de întocmirea expertizei tehnice.

Obligații ale ofertantului:

- o Este singurul răspunzător de îndeplinirea corectă a activităților descrise, în conformitate prevederile legale din domeniu.
- o În cazul în care pentru executarea contractului este necesar personal suplimentar față de cel specificat în ofertă, beneficiarul nu va suporta costuri suplimentare, asigurarea acestor resurse adiționale intrând în sarcina prestatorului.
- o În situația în care sunt solicitate precizări și completări, altele decât cele cuprinse în expertiza tehnică, Ofertantul câștigător va avea obligația să le întocmească și să le pună la dispoziția beneficiarului, în termenul stabilit de către acesta, fără modificarea ofertei financiare stabilită prin contract.
- o Să nu extragă și să nu transmită, pentru a fi folosite în alte scopuri, elemente ale proiectului tehnic și detalii de execuție analizate în cadrul expertizei tehnice.

5 CONDITII DE PREDARE A DOCUMENTATIEI

Rapoartele de Expertiză tehnică, întocmite distinct pentru fiecare clădire/locație în parte, vor conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

Piese scrise:

- Borderou;
- Lista de semnături;
- Proces verbal de avizare internă a documentației;
- Raport de expertiză tehnică;
- Justificarea și fundamentarea soluțiilor propuse;
- Fotografii relevante privind situația existentă.

Piese desenate

Alte detalii pe care expertul le consideră necesare în procesul de întocmire a expertizei tehnice.

Notă: Contractantul va prezenta cel puțin două soluții pentru remedierea deficiențelor constatate, precum și recomandarea optimă din punct de vedere tehnic și economic.

Notă: Contractantul va prezenta Administrației Bazinale de Apă Mureș fiecare dintre cele 2 (două) Rapoarte de expertiză tehnică realizate pentru fiecare clădire în parte, în 4 (patru)

exemplare, redactate în limba română, atât în format fizic (pe hârtie) cât și în formă electronică (CD, DVD) format editabil (fișiere tip .doc, .xls, .dwg, .jpg, etc.) și PDF, conform legislației în vigoare. Dreptul de proprietate intelectuală va aparține, în exclusivitate, Administrației Bazinale de Apă Mureș.

Prescripții generale și confidențialitate

Prin simpla acceptare a prezentului caiet de sarcini, Expertul se obligă să respecte la întocmirea documentației de expertiza, toate prescripțiile, standardele și normele tehnice în vigoare.

Expertul are obligația de a cere toate informațiile / datele pe care le consideră necesare pentru respectarea termenului de întocmire a expertizei tehnice, stabilit prin contract.

Expertul se angajează să păstreze strict confidențial și să nu divulge sau comunice unor terțe parti, pe orice cale, documentele, informațiile și mijloacele, după caz, denumite global mai jos ca « Informații », care îi vor fi transmise de către beneficiar sau la care va avea acces cu ocazia documentării.

Expertul își va lua toate măsurile necesare pentru a păstra caracterul confidențial al informațiilor și se angajează să comunice beneficiarului informațiile de care personalul său ia la cunoștință și pe care le folosește .

Perioada de confidențialitate este cuprinsă între data remiterii primului document până la finalizarea contractului.

Activitatea de elaborare a documentației se va desfășura la sediul prestatorului - cazarea , masa , transportul, chiriile și alte asemenea cheltuieli privesc ofertantul și se vor include în prețul ofertei.

Vizitarea amplasamentului obiectivului de investiții pentru care se solicită prestarea serviciilor

Vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența unui reprezentant al autorității contractante, Administrația Bazinală de Apă Mureș. Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia.

5 STANDARDE, NORME, REGLEMENTARI NECESARE ELABORARII DOCUMENTAȚIEI :
--

Raportul se elaborează conform Codului de proiectare seismică P 100-3 în vigoare la data predării documentației și va respecta orice alte norme tehnice și standarde prevăzute de legislația română în vigoare, ținându-se cont de eventualele modificări ce pot interveni pe durata derulării contractului.

Director Tehnic E.M.I.I.:
dr. ing. Rodica COLCERIU



Întocmit
Serviciu E.M.- I.S.N.G.A.:
Șef Serviciu,
ing. George VLASIU

