

## RAPORT DE ACTIVITATE a Administrației Bazinale de Apă Mureș pentru anul 2015

**Administrația Bazinală de Apă Mureș**, în calitate de subunitate a Administrației Naționale „Apele Române”- aplică strategia și politica națională în domeniul gospodăririi cantitative și calitative a resurselor de apă, scop în care acționează pentru cunoașterea resurselor de apă, conservarea, folosirea rațională și protecția resurselor de apă împotriva epuizării și degradării, în vederea asigurării unei dezvoltări durabile, prevenirea efectelor distructive ale apelor, reconstrucția ecologică a cursurilor de apă, asigurarea supravegherii hidrologice și hidrogeologice, implementarea prevederilor legislației armonizată cu Directivele Uniunii Europene în domeniul gospodăririi durabile a resurselor de apă și conservarea ecosistemelor acvatice și a zonelor umede.

### **A. Resurse de Apă și Planuri de Management**

#### **Plan de Management Bazinal**

- Organizarea a două ședințe de consultare cu publicul, după publicarea în decembrie 2014 a draftului Planului de Management al Bazinului Hidrografic Mureș 2015, având ca temă cele patru tipuri de presiuni: industrie, agricultură, aglomerări umane și alterări hidromorfologice;
- Organizarea unei întâlniri cu un grup de ONG-uri pentru discutarea unor probleme legate de microhidrocentrale;
- Discutarea la sediul Administrației Naționale „Apele Române” (ANAR) a unor aspecte referitoare la capitele privind apele subterane, pentru Planul de Management;
- Elaborarea Planului de Management al Bazinului Hidrografic Mureș 2015 și publicarea lui pe site, în decembrie 2015;
- Raportări semestriale către ANAR pentru Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane conform art. 17 al Directivei Cadru a Apei;
- S-a finalizat Registrul Ariilor Protejate versiunea 2014. S-a răspuns la solicitările de a prezenta un punct de vedere referitor la proiectele Planurilor de Management ale unor arii protejate;
- S-au verificat perimetrele de exploatare solicitate de către Biroul Avize-Autorizații;
- S-a răspuns la solicitările de clarificare a unor probleme venite de la persoane fizice sau organizații non-guvernamentale privind Planul de Management al Bazinului Hidrografic Mureș;
- S-a prezentat punctul de vedere referitor la proiectele unor Planuri Urbanistice Generale pentru localități.

**Prognoze Bazinale, Hidrologie și Hidrogeologie** Activitatea de hidrologie și hidrogeologie din cadrul Administrației Bazinale de Apă Mureș s-a desfășurat conform programului de activitate avizat pentru anul 2015, la: 109 stații hidrometrice pe râuri, 4 stații hidrometrice de exploatare, 1 bazin reprezentativ cu 4 stații hidrometrice, 3 stații hidrometrice pe lacuri de acumulare, 7 stații evaporimetrice, 9 folosințe sistematice, 16 folosințe expediționare, 72 secțiuni satelit, 45 izvoare și 271 foraje. Pe ansamblul activității realizarea indicatorilor de plan a fost de 100 %.

Depășiri ale indicatorilor de plan s-a realizat la activitatea de măsurători de niveluri și debite de apă, și recoltări de probe de aluviuni în suspensie datorită fenomenelor de iarnă instalate și a apelor mari de primăvară, cât și a cantităților mari de precipitații căzute, care au dus la creșteri de niveluri pe cursurile de apă monitorizate. De asemenea s-au depășit citirile la nivel miră baraj Zetea HR, din cauza manevrelor efectuate.

Indicatorii de plan nu au fost realizați la măsurătorile privind grosimea și densitatea stratului de zăpadă, datorită lipsei precipitațiilor solide și a unui strat de zăpadă consistent, precum și la măsurători complete de aluviuni, datorită debitelor mici din perioada de vară-toamnă. Indicatorii de plan nu au fost realizați la activitatea de urmărire a folosințelor de apă cu măsurători expediționare care influențează regimul natural de curgere din zona Arad, unde nu au fost efectuate măsurători de debite, deoarece cele două unități nu au funcționat. Totodată menționăm că folosința expediționară SC APA CTTA Alba, filiala Cugir a fost dotată cu debitmetru, datele lunare luându-se de la beneficiar.

Conform anexei 14 din planurile de activitate, au fost efectuate în acest an măsurători de debit în cele 80 secțiuni de monitoring calitativ.

Stadiul realizărilor de la activitatea pompărilor experimentale și prelevări de probe de apă pentru analize fizico-chimice este realizată 100%: 18 pompări experimentale și 113 pompări pentru recoltarea probelor de apă pentru analize.

În trim. II din 2015, a avut loc la Mediaș (stația hidrologică Sighișoara) verificarea și validarea studiilor hidrometrice anuale de la cele 109 stații hidrometrice, 7 stații evaporimetrice și de la bazinul reprezentativ Bistra. Coordonarea tehnică a acțiunii a revenit Institutului Național de Hidrologie și Gospodărirea Apelor (INHGA), Laboratorul de Metodică Hidrometrică și Îndrumare Rețea. În urma activității desfășurate s-a întocmit un proces verbal, având ca și concluzie finală, faptul că activitatea hidrologică desfășurată în anul 2014 în bazinul hidrografic Mureș corespunde din punct de vedere al cunoașterii calitative și cantitative a resurselor de apă, pentru o gospodărire corespunzătoare acestora.

Pentru redactarea planurilor și a sintezelor de la alte compartimente, biroul Hidrologie a pus la dispoziție datele hidrologice necesare. Astfel pentru redactarea Anuarului complex de Gospodărire a Apelor, biroul Hidrologie a întocmit și transmis anexele 3.2 (Regimul debitelor de la stațiile hidrometrice reprezentative), 6.2 (Modul de exploatare al derivațiilor) și caracterizarea hidrologică a anului 2014, precum și anexele 4 și 12.2 pentru întocmirea Planului de restricții și folosire a apei în perioadele deficitare pentru intervalul 2016-2020. S-au transmis datele caracteristice pentru evaluarea condițiilor hidromorfologice ale corpurilor de apă.

Legat de regimul hidrologic, anul 2015 s-a caracterizat prin cantități mari de precipitații. Aceste precipitații au produs depășiri ale cotelor de apărare și ale pragurilor de precipitații pe cursurile de apă Târnava Mare, Târnava Mică și afluenții lor. Au căzut precipitații predominant sub formă de averse de ploaie, pe alocuri torențiale, înregistrându-se depășirea cotei de atenție la 4 stații hidrometrice (Mediaș/Târnava Mare, Laslea/Laslea, Zagăr/Domald și Colibi/Secaș) și cota de inundație la Târnaveni/Târnava Mică.

În conformitate cu Programul de activitate, stațiile hidrologice au transmis Biroului Hidrologie evidența și schema cu reinventarierea folosințelor care intră în reconstituirea regimului natural. Biroul Hidrologie a întocmit raportul privind Reactualizarea folosințelor, a fișelor tehnice și analiza influenței lor asupra regimului natural de curgere pentru anul 2015. Tot în această perioadă biroul a definitivat și redactat Planurile de activitate ale stațiilor hidrologice și a biroului pentru anul 2016 și le-a predat la INHGA spre verificare și validare.

La activitatea de hidrogeologie, observațiile și măsurătorile de niveluri piezometrice au fost efectuate la 258 de foraje, din care 50 sunt echipate cu senzori de nivel și temperatură. Lunar au fost transmise la INHGA valorile nivelurilor piezometrice de la cele 22 de foraje selectate pentru întocmirea buletinului de prognoză hidrogeologică pe țară. La sfârșitul lunii aprilie au fost expertizate de către specialiștii de la INHGA studiile hidrologice pe anul 2014.

Lucrările tehnice programate, conform Planului Tehnic al S.G.A.-urilor, au fost realizate, după cum urmează: 2 lucrări de construcții noi realizate 100%, lucrări de reparații în procent de 83 %, fiind programate 12, realizându-se 10, lucrările de întreținere au fost realizate 87 %. Lucrările nerealizate în acest an au fost reprogramate pentru anul 2016. Pentru terți au fost realizate studii hidrologice în valoare de 58008 lei.

**Gestiunea, Monitoringul și Protecția Resurselor de Apă** Având la bază cadrul normativ și metodologic specific domeniului precum și responsabilitățile precizate prin „Programul unitar de activități în legătură cu gospodărirea cantitativă și calitativă a apelor”, în arealul bazinal Mureș, la nivelul anului 2015 au fost desfășurate, în principal, următoarele activități:

Monitoringul cantitativ al resurselor de apă:

- Monitorizarea componentei cantitative a resursei de apă la nivel bazinal prin intermediul Balanței Apei pune în evidență următoarele aspecte : în anul 2015, utilizatorii de apă cantonați în arealul hidrografic Mureș au prelevat un volum total de **565518 mii mc** apă brută din surse de suprafață și subteran-freatic, cantitate ce relevă o scădere de cca. 7 % față de cantitățile prelevate la nivelul anului 2014 (diminuări de activitate, închidere unități, retehnologizări Uzine de apă și reducere pierderi).
- În cursul anului 2015 nu s-au semnalat evenimente/fenomene care să genereze disfuncționalități (secetă, avarii etc.) în asigurarea cerinței de apă, resursele de apă alocate fiind asigurate integral cerinței și parametrilor cantitativi reglementați tuturor utilizatorilor.
- Au fost efectuate un număr de **2455 acțiuni de verificare** a modului de realizare a contribuțiilor și serviciilor prevăzute în Abonamentele cadru de utilizare/exploatare pentru folosințele utilizatoare de apă din bazin în contextul acțiunilor de implementare a mecanismului economic din domeniul gospodării apelor.

Monitorizarea stării și evoluției calității resurselor de apă: în cursul anului 2015 a continuat Monitorizarea stării calității resurselor de apă, având la bază cadrul normativ metodologic elaborat de Administrația Națională “Apele Române” București și completările ulterioare în vederea implementării

Directivelor Uniunii Europene, utilizând Sistemul bazinal de supraveghere a calității apelor prin intermediul a 4 subsisteme:

<b>Subsisteme</b>	<b>2014 – nr. secțiuni monitorizate</b>	<b>2015 – nr. secțiuni monitorizate</b>
<b>Râuri-secțiuni</b>	108	135
<b>Lacuri</b>	17	18
<b>Foraje</b>	119	142
<b>Ape uzate</b>	258	278

De asemenea, în baza referințelor metodologice, s-a procedat la evaluarea calității resurselor de apă la nivel bazinal pentru anul anterior (2014) utilizandu-se baza de date de calitate bazinală constituită din **36030 determinări** de laborator (indicatori/parametrii biologici și fizico-chimici/subsistemele râuri, lacuri, ape subterane și ape uzate) provenite din rețeaua spațio-temporală de monitoring, concretizată în Sinteza Protecției Calității Apelor pentru anul 2014, cu termen predare 30 martie 2015

Prin intermediul Sistemului bazinal alarmare și intervenție a fost menținută în stare operațională capacitatea de gestionare, în conformitate cu prevederile SAPA-ROM a situațiilor de urgență generate de evenimentele de poluare accidentală precum și alte incidente ce pot afecta starea calității resurselor de apă. La nivelul anului 2015 au fost gestionate un număr de 11 poluări accidentale (în niciunul din cazuri nu s-au produs efecte transfrontaliere) și s-a acționat conform cu fluxul informațional consacrat domeniului precum și intervenția operativă în cazurile când situația din teren a reclamat acest lucru.

#### **Cele mai importante activități desfășurate la nivelul compartimentului:**

- Realizarea prevederilor balanței apei pe anul 2014
- “Anuarul privind caracterizarea și gospodărirea apelor”
- “Ancheta statistică privind colectarea, prelucrarea și furnizarea informațiilor referitoare la apele uzate” pe 2014 - evacuate în apele de suprafață, în baza rezultatelor automonitoringului efectuat de folosințele de apă – cu termen de predare
- Raportul tehnic privind gospodărirea apelor subterane
- Raportul anual privind “Evacuările de substanțe periculoase în apele de suprafață” – în conformitate cu HGR nr. 351/2005 – raport întocmit împreună cu biroul Avize Autorizații
- Manualul de Operare și implicit Progamul de activitate al laboratoarelor de analize fizico- chimice, biologice și bacteriologice, cu respectarea metodologiei stabilite în acest sens,
- Rapoarte semestriale privind starea calității apelor în bazinul hidrografic Mureș și pe județele aferente.

**Laboratoarele de Calitatea Apelor** Laboratorul Calitatea Apelor Târgu Mures și Laboratoarele din subordine aparținând de Sistemele de Gospodărire a Apelor (SGA) Alba, Hunedoara și Arad, efectuează activitatea de analiză a calității apelor din bazinul hidrografic Mureș, în conformitate cu prevederile Manualului de Operare al Sistemului de Monitoring, elaborat de Biroul Gestiunea, Monitoringul și Protecția Resurselor de Apă (clientul intern), precum și analize fizico-chimice pe probe de apă pentru terți, pe bază de comandă sau în caz de poluări accidentale. Laboratoarele sunt acreditate în sistem multi-site, de către Asociația de Acreditare din România - RENAR, conform Certificatului de Acreditare nr. LI 072, în care se specifică: “Administrația Bazinală de Apă Mureș prin Laboratoarele Calitatea Apelor –Sediul Central Mureș, SGA Alba, SGA Hunedoara, SGA Arad îndeplinește cerințele SR EN ISO/CEI 17025:2005 și este competentă să efectueze activități de încercări”(certificatul de acreditare și anexele pot fi vizualizate pe site-ul RENAR). Laboratoarele analizează probe de apă din suprafață: râuri, lacuri; din subteran: foraje și din ape uzate. Laboratoarele prelevează, conservă, eșantionează, subeșantionează și analizează probele. Se efectuează analize fizico-chimice și biologice a mediilor de investigare apă, sedimente, biotă, monitorizează ihtiofaună și macrofite. Laboratoarele se asigură că au toate resursele necesare de personal și materiale (aparatură, reactivi, sticlărie) pentru efectuarea analizelor solicitate de clienți interni și externi. Laboratoarele beneficiază de personal calificat (ingineri chimiști, chimiști, biologi, tehnicieni și prelevatori) instruit și testat periodic, care deservește cu succes întreaga activitate, în conformitate cu legislația, standardele, instrucțiunile de lucru, procedurile generale și specifice de lucru în vigoare. Laboratoarele sunt

dotate cu aparatură performantă necesară, cărora li se asigură mentenanța în permanență și sunt etalonate extern și intern. În vederea desfășurării în bune condiții a activității laboratoarele se asigură de necesarul de reactivi, sticlărie, gaze și alte consumabile.

Obiectivul Laboratoarelor este de a se asigura în permanență de calitatea serviciilor atât pentru clienții interni cât și externi care trebuie să fie la cel mai înalt nivel. Feedback-ul din partea clienților, conform Chestionarului pentru evaluarea satisfacției este unul pozitiv pentru anul 2015, nici un client nu s-a declarat nemulțumit. Asigurarea calității rezultatelor se realizează cu ajutorul etaloanelor, a probelor în dublu și prin participări la intercomparări între laboratoare, unde am obținut rezultate excelente. Sistemul de management și toate activitățile de încercare/etalonare pe fiecare laborator au fost auditate intern de 2 ori în 2015 conform Planului de audit intern și extern, de către RENAR.

**Anexa 1** (vezi finalul materialului) - Raportarea privind efectuarea Manualului de Operare pe bazinul hidrografic Mureș (planificat-realizat), precum și numărul de analize efectuate pentru terți, pentru asigurarea calității și alte solicitări din partea clientului intern. Realizarea Manualului de Operare în proporție de 96.81% se datorează faptului că anumite probe pentru determinarea indicatorilor fizico-chimici nu au putut fi recoltate, din motive obiective (ex. râuri și foraje secate, stații de epurare nepuse în funcțiune), iar realizările pentru analizele biologice este raportat cu data de 31 decembrie 2015, finalizarea analizelor se va face până la sfârșitul lunii februarie. Așadar procentul va crește până la aproximativ 98 %.

**Avize și Autorizații** În cursul anului 2015s-au emis un număr de **1.447 acte de reglementare** astfel: Avize de gospodărire a apelor nr. 373, Autorizații de gospodărire a apelor nr. 424, Notificări de punere în funcțiune nr. 269, Notificări de începere execuție nr. 193, Avize de amplasament nr.14, Permise de traversare nr. 21, Consultanțe tehnice nr.101, Referate tehnice de specialitate nr. 52.

## **B. Exploatarea Lucrări Hidrotehnice**

### **Exploatare Lucrări – Urmărirea Comportării Construcțiilor și Siguranța Construcțiilor Hidrotehnice**

**Întocmirea și urmărirea realizării programului de gospodărire a apelor.** Programul de gospodărire a apelor reprezintă prin indicatori fizici și valorici activitățile de exploatare, întreținere și reparații, întreținere și igienizare cursuri de apă neamenajate (codificate conform Atlasului cadastral) și alte servicii tehnico-operative, având structură anuală și trimestrială, care se aprobă la nivelul Administrației Naționale „Apele Române” (ANAR), constituind elementul principal de fundamentare a bugetului anual (venituri și cheltuieli), fiind cadru suport de justificare a cheltuielilor curente (aprovizionarea materialelor, retribuirea muncii, folosirea utilajelor și a mijloacelor de transport, consum energie electrică, consumuri de carburanți, lubrefianți, etc). “Programul de gospodărire a apelor” aprobat la nivel de ANAR este documentul principal pe baza căruia se desfășoară activitatea. Este întocmit anual atât la nivelul Administrației Bazinale de Apă (ABA) Mureș cât și la nivelul subunităților din subordinea sa: Sistemele de Gospodărire a Apelor (SGA) Mureș, Alba, Hunedoara și Arad. Programarea și pregătirea lucrărilor de exploatarea, întreținere și reparații se stabilesc în anul premergător anului de program, pe baza constatărilor consemnate de către personalul de exploatare și celor realizate cu ocazia controalelor periodice asupra stării tehnice a construcțiilor, recomandărilor comisiei de Urmărire a Comportării Construcțiilor (UCC) și a expertizelor tehnice. Programul de gospodărire a apelor a fost dimensionat în conformitate cu bugetele proprii de venituri și cheltuieli ale ABA Mureș (incluzând subunitățile teritoriale - S.G.A.-urile și sediul ABA). **Planul de Gospodărire a Apelor pe anul 2015** – s-a realizat ( la nivelul lunii noiembrie) în procent de cca. 85 %. Ponderea majoră a cheltuielilor, cca. 50 %, o reprezintă serviciile tehnico-operative, în timp ce lucrările de reparații cu terții prevăzute în program reprezintă cca. 5,5 %. Potrivit prevederilor Legii nr.10/1995 - privind calitatea în construcții, administratorii și utilizatorii construcțiilor au obligația să asigure realizarea lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor, impuse de reglementările legale (art. 25, 26) și rezultate din activitate de verificare a stării tehnice și funcționale și din activitatea de urmărire a comportării în timp a construcțiilor, echipamentelor hidromecanice și instalațiilor aferente. Intervențiile în timp asupra construcțiilor au ca scop menținerea fondului construit la nivel necesar cerințelor și asigurarea funcționalității mijlocului fix, inclusiv prin extinderea sau modificarea funcțiilor inițiale ca urmare a modernizării. Realizarea activității de întreținere și reparații curente la lucrările din administrare a ținut cont de prioritățile stabilite pentru asigurarea capacităților funcționale ale construcțiilor. Valoarea totală a cheltuielilor acestor lucrări specifice (din cadrul planului tehnic) a reprezentat o pondere de aproximativ 40%. din valoarea cumulată.

Pe activități, situația lucrărilor din administrare se prezintă, după cum urmează:

**Activitatea de exploatare** cuprinde: lucrări și operații specifice destinate utilizării lucrărilor de gospodărire a apelor în scopul satisfacerii cerințelor pentru care au fost construite. Valoarea cheltuielilor pentru lucrările de exploatare, din cadrul planului tehnic au reprezentat aproximativ 25 %. Această activitate s-a realizat valoric într-un procent de cca. 85 % și 95 % fizic.

**Activitatea de întreținere curentă** cuprinde lucrări, care constau în refacerea periodică sau menținerea unor elemente componente ale construcțiilor și instalațiilor în stare de funcționare, înlocuirea unor piese cu uzură rapidă din instalații și echipamente, până la efectuarea reparației. În această categorie de lucrări se includ și remedierile de mică amploare care se execută ori de câte ori este nevoie, și reviziile tehnice ale unor construcții speciale, echipamente și instalații care se efectuează în conformitate cu cărțile tehnice emise de furnizor sau cu instrucțiunile emise de proiectanți;

Valoarea cheltuielilor pentru lucrările de întreținere au reprezentat aproximativ 29 %, din valoarea cumulată pentru activitățile de bază din cadrul planului tehnic. Lucrările de întreținere care au fost realizate în conformitate cu Planul Tehnic (PGA )2015 aprobat a fost la barajele de priză (reparații de mică amploare, vopsitorii, întreținere echipamente hidromecanice și electrice, respective la barajul de priză nr. 1 și 2 Tg. Mureș, barajul de priză Luduș, barajul de priză Cipău, priza Albești, priză Vidra (FL Orăștie) la acumulări permanente și nepermanente. Lucrările de întreținere la lucrări de apărare au constat în cosiri, recondiționarea subtraversărilor, rostuiri, completări terasamente de mică amploare, etc. Intervențiile din această categorie au fost executate la toate lucrările cu rol de apărare în ordinea priorităților și unde au fost necesare. Lucrări de intervenție de tipul lucrărilor de întreținere au fost executate la toate lucrările hidrotehnice cu rol de apărare.

Această activitate s-a realizat în procent de cca. 85% valoric și 90% fizic.

**Activitatea de reparații curente** cuprinde lucrări de volum și valori mai importante, apărute ca necesare în urma verificărilor periodice și care nu îndeplinesc condițiile unor lucrări de reparații capitale. Prin efectuarea lucrărilor de reparații curente se remediază defecțiunile ce apar în perioada exploatării utilajelor, instalațiilor, construcțiilor în scopul funcționării corespunzătoare a acestora între două reparații capitale. Valoarea cheltuielilor pentru lucrările de reparații curente a reprezentat aproximativ 28%, din valoarea cumulată pentru activitățile de bază.

Această activitate s-a realizat în procent de cca. 75% valoric și 80 % fizic.

**Activitatea de întreținere și igienizare cursuri de apă neamenajate** cuprinde un ansamblu de măsuri și lucrări ingineresti în vederea realizării unor albiu stabile pentru protejarea localităților, terenurilor riverane, obiectivelor industriale, etc. și asigurării igienizării cursurilor de apă. Aceste lucrări diminuează procesele de eroziune sau de colmatare a albiilor, refac secțiunea de scurgere a apelor mari, reduc cantitățile de aluviuni transportate în lacurile de acumulare și protejează malurile acestora. De asemenea cuprinde acțiuni de urmărire a exploatărilor din balast, nisip, pietriș pentru înlăturarea efectelor negative prin excavarea haotică în albie, determinând realizarea unor secțiuni de scurgere favorabilă a apelor. Valoarea cheltuielilor pentru lucrările de întreținere igienizare cursuri de apă neamenajate a reprezentat aproximativ 17 %, din valoarea cumulată pentru activitățile de bază. Această activitate s-a realizat în procent de cca. 90 % valoric și 98 % fizic.

**Activitatea biroului a cuprins următoarele:**

- programul de combatere a dăunătorilor și de însămânțare / supraînsămânțare diguri. S-a urmărit achiziționarea seminței de iarbă necesară pentru lucrările de însămânțări și supraînsămânțări, precum și a substanțelor pentru combaterea dăunătorilor și a fost coordonată și gestionată distribuția și instruirea personalului din subunități.
- raportările lunare privind realizările Planului Tehnic și au fost transmise în termen către Administrația Națională „Apele Române” București;
- personalul din cadrul biroului a verificat și a controlat, din punct de vedere calitativ și cantitativ lucrările de întreținere și reparații executate și s-au efectuat o parte din recepții la lucrările de reparații finalizate, cuprinse în Planul Tehnic pe anul 2014 -2015 (27 recepții).
- s-a răspuns operativ la sesizări și reclamații înaintate fie de autoritățile locale fie de către persoane fizice ( un nr. de 16 sesizări).

- a fost elaborat programul de lucru pe timp friguros pentru perioada de iarnă noiembrie 2015- martie 2016.
- am participat la implementarea **proiectului Watman**, de la obținerea actelor (avize, autorizații de construire, etc.), verificări pe teren a realizărilor (în colaborare cu reprezentanții SGA-urilor) și la recepția cantitativă și calitativă a obiectivelor cuprinse în proiect (44 obiective din care 3 Centre de Intervenție Rapidă, 1 Centru de Coordonare, 33 stații de câmp pentru monitorizarea calității apei, a debitelor livrate la folosințe, a nivelului apei amonte de acumulări, a debitelor pe derivații și a precipitațiilor precum și 7 stații de monitorizare automatizate amplasate la acumulări - executate la barajele: Zetea HR, Bezid MS, Cinciș HD, Mihoiești AB, Ighiș SB, Tureni CJ și Valea MS ).
- am contribuit la elaborarea referatelor de oportunitate pentru închirieri de albi minore a unor cursuri de apă, în total la 28 de amplasamente, din care au fost finalizate 12.
- am participat la demararea procedurii de achiziție privind lucrările și produsele cuprinse în planul tehnic, dar și a lucrărilor din lista de investiții surse proprii.

Biroul are ca și responsabilitate, rezolvarea solicitărilor privind închirierea suprafețelor de teren din albia minoră a cursurilor de apă pentru viitoarele investiții de tip microhidrocentrale (MHC), în baza legislației în vigoare, respectiv Ordinul 1222/2008 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 980/2011, această activitate a constat din: calculul suprafețelor din albiile minore ocupate de construcțiile din cadrul amenajărilor hidroenergetice reglementate din punct de vedere al gospodăririi apelor; raportare lunară la Administrația Națională „Apele Române” privind stadiul investițiilor de tip MHC, conform solicitărilor; întocmirea Referatelor de oportunitate (referate ce constituie parte integrantă din documentația de închiriere). Au fost finalizate și înaintate spre închiriere 2 amplasamente pentru acest tip de investiții.

**Activitatea de Urmărire a Comportării Construcțiilor.** Pe parcursul anului barajele din administrare au funcționat, în general, în condiții normale, nu au fost semnalate deficiențe majore sau fenomene deosebite care să influențeze siguranța lor. În cursul anului au fost întocmite și transmise către Administrația Națională „Apele Române” București următoarele: programele lunare de exploatare a lacurilor de acumulare din administrare; raportul anual privind exploatarea principalelor lacuri de acumulare din bazinului hidrografic Mureș; raportul anual de urmărire a comportării în timp a construcțiilor din administrare; referate tehnice pentru 7 regulamente de exploatare ale barajelor din administrare, în vederea aprobării lor.

- Au fost întocmite referate tehnice și s-au aprobat regulamentele de exploatare pentru toate lucrările care creează retenții de apă aflate în administrarea terților și pentru care s-au depus documentații tehnice.
- Prin programul UCCWAT și OVWAT (program de gestiune a bazelor de date UCC), implementat la barajele: Zetea, Bezid, Ighiș, Mihoiești și Cinciș, lunar au fost preluate datele de la a.m.c.-uri, verificate, prelucrate și transmise la Administrația Națională „Apele Române” București.
- Au fost transmise la Universitatea Tehnică de Construcții București datele necesare pentru întocmirea rapoartelor anuale de sinteză UCC pentru barajele din categoria B de importanță.
- Au fost furnizate datele solicitate de experți pentru întocmirea documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor Ighiș SB și Mihoiești AB.
- În cadrul Administrației Naționale „Apele Române”- funcționează „Comisia teritorială de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor din categoriile de importanță C și D - zona Transilvania, cu sediul la Târgu Mureș”, care organizează avizarea documentațiilor de expertiză a siguranței barajelor din cadrul bazinelor hidrografice Mureș, Someș – Tisa, Crișuri și Banat. În anul 2015, Comisia teritorială Transilvania a organizat 6 (șase) ședințe pentru analizarea și avizarea a 61 de documentații de expertiză a barajelor încadrate în categoria de importanță C și D și au fost emise următoarele acte de reglementare, din punct de vedere al funcționării în siguranță a barajelor: 60 - avize de funcționare în siguranță; 46 - autorizații de funcționare în siguranță; 12 - acorduri de funcționare în siguranță.

### **Patrimoniu – Cadastru**

- Actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului aflate în administrarea instituției noastre;
- Completarea fișelor tehnice privind lucrările din administrare;

- Întocmirea documentațiilor necesare înscrierii în carte funciară a bunurilor aflate în proprietatea sau administrarea instituției noastre;

- S-a realizat „Sinteza cadastrală pentru anul 2014” prin actualizarea bazei de date WIMS-Hydromap, cu informațiile necesare (date anuale). Au fost transmise către firma ce asigură mentenanța și dezvoltarea aplicației WIMS-Hydromap, incidentele constatate și propuneri de îmbunătățire a acesteia

### **Apărarea Împotriva Inundațiilor**

- Gestionarea situațiilor de urgență generate de ploi torențiale și inundații.
- La nivelul bazinului hidrografic Mureș, în cursul anului 2015, nu s-au înregistrat fenomene de inundații de amploare. Majoritatea situațiilor de urgență au fost generate de ploi torențiale și scurgeri de pe versanți.
- Elaborarea Planului de Management al Riscului la inundații la nivel de bazinului hidrografic Mureș, prin întocmirea și transmiterea de situații solicitate.
- A organizat desfășurarea de exerciții de simulare a procedurii de inundații pentru verificarea fluxului informațional în jud. Alba și Arad.
- Personal din cadrul biroului a participat la cursuri de perfecționare profesională.
- S-a participat la acțiunile de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare organizate de Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor și Administrația Națională “Apele Române”, atât în bazinul hidrografic Mureș, cât și pe teritoriul ungar.
- S-a participat la lucrările sub-comisiei mixte româno-ungare pentru apărarea împotriva inundațiilor.
- În urma verificărilor în teren, s-au făcut propuneri de lucrări noi cu rol de apărare sau lucrări de punere în siguranță a celor existente.
- S-au făcut propuneri pentru achiziționarea de materiale și mijloace de apărare la stocul de apărare.
- S-a colaborat cu Aqua Proiect pentru definitivarea planurilor de rupere la acumulările Zetea HR și Mihoiești AB.
- S-au verificat documentațiile depuse pentru avizele de gospodărire a apelor, din punct de vedere al inundabilității.
- S-au întocmit răspunsuri la solicitări și s-a colaborat cu celelalte birouri în întocmirea de situații solicitate.
- S-a coordonat activitatea de apărare împotriva inundațiilor la nivel de SGA-uri.

**Dispecerat** Activitatea de Dispecerat din cadrul Administrației Bazinale de Apă Mureș, presupune derularea în mod unitar a sistemului informațional- decizional în domeniul gospodăririi apelor la scară bazinală, sistem menit să asigure veghea hidrometeorologică și gestionarea situațiilor de urgență. Dispeceratul Bazinal răspunde de colectarea directă, validarea, preluarea (de la cele 3 Dispecerate de SGA AB, HD și AR) și transmiterea: datelor hidrologice, de la acumulari, a evenimentelor de calitate, precum și a celorlalte evenimente care fac parte din domeniul nostru de activitate, respectiv de gospodărire a apelor, din arealul Administrației Bazinale de Apă Mureș.

În cursul anului 2015 Dispeceratul Bazinal, a asigurat veghea hidrometeorologică în bazinul Mureș prin cele 4 colective cu activitate permanentă cu sediile în Tg Mureș, Alba Iulia, Deva și Arad. Secțiunile de monitorizare și colectate zilnică sunt următoarele:

DISPECERAT	COLECTARE SECȚIUNI DE MONITORIZARE							
	Posturi hidro zilnice	Posturi hidro extraordinare	Acumulări	Calitate ape	Posturi pluvio ABA Ms	Stații meteo	Posturi pluvio ANM	Stații automate DESWAT funcționale
<b>TG. - MUREȘ</b>	<b>32</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>34</b>
<b>ALBA IULIA</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>26</b>
<b>DEVA</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>16</b>
<b>ARAD</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

Pe baza datelor colectate-preluate s-a asigurat întocmirea și transmisia zilnică a următoarelor:

- telegrama codificată Hydra și Acumulări utilizând programul Dispecer Ape, referitor la monitorizarea în regim normal (fără situații de alertă) a parametrilor hidrologici, de gospodărire a apelor și care asigură baza de date a structurilor din domeniul apelor (ANAR, INHGA, Ministerul Mediului);

- Starea Sistemului de Gospodărire a Apelor, care reprezintă informarea completă și complexă privind ultimele 24 de ore ;
- Informare hidrologică, Raport acumulări, Raport hidrologic, atât pentru structurile proprii ( compartimentele Administrației Bazinale de Apă Mureș, Sistemele de Gospodărire a Apelor, Sisteme Hidrotehnice, Stații Hidrologice, conducere), cât și pentru informarea administrațiilor publice județene și locale și a instituțiilor publice cu atribuții în domeniu, a SGA-urilor limitrofe, a Centrelor Meteorologice Regionale SB, CJ și TM.
- Postarea zilnică pe site-ul Administrației Bazinale de Apă Mureș a Raportului hidrologic (RH) și a Raportului pe acumulări (RA) pentru bazinul hidrografic Mureș;
- Schimbul de date hidrologice (până la ora 10.00 )pe e-mail și prin postarea pe serverul FTP al Direcției Apelor Szeged din Ungaria conform protocolului existent între instituțiile noastre;
- Menținerea la zi a situației cantităților de precipitații, strat de zăpadă și echivalent (pentru lunile de iarnă) pentru toate secțiunile hidrologice din bazin :
- Monitorizarea zilnică a debitelor pentru secțiunile prinse în cadrul Planului de restricții și folosirea apei în perioadele deficitare;
- Preluarea zilnică a prognozelor meteo grafice de pe Internet și transmisia lor la cele patru Sisteme de Gospodărire a Apelor;
- Monitorizarea evoluției formațiunilor noroase prin programul Deswat și programul Simin;

Față de situațiile cu caracter zilnic și permanent menționate anterior, Dispeceratul Bazinal a mai desfășurat următoarele activități: reactualizarea cheilor limnimetrice din bazin, pe baza datelor primite de la stațiile hidrologice de la un nr de 71 de posturi hidrometrice; deservirea pe bază de comandă, a unui număr de 3 solicitanți, în valoare de 3.644,10 lei; recepția - transmiterea dispozițiilor de manevre la acumulări .

În cazul prognozării sau producerii fenomenelor hidro-meteorologice periculoase s-a impus urmărirea cu atenție a evoluției hidro-meteorologice, cu transmiterea suplimentară a valorilor de precipitații, niveluri, debite, stratul de zăpadă și rezerva în apă a acestuia, evoluția fenomenelor de iarnă.

În anul 2015, în cazul Situațiilor de Urgență , în bazinului hidrografic Mureș, s-au primit -diseminat, următoarele :

Avertizări meteo – emise de ANM	Avertizări meteo – emise de CMR SB,CJ,TM	Avertizări de Precipitații- de la posturi hidrometrice și pluviometrice	Avertizări / Atenționări imediate Hidrologice emise de INHGA	Telegrame WH -depășiri Cote de Apărare	Rapoarte Operative	Rapoarte de Sinteză	Evenimente de calitate
<b>97</b>	<b>967</b>	<b>93</b>	<b>52 +24</b>	<b>41</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>18</b>

### **Mecanizare - Energetic**

- Am efectuat exploatarea parcului auto în condițiile respectării legislației privind circulația pe drumurile publice. Am urmărit: calitatea reparațiilor și reviziilor tehnice prin supraveghere, kilometrii parcurși de mijloacele de transport, cheltuielilor efectuate cu intretinerea mijloacele de transport si a utilajelor, executarea reviziilor tehnice, evidența fișelor activității zilnice pentru autovehicule, consumul de carburanși, încheierea de asigurări pentru parcul auto RCA si CASCO.
- Am efectuat 128 recepții, am participat la licitațiile de materiale și prestări servicii aferente activității și am asigurat buna funcționare a instalațiilor electrice și sanitare.
- Am planificat transportul operativ și am coordonat activitatea conducătorilor auto și a personalului din atelierele mecanice.

### **C. Dezvoltare - Investiții**

**Promovare, Urmărire Investiții** S-au făcut propuneri de program către Administrația Națională „Apele Române” București, solicitând alocații pentru finanțarea în vederea execuției lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor, aflate în “Lista obiectivelor de investiții pe anul 2015 cu finanțare integral sau parțial de la bugetul de stat repartizate pentru Administrația Națională „Apele Române”- Administrația Bazinală de Apă Mureș”.

**Obiective de investiții în continuare.** La 19 mai 2015 a fost semnat contractul nr.7717 de finanțare POS Mediu în vederea execuției obiectivului „Amenajări hidrotehnice în bazinul hidrografic



Niraj, jud. Mureș”. Lucrarile au fost executate de catre SC Repcon SA Oradea, finalizate și receptionate la terminarea lucrarilor prin Procesul Verbal de receptie nr. 17.514/30 decembrie 2015, cu următoarele capacități: 7,2 km dig, 1,680 km zid de sprijin, 30,204 km supraînălțare dig, 16,925 km apărare mal, 44 buc. praguri de fund, 1,250 km amenajare Valea Maiad și reabilitare nod hidrotehnic Miecurea Nirajului.

Valoarea lucrărilor executate - Inv/CM :54.376.934,29 lei / 52.626.456,63 lei

**Alte cheltuieli de investiții.** Au fost finalizate și recepționate lucrările din cadrul obiectivului de investiții finanțat de la bugetul de stat “Lucrări de amenajare a pârâului Feernic și afluenți aval localitate Lupeni, jud. Harghita”, lucrări promovate prin HGR nr. 681/2014 și executate de SC Hamerlemn SRL Joseni. Lucrările au fost recepționate la terminarea lucrărilor prin Procesul Verbal de receptie nr.17.001 din 17 decembrie 2015, cu următoarele capacități: Lucrari de refacere 5,56 km regularizare albie, 0,710 km apărare de mal, 3 buc. praguri de fund, 5 buc. traverse de colmatare. Lucrări noi: 2,5 km apărare de mal. Valoarea lucrărilor executate - INV/CM: 3.499.033 lei / 3.339.999,98 lei

Au fost finalizate la sfârșitul anului 2015 lucrările la obiectivul de investiții “Punerea în siguranță a digului de apărare pe râul Mureș mal drept Nădlac – Șetin, jud. Arad”, urmând a fi efectuată recepția la terminarea lucrărilor, cu capacitățile: 17,412 km punere în siguranță dig

Au fost finalizate lucrările la obiectivul de investiții “Indiguire și apărare de mal drept râu Mureș la Beldiu, oraș Teiuș, jud. Alba”, urmând a fi efectuată recepția la terminarea lucrărilor, cu capacitățile:3,742 km supraînălțare dig, 0,928 km dig, 0,928 km protecție dig, 0,015 km subtraversare dig

Au fost executate lucrări în cadrul investiției “Aparări de maluri pe pârâul Măgheruș la Toplița, jud. Harghita”

Au fost întocmite și depuse documentațiile pentru reautorizarea execuției lucrărilor “Regularizare râu Târnavă Mică în zona localității Mica, jud. Mureș” și “Regularizare râu Pian aval localitatea Strungari, jud. Alba”, pentru care au fost emise autorizațiile de construire de către Consiliile Județene Mureș și Alba

În cadrul Proiectului F/P 1579 (cu finanțare BDCE), au fost executate lucrări în cadrul obiectivului “Acumularea Mihoiești pentru apărarea împotriva inundațiilor și alte folosințe, jud. Alba” și a fost reautorizată execuția lucrărilor – autorizație de construire nr. 104/06 nov. 2015 emisă de Consiliul Județean Alba.

### **Unitatea de Implementare Proiecte**

- **Pregătire aplicații de finanțare.** În anul 2015 au fost întocmite documentele necesare accesării fondurilor europene nerambursabile, pentru un număr de 5 aplicații de finanțare. Acestea sunt:
  - Proiect Regularizare râu Gurasada pe teritoriul comunei Gurasada, județul Hunedoara, propus spre finanțare prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013. Valoare 6.955.294 euro cu TVA.
  - Proiect Regularizare râu Târnavă Mică în zona localității Mica, județul Mureș propus spre finanțare prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013. Valoare: 3.820.394 euro cu TVA.
  - Proiect Amenajări hidrotehnice în b.h. Niraj, județul Mureș propus spre finanțare prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013. Valoare: 15.482.657 euro cu TVA.
  - Proiect Evaluarea contribuției ecosistemelor râurilor Niraj și Nadeș la dezvoltarea ariei protejate Dealurile Târnavelor-Valea Nirajului, propus spre finanțare prin Mecanism Financiar SEE. Valoarea totală a proiectului: 500.000 euro fără TVA. Lider proiect: Administrația Natura 2000 Dealurile Târnavelor – Valea Nirajului.
  - Proiect Metodă inovatoare și durabilă pentru o mai bună gestionare a apei în bazinele hidrografice transfrontaliere ale Dunării, propus spre finanțare prin INTERREG - Programul transnațional Dunărea 2014-2020. Valoare aferentă Administrației Bazinale de Apă Mureș este de 489.700 € fără TVA. Lider proiect. ATIVIZIG Szeged Ungaria.
- **Implementare proiecte** finanțate din fonduri nerambursabile: s-a participat la implementarea unui număr de 3 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile.
  - Proiectul „Planul pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Mureș ” a fost finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013, Valoarea contractului de finanțare a fost de 4.763.321 lei (cheltuieli eligibile). Cod SMIS-CSNR: 30292. Data finalizării proiectului 30 aprilie 2015.
  - Proiectul „Dezvoltarea lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor în zona transfrontalieră pe râul Mureș” a fost finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013. Cod proiect HYDRODEV/HURO/1101/ 123/1.3.2. Valoarea aferentă Administrației

Bazinale de Apă Mureș a fost de 925.700 €. Proiectul a fost implementat în parteneriat cu ATI-VIZIG Szeged, Ungaria. Data finalizării proiectului 30 iunie 2015.

- Proiectul Amenajări hidrotehnice în bazinul hidrografic Niraj, județul Mureș este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013. Cod proiect SMIS 49614 Valoare: 67.070.870 lei cu TVA. Data finalizării proiectului 29 februarie 2016.

- Au fost întocmite /verificate documentele necesare, pentru un număr de 10 deplasări internaționale efectuate de către angajații ABA Mureș în interes de serviciu, în conformitate cu instrucțiunile de lucru aprobate.

- S-a contribuit la pregătirea documentelor și la organizarea unui număr de 14 întâlniri internaționale la care au participat specialiști de la Administrația Bazinală de Apă Mureș.

- S-au întocmit rapoarte semestriale/anuale privind monitorizarea Planurilor Locale de Acțiune pentru Mediu aferente județelor Mureș, Alba, Harghita, Cluj și Sibiu.

- S-a continuat participarea la implementarea proiectului Controlul integrat al poluării cu nutrienți finanțat prin credit de la Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare;

#### **Achiziții, Lucrări și Servicii Specifice**

- s-a elaborat programul anual al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției, în funcție de fondurile aprobate;

- s-a asigurat activitatea de întocmire a documentațiilor de atribuire și de publicare a acestora în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), când a fost cazul;

- s-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire stabilite în programul anual al achizițiilor, prin încheierea contractelor de achiziție publică;

- s-a asigurat constituirea și păstrarea dosarului achiziției, document cu caracter public;

- la nivelul anului 2015 s-au efectuat 6(șase) actualizări ale Programului Anual al Achizițiilor Publice, cu aprobarea conducătorului instituției și avizul compartimentului financiar contabil;

- în cursul anului 2015 au fost inițiate, derulate și finalizate **189 de proceduri:**

- pentru **achiziția de produse** necesare realizării Programului de Gospodărire a Apelor și pentru activitatea curentă: achiziții directe 49 de proceduri, cerere de ofertă 3 proceduri, licitație deschisă 1 procedură.

- pentru **achiziția de servicii** necesare realizării Programului de Gospodărire a Apelor și pentru activitatea curentă: achiziții directe 21 proceduri, cerere de ofertă 3 proceduri.

- pentru **achiziția de lucrări cu terți** necesare realizării Programului de Gospodărire a Apelor: achiziții directe 14 proceduri.

- pentru **achiziția de produse, servicii și lucrări incluse în Lista de Investiții surse proprii:** achiziții directe 71 de proceduri, cerere de ofertă 8 proceduri, licitație deschisă 1 procedură.

- pentru **achiziția de produse, servicii și lucrări cuprinse în proiectele** „HYDRODEV - Dezvoltarea lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor în zona transfrontalieră pe râul Mureș și Amenajări hidrotehnice în bazinul hidrografic Niraj, județul Mureș: achiziții directe 12 proceduri, cerere de ofertă 4 proceduri, licitație deschisă 2 proceduri.

#### **D. Economic**

##### **Mecanism economic și sinteze economice**

- Pentru anul 2015 au fost încheiate 836 de abonamente și contracte cu o valoare totală de 51.770.650 lei (cu TVA) din care: pentru utilizarea resurselor de apă 774, pentru utilizarea nisipurilor și pietrișurilor 35, pentru închirieri teren albiu minore 7 și diverse 20.

- La nivelul Administrației Bazinale de Apă Mureș s-au înregistrat 7 divergențe la abonamentele încheiate, s-au conciliat 5 iar 2 s-au înaintat la Administrația Națională „Apele Române”.

- Valoarea totală contractată a abonamentelor și contractelor la 31 dec. 2015 a fost de 51.770.650 lei.

- Valoarea totală facturată cu TVA a fost de 40.684.700 lei, procentul de facturare fiind de 78%.

Valoarea totală încasată la 31 dec. 2015 corespunzătoare facturilor emise cu TVA în 2015 a fost de 31.727.863 lei reprezentând un procent de încasare de 77% față de valoarea facturată.

- În urma aplicării prevederilor HGR 632/2007 și a OMMDD 1222/2008 modificat și completat cu OMMDD 1487/2009 privind atribuirea contractelor de închiriere a unor bunuri proprietate publică a statului prin licitație publică, am organizat un nr. de 17 licitații în care s-au atribuit 17 perimetre terenuri

situate în albiile minore bunuri imobile, proprietate publică a statului, aflate în administrare. Suprafața totală închiriată este de 1.135.327 mp rezultând o chirie lunară de 191.449 lei.

- Am obținut venituri și din alte activități (închirieri utilaje, analize de laborator, studii hidrologice, valorificarea masei verzi de pe diguri,)

Situația contractării, facturării și încasării veniturilor la 31 decembrie 2015:

	Contractat cu TVA	Facturat cu TVA	Incasat cu TVA	% Încasări	Ponderea activității în total activitate facturată
I. Utilizarea resurselor de apă (total)	33.737.120	21.769.313	17.716.012	81	53,50
1.de suprafață	30.569.499	19.779.244	16.149.672	81	48,61
Din care termocentrale	20.084.845	10.613.914	7.864.856	74	26,08
2. din subteran	3.167.621	1.990.069	1.566.340	78	4,89
II. Primire ape uzate	8.053.659	6.484.416	5.608.164	86	15,96
III.Utilizarea nisipurilor și pietrișurilor	3.865.936	1.662.086	1.308.780	78	4,08
IV. Alte activități	6.097.253	10.768.883	7.094.904	65	26,46
Din care închirieri teren	2.957.542	2.807.153	2.165.968	77	6,89
Total	51.770.649	40.684.700	31.727.863	77	

- Valoarea încasată în anul 2015 a fost de 38.585.929 lei din care 6.858.066 lei debite restante din anii anteriori.

• Creanțele la 31 dec. 2015 au fost de 23.825.814 lei din care: valoare clienți neîncasați datorată pentru 2015 la 31 dec 2015 este de 8.956.637 lei și valoarea clienți neîncasați datorată pentru ani anteriori este de 14.868.977 lei. Pentru recuperarea creanțelor pe anul 2015 de la beneficiari în colaborare cu compartimentul Juridic s-a procedat la: notificarea și somarea beneficiarilor răi platnici, întocmirea de procese verbale de eșalonare a obligațiilor restante, întocmirea de procese verbale de confirmare certă a debitelor.

**Contabilitate – Financiar** În cadrul instituției noastre, contabilitatea ca activitate specializată în măsurarea, evaluarea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, asigură înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu caracter contabil, atât pentru cerințele interne ale instituției, cât și pentru organisme externe. În conformitate cu prevederile legale, pentru o mai corectă și exactă reflectare a operațiunilor economico-financiare, s-au respectat principiile contabilității de drepturi și obligații, și anume, înregistrarea în momentul creării, transformării sau dispariției unei valori economice, a unei creanțe sau obligații.

- S-au respectat prevederile legale privind procedurile de angajare, lichidare, ordonantare și plata a cheltuielilor, controlul cheltuirii acestora, contabilizarea și raportarea lor.
- S-au deschis credite bugetare, în limita creditului bugetar anual – potrivit destinațiilor aprobate pe capitole, subcapitole, titluri de cheltuieli sau alte diviziuni ale clasificății bugetare.
- Toate operațiunile economico-financiare au fost consemnate în momentul efectuării lor în documente justificative pe baza cărora s-au făcut înregistrări în jurnale, fișe și alte documente contabile, conturi sintetice și analitice, în conformitate cu regulile stabilite pentru forma de înregistrare în contabilitate „maestru-șah”
- S-a efectuat inventarierea patrimoniului instituției ce a avut ca scop stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a bunurilor și valorilor detinute, oferind o imagine fidelă a poziției financiare și a performanței entității pentru respectivul exercițiu financiar.
- s-a organizat și coordonat controlul financiar-preventiv, stabilind operațiunile și documentele ce se supun controlului financiar preventiv; controlul financiar preventiv constând în verificarea sistematică a proiectelor de operațiuni din punctul de vedere al legalității și regularității și încadrării în limitele bugetare

Informațiile utilizate au fost exacte, omogene și verificabile, utile și oportune. De asemenea ele au fost prezentate în concordanță cu baza lor juridică și economică, aplicarea normelor contabile fiind realizate cu acuratețe și regularitate, astfel încât să poată fi utilizate în procesul decizional.

## E. Servicii funcționale

## **Inspectia Bazinală a Apelor**

**Controale planificate și neplanificate.** În anul 2015 s-au efectuat 2433 acțiuni de verificare și control planificate și neplanificate la folosințele de apă și lucrări.

Situația defalcată a acestor acțiuni este prezentată în tabelul următor:

Nr. Crt.	ABA - SGA	Controale planificate /realizate	Procent realizare controale planificate	Controale neplanificate	Total nr. controale efectuate în 2015
1	ABA	590 / 573	97,12%	215	788
2	SGA Mureș	302 / 234	77,48 %	152	386
3	SGA Alba	335 / 251	74,92%	191	442
4	SGA Hunedoara	251 / 250	99,60%	148	398
5	SGA Arad	305 / 297	97,38%	122	419
6	<b>Total bazin</b>	<b>1783 /1605</b>	<b>90,22 %</b>	<b>828</b>	<b>2433</b>

### **Controale tematice desfășurate:**

- Verificarea respectării actelor de reglementare din punct de vedere al gospodăririi apelor de către societățile executante a microhidrocentralelor - cu raportare trimestrială;
- Verificarea stării de salubritate a cursurilor de apă, lacurilor și a malurilor acestora, cu raportare lunară;
- Verificarea folosințelor de apă care intră sub incidența Directivei 96/61/EEC(IPPC), cu raportare trimestrială;
- Verificarea activității de extragere a agregatelor minerale – cu raportare trimestrială;
- Verificarea stării tehnice a barajelor din cat. de importanță C și D - cu raportare trimestrială;
- Verificarea Planului de implementare pt. Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate la localitățile peste 2000 locuitori echivalenți - cu raportare lunară.

**Reclamații sesizări** - În anul 2015, au fost verificate și soluționate un număr de 68 sesizări legate de gospodărirea apelor.

**Sanctiuni aplicate.** În urma acțiunilor de verificare în anul 2015 au fost aplicate 39 amenzi contravenționale în valoare totală de 1.063.000 lei și 132 avertismente.

În urma activității desfășurate, respectiv a măsurilor trasate cu ocazia acțiunilor de verificare și control la folosințele de apă, un număr mare de folosințe au prezentat documentații întocmite în conformitate cu prevederile legale în vederea obținerii autorizațiilor de gospodărire a apelor sau pentru reautorizare cu programe de etapizare, după caz, iar pentru lucrările de investiții preconizate în domeniul gospodăririi apelor documentații pt. obținerea actelor de reglementare respectiv a avizelor sau notificărilor de începere a execuției. Din situația reglementării folosințelor la finele semestrului I 2015 rezultă că din cele 2684 folosințe de apă aflate în evidență un număr de 2065 folosințe sunt cu autorizație de gospodărirea apelor. valabilă, 219 în procedură de autorizare, 60 cu termenele stabilite nedepășite, 215 în conservare sau lichidare iar 215 – în general unități mici- fără autorizație valabilă, care urmează să fie controlate și se vor stabili măsuri pentru intrare în legalitate.

S-a pus un accent deosebit pe urmărirea realizării măsurilor la termene stabilite în programele de etapizare și nu în ultimul rând verificarea activității de automonitorizare a folosințelor de apă, atât monitorizarea cantitativă cât și calitativă, aceasta ducând după caz la aplicarea de penalități, în acest fel se obligă operatorii stațiilor de epurare să respecte, să îmbunătățească exploatarea și în final să îi determine să modernizeze instalațiile și astfel să se amelioreze calitatea apelor.

### **Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ**

#### **Activitatea de personal:**

- în ceea ce privește recrutarea și selecția personalului cu respectarea legilor în vigoare, în baza necesarului de personal: s-au efectuat 75 de angajări (prin concursuri pentru ocuparea posturilor vacante, testări conform prevederilor art.10 al. 23 lit. h) din Contractul Colectiv de Muncă (CCM), pentru ocuparea posturilor temporar vacante (titulari cu CIM suspendat), conform prevederilor art.10 al. 23 lit. g) din CCM, muncitori necalificați pe posturi de agent hidrotehnic și muncitor hidrometru; s-au întocmit contracte de

muncă pentru toți cei 75 de angajați, conform legislației în vigoare, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce decurg din acestea;

- s-au întocmit toate lucrările necesare privind programarea și reprogramarea concediilor de odihnă;
- s-au efectuat 55 de încetări a contractelor individuale de muncă ale angajaților (dosare de pensionare pentru limita de vârstă/pensie anticipată/pensie de invaliditate, expirare durată CIM etc.);
- s-au întocmit Note de informare, Decizii și Acte adiționale la contractele individuale de muncă în cazul schimbării locului de muncă, atribuțiilor, salariului etc, cu respectarea legislației în vigoare;
- în ceea ce privește măsurile disciplinare, aprobate de conducere, în conformitate cu prevederile în vigoare pe parcursul anului, s-a asigurat secretariatul la 5 cercetări disciplinare și s-au întocmit 3 Decizii de sancționare;
- s-au efectuat toate lucrările necesare privind evidența și mișcarea personalului existent, eliberarea legitimațiilor de serviciu și a adeverințelor solicitate de persoanele care au sau au avut calitatea de angajat;
- în ceea ce privește implementarea dispozițiilor Directorului general al Administrației Naționale „Apele Române“ (ANAR) cu privire la personalul angajat, în baza Deciziilor ANAR privind suspendarea plății unor drepturi, s-au emis informări și acte adiționale la contractul individual de muncă ale fiecărui angajat.
- s-a completat și transmis Inspectoratelor Teritoriale de Muncă registrul general de evidență a salariaților în conformitate cu prevederile legale în vigoare, atât pentru noii angajați în 2015 cât și pentru angajații cărora le-au încetat contractele individuale de muncă, sau pentru cei cărora li s-au modificat unele elemente în contractele individuale de muncă.

**Activitatea de organizare și salarizare:** sunt întocmite fișele de post pentru toți angajații;

- s-a efectuat fundamentarea cheltuielilor de personal din cadrul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2016. cheltuielile de personal pe anul 2015 s-au încadrat în fondul aprobat în Bugetul de Venituri și Cheltuieli 2015 pentru acoperirea tuturor drepturilor de salarizare prevăzute;

- s-a urmărit permanent încadrarea în numărul de personal aprobat prin Organigramă și s-a efectuat întocmirea și comunicarea în termen datelor statistice;

- s-au întocmit propuneri pentru organigramă și state de funcții, care au fost avizate de Comitetul de Direcție și aprobate de către ANAR, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare;

**Activitatea de relații cu publicul:** în anul 2015 s-au înregistrat 106 de petiții în registrul de evidență al petițiilor. Toate au fost repartizate la compartimentele de specialitate cu precizarea termenului legal pentru răspuns. 104 petiții sunt finalizate, trimițându-li-se răspunsul în termen; 2 sunt în curs de rezolvare, în cadrul termenului legal.

**Activitatea de Administrativ** Pentru sediu am inițiat, coordonat și urmărit efectuarea, în regie și cu mijloace proprii, de lucrări de înlocuire a mochetei deteriorate cu parchet melaminat în mai multe birouri, în suprafață de circa 350 mp, lucrări de zugrăvire a pereților în suprafață de circa 1300 mp, lucrări de reparații terase și amenajări peisagistice. Pentru desfășurarea în bune condiții a activității compartimentelor s-a asigurat necesarul de rechizite, accesorii de birou, hârtie pentru copiatoare precum și formulare tipizate, urmărind și gospodărirea rațională a materialelor de consum cu caracter administrativ. S-au coordonat toate activitățile de protocol circumscrise acestora. S-a organizat și supravegheat efectuarea curățeniei în birouri, celelalte încăperi și spații aferente. A fost asigurat întreg procesul privind înregistrarea documentelor intrate și ieșite din instituție de la și către alte instituții și terți. Activitatea curentă de arhivă.

**Compartimentul Juridic** S-au solicitat aprobări pentru demararea acțiunilor în instanță în vederea recuperării creanțelor, conform PL 52. S-au depus cereri de chemare în judecată și s-au întocmit întâmpinările la dosarele aflate pe rol. S-au trimis somații de plată beneficiarilor cu facturi restante în sold aceștia urmând să fie acționați în instanță dacă nu-și achită facturile restante. S-au depus la instanțe cereri de valoare redusă cu debitori. S-a participat la procesele dispuse de instanțele de judecată și s-a asigurat consultanță juridică pentru interesele Administrației Bazinale de Apă Mureș. S-au redactat opinii juridice cu privire la aspectele legale ce privesc activitatea instituției și s-au propus măsuri în vederea respectării dispozițiilor legale.

**Comunicații și Tehnologia Informației**

- Supravegherea aplicațiilor în rețea, prin implementarea de noi versiuni, prin gestionarea utilizatorilor, cooperând cu compartimentul analog din Administrația Națională „Apele Române”, respectiv proiectanții aplicațiilor, în domeniul economic, cadastru, avize/autorizații, patrimoniu, dispecerat.
- Elaborarea planului de dotare hard și soft, urmărirea și transpunerea în realitate a contractelor de dotare și servicii. Menționăm înlocuirea a aproximativ 20% din parcul de calculatoare cu echipamente performante, având sisteme de operare moderne.
- Întreținerea hard/soft a rețelei, a calculatoarelor, a imprimantelor și altor tipuri de echipamente din dotare. Depanare echipamente defecte. S-au luat măsuri de înlocuire și casare a echipamentelor defecte sau depășite.

Activitatea **Formației Service-Reparații** a însemnat urmărirea, măsurători, intervenție, reparații, instalări, în principal asupra următoarelor sisteme: rețeaua radio proprie de fonie și date pentru colectarea observațiilor zilnice specifice activității, care are la bază un număr de 13 repeatoare, 83 stații radio de transmisie în fonie, 21 stații radio de transmisie date, rețelele de telefonie fixă și celulară pentru asigurarea fluxului informațional, sistemele de monitorizare și alarmă și instalațiile de electroalimentare;

**Relații cu Presa** Activitatea compartimentului s-a realizat prin modalitățile specifice de realizare a comunicării cu mass-media (scrisă și audio-vizuală) prin editoriale de presă, declarațiile de presă (comunicate, informări), interviuri directe și înregistrate, dezbateri publice, conferințe de presă. Subiectele în discuție au fost legate de utilizarea durabilă, unitară și rațională a apei. S-au abordat teme privitoare la satisfacerea necesităților de apă ale activităților umane, prevenirea, combaterea și eliminarea efectelor acțiunilor dăunătoare ale apelor, inclusiv măsurile de alarmare, de intervenție și de refacere după producerea acestor efecte, conservarea resurselor de apă pentru generațiile viitoare, eliminarea influențelor defavorabile ale activităților umane asupra apelor, menținerea funcțiilor naturale ale apei, proiectele aflate în desfășurare, etc.

- Au fost folosite și metode nespecifice cum ar fi: evenimente aniversare, afișe, pliante, broșuri, vizite, calendare, felicitări, etc.
- Furnizarea de informații publice s-a efectuat în conformitate cu Legea nr. 544 din 2001, a H.G.R. nr. 123 din 2002 și a Ordinului M.M.G.A. nr. 1012 din 2005, înregistrându-se un număr de 43 solicitări exprimate în scris sau electronic, 42 fiind soluționate, iar 1 (una) respinsă.
- S-a asigurat monitorizarea reflectării în mass media și pe site-ul (pag. WEB) propriu a temelor de gospodărirea apelor și a activității Administrației Bazinale de Apă Mureș. Au fost organizate și desfășurate activitățile și acțiunile cu ocazia “Zilei Mondiale a Apei” (22 martie), , săptămâna „Să știi mai multe, să fii mai bun!” (Școala altfel, aprilie), “Ziua Mediului” (5 iunie), “Ziua Dunării” (29 iunie). Împreună cu reprezentanții administrațiilor publice locale și județene și alte instituții publice s-a participat la diferite evenimente aniversare (simpozioane, dezbateri, conferințe, depuneri de coroane, etc.). S-a asigurat cadrul natural, pe râul Mureș, s-a organizat și participat la Campania descoperă “Rowmania” la Alba Iulia și Arad.

### **Audit Public Intern**

- s- a cuprins în planul de audit pe anul 2015 un număr de 6 misiuni de audit. În urma misiunilor de audit intern efectuate asupra activităților au fost încheiate rapoarte de audit public intern, care cuprind unele deficiențe, pentru remedierea cărora au fost stabilite recomandări și soluții, având termene de implementare fiecare în parte, măsuri menite să contribuie la perfecționarea activităților desfășurate și îndeplinirea eficientă a obiectivelor. Potrivit pct. 3.8.5.2.2. din Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern, aprobate prin HGR 1086/11 dec. 2013 „dosarele misiunii de audit public intern sunt proprietatea entității publice și sunt confidentiale”.
- Raportul privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2015 s-a transmis la Administrația Națională „Apele Române” și se va trimite în termenul legal Camerei de Conturi Mureș. Planul anual de audit a fost realizat în proporție de 100%.

**Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă** În cursul anului 2015 s-a efectuat revizuirea evaluării riscurilor de accidentare și îmbolnăviri profesionale. Neexistând modificări esențiale a condițiilor de muncă ale posturilor și activităților evaluate, neapărând și alte activități în cadrul unității, nivelul coeficientului global dec risc pe unitate a rămas de 3,02. Asigurarea personalului pentru accidente de muncă și boli profesionale s-a asigurat prin contract încheiat la nivelul Administrației Naționale „Apele Române”. Au fost

înregistrate și cercetate două evenimente cauzatoare de accidente de muncă. Controalele interne pe linie de securitate și sănătate în muncă s-au efectuat conform planificării, s-au finalizat cu procese verbale de control și măsuri pentru remedierea neconformităților constatate.

**Paza și stingerea incendiilor** Având în vedere că Inspectoratele de Situații de Urgență funcționează pe județe, în instituția noastră este angajat personal cu atribuții de cadru tehnic cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență atât la sediul unității cât și la subunități: S.G.A. Mureș, Alba, Hunedoara și Arad. În cursul anului 2015 la Administrația Bazinală de Apă Mureș nu a avut loc nici un incendiu. Controalele preventive interne au fost efectuate conform planificării anuale, a tematicii de control aprobate și s-au finalizat cu întocmirea de procese verbale de control și programe de măsuri.

#### **Sistem Integrat de Management și Audit**

- S-au efectuat 4 audituri interne a Sistemului Integrat de Management de către auditorul intern la iar auditorul de la SGA Mureș și Arad câte un audit intern, în conformitate cu cerințele standardelor ISO 9001:2008, ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2008 și programării anuale. Cu ocazia auditurilor s-au făcut instruirii de către Responsabilul de sistem integrat de management cu personalul de la sediul organizației și de la Sistemele de Gospodărire a Apelor (SGA).
- Declarația de politică în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale a fost actualizată în data de 2 noiembrie 2015, fiind comunicată întregului personal și disponibilă părților interesate pe pagina web.
- A fost întocmit Program de management de mediu și sănătate și securitate ocupațională, cod F-SIM-23, pentru anul 2015.
- S-au realizat, prin note interne, trei acțiuni/informări în vederea conștientizării angajaților cu privire la problemele de mediu și rolul lor în aplicarea cerințelor de mediu privind: deșeurile de baterii portabile, protecția mediului, planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor.
- Au fost transmise la Administrația Națională „Apele Române” mai multe Proceduri/Instrucțiuni de Lucru, elaborate și o propunere de procedură de lucru PL-constituirea dosarului personal/ profesional al angajatului.
- Anual este revizuit Registrul riscurilor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Mureș și SGA-uri.

**Comitetul de Bazin Mureș** În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 270/3 aprilie 2012, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetelor de Bazin, în anul 2015 au fost organizate trei ședințe statutare în cadrul Comitetului de Bazin Mureș: 20 martie 2015, ședință festivă prilejuită de „ Ziua Mondială a Apei”, 29 iunie 2015, ședință festivă prilejuită de „ Ziua Dunării” și 11 decembrie 2015, ședință ordinară, în cadrul căreia s-a avizat de către membrii Comitetului de Bazin Mureș „ proiectul celui de-al doilea Plan de Management al Bazinului Hidrografic Mureș.

ABA	LCA	SUBSISTEM	Planificat MO 2015			Total planificat	Realizat MO 2015			Total realizat	% REALIZAT LCA	Total planificat ABA	Total realizat ABA	% REALIZAT ABA
			Indicatori Biologici	Indicatori fizico-chimici generali	Metale		Indicatori Biologici	Indicatori fizico-chimici generali	Metale					
ABA Mureș	Tg. Mureș	râuri	556	6296	1528	8380	409	6266	1514	8189		40113	38835	96.81%
		lacuri	128	450	42	620	128	453	42	623				
		foraje	0	954	405	1359	0	796	344	1140				
		uzate	0	3932	228	4160	0	3885	228	4113				
		TOTAL	684	11632	2203	14519	537	11400	2128	14065	96.87%			
	Alba Iulia	râuri	578	5162	1564	7304	485	5162	1564	7211				
		lacuri	32	144		176	32	144		176				
		foraje		634	266	900		634	266	900				
		uzate		3017	373	3390		2966	315	3281				
		TOTAL	610	8957	2203	11770	517	8906	2145	11568	98.28%			
	Arad	râuri	246	1745	260	2251	163	1565	260	1988				
		foraje	0	881	254	1135	0	881	254	1135				
		uzate	0	1078	120	1198	0	1060	120	1180				
		TOTAL	246	3704	634	4584	163	3506	634	4303	93.86%			
	Deva	râuri	375	4061	1163	5599	309	4029	1142	5480				
		lacuri	91	378	4	473	84	378	4	466				
		foraje	0	498	190	688	0	453	186	639				
		uzate	0	2146	334	2480	0	1998	316	2314				
		TOTAL	466	7083	1691	9240	393	6858	1648	8899	96.31%			

ABA	LCA	ANALIZE 2015			TOTAL EFECTUAT
		Asigurarea calității	Terți	Altele	
Mureș	Tg. Mureș	14590	335	589	15514
	Alba	4768	793	129	5690
	Deva	3485	442	107	4034
	Arad	3647	246	137	4030
ABAM		26490	1816	962	29268